

FIȘA DE VERIFICARE A CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE

Măsura M1/6A - Încurajarea micilor întreprinzători din teritoriul LEADER din GAL Ceahlău

Denumire solicitant:

Titlu proiect:

Data lansării apelului de selecție de către GAL:

Data înregistrării proiectului la GAL:

Obiectivul proiectului:

Amplasare proiect (localitate)

Date personale reprezentant legal

Nume:Prenume:.....

Funcție reprezentant legal:

Verificarea criteriilor de eligibilitate a proiectului

1. Verificarea eligibilității solicitantului	Verificare efectuată	
	DA	NU
1.1 Proiectul se află în sistem (solicitantul a mai depus același proiect în cadrul altei măsuri din PNDR)? <i>(verificarea se face în Registrul electronic al cererilor de finanțare, pe câmpul CUI; dacă în registru același proiect este înregistrat în cadrul altei măsuri din PNDR, dar statutul este retras/neconform/neeligibil, acesta poate fi depus la GAL)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD/FEADR ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3 Solicitantul a bifat punctele obligatorii și cele specifice, după caz, în Declarația pe propria răspundere F din cuprinsul Cererii de Finanțare și a semnat această declarație?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2.Verificarea condițiilor de eligibilitate.	Verificare efectuată		
	DA	NU	Solicitare informații suplimentare
EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
✓ Persoană fizică autorizată (OUG nr. 44/2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Întreprindere individuală (OUG nr. 44/ 2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Întreprindere familială (OUG NR. 44/2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate în nume colectiv – SNC (înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

✓ Societate în comandită simplă – SCS (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate pe acțiuni – SA (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate în comandită pe acțiuni – SCA (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate cu răspundere limitată – SRL (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate comercială cu capital privat (înființată în baza Legii nr. 15/ 1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate agricolă (înființată în baza Legii nr. 36/1991) cu modificările și completările ulterioare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Societate cooperativă agricolă de gradul 1 și societăți cooperatice meșteșugărești și de consum de gradul 1 (înființate în baza Legii nr. 1/ 2005), care au prevăzute în actul constitutiv ca obiectiv înființarea de activități neagricole	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
✓ Cooperativă agricolă de grad 1 (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004) de exploatare și gestionare a terenurilor agricole și a efectivelor de animale.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documente verificate: Cererea de Finanțare – Secțiunea B1 Doc.6.1 Hotarare judecatorească/ 6.2 Act constitutiv Doc. 23 Certificat Constatator emis de ONRC Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC Declarații partea F a Cererii de Finanțare Doc. 10- Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii Doc. 11 Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis Doc. 2 Situații financiare Bazele de date AFIR cu proiectele contractate pe schema de minimis (M312, M313, M413.312, M413.313, sM 6.2, sM6.4, sM7.6) Fișa măsurii din SDL			
EG 2 Solicitantul respecta prevederile art. 6, lit a-b din H.G. 226/2015 - privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat cu modificările și completările ulterioare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Documente verificate: - Răspuns AFIR privind respectarea prevederilor art.6, lit a-b, din HG 226/2014 Cererea de Finanțare, Secțiunea F			

EG 6 Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura co-finanțarea investiției;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documente verificate: Declaratia pe propria raspundere nr. 18 din Sectiunea F din cuprinsul Cererii de Finanțare			
EG 7 Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documente verificate: Doc.1- Studiul de fezabilitate Doc 2 - Situatii financiare Matricea de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului;			
EG 8 Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documente verificate: Doc. 2.- Situațiile financiare pentru anii n, n-1 si n-2 , unde n este anul anterior depunerii cererii de finantare; Doc. 17 - Declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "firme în dificultate" Doc. 23 Certificat Constatator emis de ONRC Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC			
EG 9 Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului și dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în capitolul 8.1 PNDR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documente verificate: Doc. 9 Document emis de AJPM, în conformitate cu Protocolul AFIRANPM-GNM: Clasarea Notificarii Sau Decizia etapei de evaluare initiala Sau Decizia etapei de incadrare Sau Acord de mediu sau Aviz Natura 2000 pentru ariile naturale protejate, eliberate de Autoritatea competenta pentru protectia mediului. Atenție! În cazul modernizărilor solicitantul trebuie să prezinte Nota de constatare privind condițiile de mediu pentru toate unitățile în funcțiune. Data de emitere a Notelor de constatare trebuie sa fie cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
În situatia în care beneficiarul nu prezintă toate autorizatiile solicitate înainte de semnarea contractului, proiectul devine neeligibil;			

Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”

Buget indicativ (intensitate a sprijinului%) euro conform HG 907/ 2016

S-a utilizat cursul de schimb

1 Euro = LEI

din data de:.....

Denumirea capitolelor de cheltuieli	Cheltuieli conform Cererii de finanțare		Verificare GAL			
			Cheltuieli conform SF (documentatie tehnico-economica)		Diferențe față de Cererea de finanțare	
	E	N	E	N	E	N
1	2	3	2	3	2	3
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului - total, din care:						
1.1 Cheltuieli pentru obținerea terenului (N)						
1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului						
1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială						
1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților						
Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului - total						
2.1. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului						
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică - total, din care:						
3.1 Studii de teren						
3.1.1. Studii de teren						
3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului						
3.1.3. Alte studii specifice						
3.2 Documentații-suport și cheltuieli pentru obținere de avize, acorduri și autorizații						
3.3 Expertizare tehnică						
3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor						
3.5 Proiectare						
3.5.1. Temă de proiectare						

3.5.2. Studiu de prefezabilitate					
3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general					
3.5.4. Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor					
3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție					
3.5.6. Proiect tehnic și detalii de execuție					
3.6 Organizarea procedurilor de achiziție (N)					
3.7 Consultanță					
3.7.1. Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții					
3.7.2. Auditul financiar (N)					
3.8 Asistență tehnică					
3.8.1. Asistență tehnică din partea proiectantului					
3.8.1.1. pe perioada de execuție a lucrărilor					
3.8.1.2. pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții					
3.8.2. Dirigenție de șantier					
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiția de bază - total, din care:					
4.1 Construcții și instalații					
4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale					
4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj					
4.4 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport					
4.5 Dotări					
4.6 Active necorporale					
Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:					
5.1 Organizare de șantier					
5.1.1 lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier					
5.1.2 cheltuieli conexe organizării șantierului					
5.2 Comisioane, taxe, costul creditului					
5.2.1. Comisiunile și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare					
5.2.2. Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții					

5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcț						
5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor – CSC (N)						
5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare						
5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute (N)						
5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate						
Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:						
6.1 Pregătirea personalului de exploatare (N)						
6.2 Probe tehnologice, încercări, rodaje, expertize la recepție						
TOTAL						
ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)						
TOTAL GENERAL fără TVA						
Valoare TVA						
TOTAL GENERAL inclusiv TVA						

Toate costurile vor fi exprimate în Euro și se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)

1 Euro =LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>la data întocmirii Studiului de fezabilitate) 5

Toate costurile vor fi exprimate în EURO și se vor baza pe Studiul de fezabilitate (întocmit în conformitate cu prevederile HG 907/2016)

1 Euro =LEI (Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>> la data întocmirii Studiului de fezabilitate)

Plan Financiar Măsura 1/6A			
Euro			
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	euro	euro	euro
1. Ajutor public nerambursabil	0		0
2. Cofinanțare privată, din care:	0	0	0
2.1 - autofinanțare	0	0	0
2.2 - împrumuturi	0	0	0
3. TOTAL PROIECT	0	0	0
Procent contribuție publică	____%		
Avans solicitat	0		
Procent avans	____%		

Formule de calcul:

Col.3 = col.1 + col.2

R.4 = R.1 + R.2 + R.3

R.2 = R.2.1 + R.2.2

Restricții

R.1, col.1 = Procent contribuție publică x R. 4, col.1

Procent avans = Avans solicitat / Ajutor public nerambursabil *100

3. Verificarea bugetului indicativ	DA	NU	Nu este cazul
<p>3.1 Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general și devizele pe obiect precizate în Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții?</p> <p><i>Da cu diferențe*</i></p> <p>* Se completează în cazul în care expertul constată diferențe față de bugetul prezentat de solicitant în cererea de finanțare față de bugetele anexate proiectelor.</p>			
<p>3.2 Verificarea corectitudinii ratei de schimb.</p> <p>Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: http://www.ecb.int/index.html (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate)</p>			
3.3 Sunt investițiile eligibile în conformitate cu specificațiile măsurii?			
3.4 Costurile reprezentând plata arhitecților, inginerilor și consultanților, taxelor legale, a studiilor de fezabilitate, achiziționarea de licențe și patente, pentru pregătirea și/sau implementarea proiectului, direct legate de măsură, se încadrează în procentul de 10% din			

costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții, altele decât cele referitoare la construcții-montaj?			
Da cu diferențe			
3.5 Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ sunt încadrate în rubrica neeligibil?			
Da cu diferențe			
3.6. TVA-ul este corect încadrat în coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile?			
Da cu diferențe			
4. Verificarea rezonabilității prețurilor			
4.1 Categoria de bunuri se regăsește în Baza de Date?			
4.2 Dacă la pct. 4.1 răspunsul este "DA", sunt atașate extrasele tipărite din baza de date?			
4.3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este "DA", prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximumul prevăzut în Baza de Date?			
4.4 Dacă bunurile nu se regăsesc în Baza de date, precum și pentru situațiile privind prețurile de servicii, solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri/servicii a căror valoare este mai mare de 15.000 euro și o ofertă pentru bunuri/servicii a căror valoare este mai mică sau egală cu 15.000 euro?			
4.5 Pentru lucrări, există în Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ - declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?			
5.1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică?			
<p>Dacă prin proiect s-au propus activități aferente mai multor coduri CAEN, cu intensități diferite (70%, respectiv 85%), proiectul a primit intensitatea în procent de 70% din valoarea eligibilă a Cererii de Finanțare?</p> <p>a) Intensitatea sprijinului public nerambursabil este de 70% din valoarea eligibilă a investiției și un plafon maxim al sprijinului nerambursabil de 149.656,18 de euro/beneficiar pe 3 ani fiscali (100.000 euro în cazul transporturilor).</p> <p>b) Intensitatea sprijinului public nerambursabil poate fi de 85% din valoarea eligibilă a investiției și un plafon maxim al sprijinului nerambursabil de 149.656,18 de euro/beneficiar pe 3 ani fiscali (100.000 euro în cazul transporturilor) în următoarele cazuri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pentru solicitanții care desfășoară activități de producție, activități meșteșugărești, servicii medicale, sanitar-veterinare • pentru fermierii care își diversifică activitatea de bază agricolă, prin dezvoltarea unor activități neagricole. <p>Pentru fermieri intensitatea sprijinului nerambursabil este de 85%, în cazul în care aceștia sunt:</p> <p>a) persoane fizice autorizate (PFA, II, IF) care desfășoară activitatea agricolă (codul CAEN autorizat să fie aferent unei activități agricole), înregistrate în registrul APIA /ANSVSA / Registrul agricol, cu cel puțin 12 luni consecutive înainte de depunerea Cererii de Finanțare și solicitantul a obținut venit brut, din care veniturile din activitățile agricole</p>			

<p>reprezintă cel puțin 50% din total venit brut in anul precedent depunerii Cererii de Finanțare.</p> <p>b) persoane juridice - micro întreprinderi și întreprinderi mici care desfășoară activitatea agricolă (codul CAEN autorizat să fie aferent unei activități agricole), înregistrate în registrul APIA / ANSVSA / Registrul agricol cu cel puțin 12 luni consecutive înainte de depunerea Cererii de Finanțare și solicitantul a obținut venituri din exploatare, din care veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din total venituri din exploatare în anul precedent depunerii Cererii de Finanțare.</p>			
<p>5.2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil și respectă valoarea maximă eligibilă așa cum sunt prezentate la punctul 5.1?</p>			
<p>5.3 Avansul solicitat se încadrează într-un cuantum de până la 50% din valoarea totală a ajutorului public nerambursabil?</p>			
<p>Da cu diferențe</p>			

Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”

Matrice de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)										
Nr. crt.	Anul	Limita indicator	UM	Total an 1	Total an 2	Total an 3	Total an 4	Total an 5	Diferente	Validare criterii
	Specificatie			Valoare						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Valoare investitie (VI) - valoare totala a proiectului fara TVA, preluata din Bugetul Indicativ Anexa G	N/A	LEI						Nu sunt diferente	N/A
	Valoare investitie (VI) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
2	Veniturile din exploatare (Ve) - se inscriu valorile din proiectia contului de profit si pierdere, randul 6, aferente perioadei respective	N/A	LEI						Nu sunt diferente	N/A
	Veniturile din exploatare (Ve) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	LEI							
3	Cheltuieli de exploatare (Ce) - se inscriu valorile din proiectia contului de profit si pierdere, randul 11, aferente perioadei respective	N/A	LEI						Nu sunt diferente	N/A
	Cheltuieli de exploatare (Ce) - calculata de solicitant, conform tabelului de	N/A	LEI							

	de indicatori									
7	Flux de lichiditati net al perioadei - linia Q din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferenta	N/A	Numeric						#DIV/0!	#DIV/0!
	(PDCTML) Plati de dobanzi la credite pe termen mediu si lung - linia C2 din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferenta	N/A	Numeric							
	(RCTML) Rambursari de credite pe termen mediu si lung - linia C1 din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferenta	N/A	Numeric							
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - se calculeaza automat ca raport intre Fluxul de numerar din exploatare aferent perioadei respective si suma (PDCTML+RCTML) - trebuie sa fie => cu 1.2	>=1,2	Numeric	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=1,2	Numeric							

8	(D>1)Datorii ce trebuie platite intr-o perioada mai mare de un an - linia IV din sheetul bilant - se introduce pentru perioada aferenta	N/A	Numeric						#DIV/0!	#DIV/0!
	(A) Total activ - din sheetul bilant si se introduce pentru perioada aferenta	N/A	Numeric							
	Rata indatorarii (rl) - se calculeaza automat ca raport intre (D>1) si total activ (A) - trebuie sa fie maxim 60%	maxim 60%	%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!		
	Rata indatorarii (rl) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	maxim 60%	%							
9	Rata de actualizare	N/A		8%						N/A
10	Valoare actualizata neta (VAN) - trebuie sa fie pozitiva	>=0	LEI						Nu sunt diferente	Respect a criteriu
	Valoare actualizata neta (VAN) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=0	LEI							
11	Disponibil de numerar la sfarsitul perioadei - se preiau valorile din linia S, Anexa B8, aferente perioadei respective - trebuie sa fie pozitiv	>=0	LEI						Nu sunt diferente	Respect a criteriu
	Disponibil de numerar la sfarsitul perioadei, conform tabelului de indicatori	>=0	LEI							

Proiectul respecta obiectivul de ordin economico-financiar "cresterea viabilitatii economice"?

Verificare la GAL Ceahlau

DA

sau

NU

Matrice de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice, persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale, si intreprinderi familiale)

Nr.crt.	Anul	Limita indicator	UM	Total an 1	Total an 2	Total an 3	Total an 4	Total an 5	Diferente	Validare criterii
	Specificatie			Valoare						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Valoare investitie (VI) - valoare totala a proiectului fara TVA, preluata din Bugetul Indicativ	N/A	Lei						Nu sunt diferente	N/A
	Valoare investitie (VI) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	N/A	Lei							
2	Disponibil de numerar la sfarsitul perioadei (linia 60 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	>=0	Lei						Nu sunt diferente	Respecta criteriu
	Disponibil de numerar la sfarsitul perioadei calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=0	Lei							
3	Durata de recuperare a investitiei (Dr) - se calculeaza automat ca raport intre VI si Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani	maxim 12	Lei	#DIV/0!					#DIV/0!	#DIV/0!
	Durata de recuperare a investitiei (Dr) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	maxim 12	ANI							
4	Rata de actualizare	%		8%					N/A	N/A
5	Credite contractate la bănci și dobânzile aferente (rate și dobânzi), inclusiv cele aferente proiectului (linia 42 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Numeric						#VALUE!	Nu respecta criteriu!

	Incasari din activitatea agricolă +Incasari din activități productive, prestări servicii etc.(linia 33 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Numeric								
	Plati pentru desfășurarea activităților productive(linia 44 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Numeric								
	Plati pentru desfășurarea activităților agricole(linia 48 din sheetul "Incasari_platiAnii1-5 prognoza")	N/A	Numeric								
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN)	>=1,2	Numeric	Nu este cazul !	Nu este cazul !	Nu este cazul !	Nu este cazul !	Nu este cazul !			
	Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=1,2	Numeric								
6	Valoare actualizata neta (VAN) - trebuie sa fie pozitiva	>=0	Lei							Nu sunt diferite	Respecta criteriu
	Valoare actualizata neta (VAN) - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori	>=0	Lei								

Proiectul respecta criteriul de eligibilitate EG2?

Verificare la GAL Ceahlau **DA** sau **NU**

7. Verificarea indicatorilor de monitorizare

Anexa INDICATORI DE MONITORIZARE				
M1/6A Încurajarea micilor întreprinzători din teritoriul LEADER din GAL Ceahlău- inclusă în Strategia de Dezvoltare Locală a Microregiunii Ceahlău				
1. Cod RO				
2. Cod CAEN				
3. Tipul beneficiarului	Solicitanți înființați în baza OUG 44/ 2008; OG 124/ 1998; Legea nr.160/ 1998	Bărbați	<=40	
			>40	
		Femei	<=40	
			>40	
	Persoană juridică			
4. Statutul beneficiarului	Fermier			
	Membru al unei gospodării agricole			
	Microintreprindere nou înființată			
	Întreprindere mică nou înființată			
	Microintreprindere existentă			
	Întreprindere mică existentă			
5. Tipul de zonă	Zonă normală			
	Zonă montană			
	Zonă cu constrângeri specifice			
	Zonă cu constrângeri semnificative			

6. Tipul de investiției	a. investiții pentru producerea și comercializarea produselor nonagricole		
	b. investiții pentru activități meșteșugărești		
	c. investiții legate de furnizarea de servicii		
	d. investiții pentru infrastructura în unitățile de primire turistică de tip agro-turistic, activități de agrement		
	e. investiții pentru producția de combustibil din biomasa (ex.: fabricare de peleți și brichete) în vederea comercializării		
7. Suprafața (ha) exploatației/exploatațiilor sprijinite (se completează numai pentru solicitanții care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole)			
8. Tip ramură agricolă (se completează numai pentru solicitanții care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole)	Culturi de câmp		
	Horticultură		
	Viticultură		
	Culturi permanente (altele decât viticultura)		
	Creștere bovine pentru carne		
	Creștere bovine pentru lapte		
	Creștere ovine și caprine		
	Porcine		
	Păsări de curte		
	Mixte - culturi mixte		
	Mixte - animale mixte		
	Mixte - culturi și animale cu excepția albinelor		
	Albine		
Altele			
9. Număr locuri de muncă	Existente		
	Nou create	Bărbați	
		Femei	
10. Contribuie la Prioritatea 1	M01 - Transfer de cunoștințe și acțiuni de informare		

	M02 - Servicii de consiliere	
	M16 - Cooperare	
<p>Indic. nr.1 - reprezintă codul de înregistrare al beneficiarului în Registrul Fermierului la APIA;</p> <p>Indic. nr.2 - reprezintă codul CAEN completat de solicitant la prima poziție din cele maxim 5 coduri CAEN din Cererea de Finantare pentru investiția/investițiile vizată/vizate prin proiect;</p> <p>Indic. nr. 3, 4, 5, 6 - se va bifa doar o singură categorie/ categoria majoritară</p> <p>Indic. nr. 7 și 8 - acești indicatori (suprafața exploatației agricole și tip ramură agricolă) se vor completa numai pentru solicitanții care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole. În cazul în care solicitantul nu deține o suprafață, exploatația vizează doar creșterea animalelor, la indicatorul "Suprafața exploatației agricole sprijinite" va completa "0", iar la "Tip ramură agricolă" va bifa ramura agricolă la care se încadrează.</p> <p>Indic. nr.9 - se va completa numărul locurilor de muncă existente și numărul locurilor de muncă nou create prin proiect</p> <p>Indic. nr. 10 - se va completa din momentul demarării M01, M02, respectiv M16, cu bifa în dreptul măsurii corespunzătoare, dacă va fi cazul.</p>		

Anexa INDICATORI LOCALI DE MONITORIZARE

M1/6A Încurajarea micilor întreprinzători din teritoriul LEADER din GAL Ceahlău- inclusă in Strategia de Dezvoltare Locală a Microregiunii Ceahlău

Proiectul are o componentă inovativă sau de protecție a mediului	DA	NU

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI, INCLUSIV LA VERIFICAREA PE TEREN	Verificare efectuată	
	DA	NU
GAL Ceahlău a efectuat vizita pe teren	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Verificare efectuată de GAL</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate solicitantului/ proiectului au fost îndeplinite, proiectul este eligibil:</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Observații:

Se detaliază:

- pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul,
- motivul reducerii valorii eligibile, a valorii publice sau a intensității sprijinului, dacă este cazul,
- motivul neeligibilității din punct de vedere al verificării pe teren, dacă este cazul.

.....

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite, proiectul este eligibil.

În cazul proiectelor neeligibile se va completa rubrica Observații cu toate motivele de neeligibilitate ale proiectului.

B. Departajarea proiectelor eligibile care au același punctaj

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare până la limita valorii totale a apelului de selecție.

În cazul proiectelor cu același punctaj și aceeași valoare eligibilă a proiectului, departajarea acestora se va face în funcție de îndeplinirea următorului criteriu:

- în ordinea descrescătoare a valorii neeligibile a proiectului menționată în bugetul cererii de finanțare.

Concluzia verificării criteriilor de eligibilitate

Eligibil:

Neeligibil:

Aprobat de: Manager GAL Ceahlău

Nume și prenume

Semnatura și stampila

Data/...../202..

Verificat,

Expert Gal Ceahlău 1

Nume și prenume

Semnatura.....

DATA...../..... /202../

Intocmit,

Expert GAL Ceahlău 2

Nume și prenume.....

Semnatura

DATA/...../202...

Metodologie pentru verificarea conditiilor de eligibilitate

1. Verificarea eligibilitatii solicitantului

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p>1.1 Proiectul se află în sistem (solicitantul a mai depus același proiect în cadrul altei măsuri din PNDR)?</p> <p>Doc. 1 Studiul de Fezabilitate Cererea de finantare</p> <p>Doc.3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor</p>	<p>Verificarea se face in Registrul electronic al aplicatiilor, pe campul CUI.</p> <p>- se va bifa „NU” - pentru cerere de finanțare noua – CF nu figurează cu statut completat în Registrul electronic iar conditia de eligibilitate este indeplinita.</p> <p>- se va bifa „DA” – pentru cererea de finantare care a mai fost depusa in cadrul aceleiasi sesiuni continue si nu are cerere de retragere si se declara astfel neeligibila.</p> <p>Sau</p> <p>Pentru cererea de finantare cu statutul „S” se verifica daca solicitantul a depus aceeasi cerere de finantare (a nu se confunda cu tip de activitate sau investitie). Daca se constata ca a mai depus aceeași cerere de finantare, cererea se declara neeligibila.</p> <p>Se verifica codul CAEN si amplasamentul propus in Cererea de Finantare, Studiul de fezabilitate si documentul pentru amplasamentul investitiei (teren si/sau cladire) pentru a verifica daca solicitantul a depus aceeasi cerere de finantare</p> <p>- se va bifa „NU” daca a depus o cerere de finantare diferita, indeplinindu-se astfel conditia de eligibilitate.</p> <p>Daca cererea de retragere a fost aprobata, atunci se poate redepune o singură dată în cadrul aceleiasi sesiuni continue.</p> <p>Dacă a depus aceeași cerere de finantare (a nu se confunda cu tip de activitate sau investitie) in cadrul aceleiasi sesiuni (nu are cerere de retragere) cererea este neeligibila.</p> <p>Daca cererea de finanțare se regaseste in registrul electronic cu statutul de "R"- Neconforma (nefinanțată) - solicitantul poate redepune cererea de finantare o singura data in cadrul aceleiasi sesiuni continue de depunere.</p> <p>Daca in Registrul electronic statutul nu este completat, atunci este o cerere de finantare noua si se va realiza verificarea.</p> <p><i>Pentru verificare expertul care efectueaza evaluarea va solicita in scris catre AFIR statusul cererii de finantare in Registrul electronic al aplicatiilor</i></p>
<p>1.2 Solicitantul este inregistrat in Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD/FEADR ?</p>	<p>Se verifică dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR, aflat pe link-ul \alpac\Debite.</p> <p>Dacă solicitantul nu este înscris în Registrul debitorilor, expertul va bifa “NU”, iar această condiție de eligibilitate este îndeplinită.</p> <p>Dacă solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, expertul va bifa caseta “DA”, caz în care cererea de finanțare este eligibilă in aceasta etapa, urmand a se efectua verificarea achitarii integrale a datoriei fata de AFIR, inclusiv a dobanzilor si majorarilor de intarziere, la semnarea contractului de finantare.</p>

	<i>Pentru verificare expertul care efectueaza evaluarea va solicita in scris catre AFIR un raspuns cu privire la inscrierea solicitantului proiectului in Registrul Debitorilor.</i>
1.3 Solicitantul a bifat punctele obligatorii și cele specifice, după caz, în Declarația pe propria răspundere F din cuprinsul Cererii de Finanțare și a semnat această declarație?	Expertul GAL verifica daca solicitantul a bifat corect punctele din Anexa 1 Cerere de finantare Sectiunea F – Declaratie pe propria raspundere si daca aceasta este semnata de persoana autorizata sa reprezinte intreprinderea (reprezentantul legal)

Dacă verificarea condițiilor 1.1 - 1.3 conduce la neeligibilitatea proiectului, se va continua obligatoriu verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate si la final, solicitantul va instiintat de toate conditiile de eligibilitate neindeplinite.

Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului

Verificari/Documente prezentate	Puncte care se verifica in documente
<p>EG1 - Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili: Documente verificate: Cererea de Finanțare – Secțiunea B1 Doc.6.1 Hotarare judecatoreasca/ 6.2 Act constitutiv Doc. 23 Certificat Constatator emis de ONRC Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC Declaratii partea F a Cererii de Finantare Doc. 10- Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii Doc. 11 Declaratie pe propria raspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis Doc.2 –Situatiile financiare Bazele de date AFIR cu proiectele contractate pe schema de minimis (M312, M313, M413.312, M413.313, sM 6.2, sM6.4, sM7.6) Fișa măsurii din SDL</p>	<p>Doc 6. Expertul GAL va verifica concordanța informațiilor menționate în secțiunea B1 cu cele menționate în doc. 6 (6.1/6.2 după caz): numele societății, adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare; valabilitatea documentului. Se verifica daca punctul /punctele de lucru unde se realizeaza investitia pentru care se solicita finantarea este amplasat in teritoriul GAL Ceahlau. Solicitantul poate avea sediul social si alte puncte de lucru (care nu sunt aferente investitiei finantate prin FEADR) si in mediul urban/rural in afara teritoriului GAL. Secțiunea F – Declaratie pe propria raspundere a solicitantului În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifica dacă solicitantul a semnat și datat Declarația pe propria răspundere - Secțiunea F a Cererii de Finanțare. În cazul în care solicitantul nu a semnat Declarația pe propria răspundere F se vor solicita informatii suplimentare. Doc. 26 Certificat Constatator/Baza de date RECOM Se verifică în certificatul constatator/serviciu RECOM online dacă solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili: 1.Solicitantul este înregistrat ca PFA/II/IF conform OUG nr. 44/16 aprilie 2008 sau persoana juridica conform Legii nr. 31/1990; Legii 15/1990; Legii nr. 36/1991; Legii nr.1/2005; Legii nr. 566/2004., Legea nr. 160/1998 cu modificările și completările ulterioare aferente actelor normative menționate. Pentru Societatea cooperativă agricolă se va verifica daca din conținutul Actului constitutiv / Hotararii judecatoresti rezultă că scopul și obiectivele societății cooperative sunt în conformitate cu activitățile propuse prin proiect 2. Capitalul social sa fie 100% privat; 3. La secțiunea ”<i>Domenii de activitate</i>” din Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului este precizat codul CAEN conform activității pentru care se solicita finanțare. Sunt eligibile proiectele care propun activități aferente unuia sau mai multor coduri CAEN incluse în Anexa7/8 – maximum 5 coduri, în situația în care aceste activități se completează, dezvoltă sau se optimizează reciproc. Atenție! In cazul in care prin proiect sunt propuse activitati aferente mai multor coduri CAEN, cu intensități diferite (70%, respectiv 85%), proiectul va primi intensitatea cea mai mica.</p>

4 Solicitantul nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare, reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 31/1990, republicată și Legii 85/2006, republicată.

5. Solicitantul nu este înscris în Buletinul Procedurilor de Insolvență.

Doc 10

Expertul GAL verifică informațiile cuprinse în document privind încadrarea solicitantului în statutul de microîntreprindere și întreprindere mică, cf. Legii nr. 346/2004, respectiv dacă:

a) Declarația este semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea conform actului constitutiv / de persoana din cadrul întreprinderii împuternicită prin procură notarială de către persoana autorizată legal conform actului constitutiv.

În situația în care reprezentantul legal al întreprinderii este altă persoană decât cea stabilită prin Actul Constitutiv să reprezinte întreprinderea, expertul va verifica existența procurii notariale însoțite de copia CI a persoanei mandatate. În procură va fi specificată funcția/calitatea persoanei mandatate în cadrul întreprinderii

Notă: În situația în care aceste documente nu au fost depuse conform Cererii de Finanțare la Secțiunea "Alte documente", expertul le va solicita prin formularul E3.4

b) solicitantul se încadrează în categoria microîntreprinderilor/întreprinderilor mici (până la 9 salariați, o cifră de afaceri anuală netă sau active totale de până la 2 milioane euro pentru microîntreprindere și între 10 și 49 de salariați, cifră de afaceri anuală netă sau active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei, pentru întreprindere mică).

Pentru verificarea cifrei de afaceri din contul de profit și pierdere conversia se face la cursul BNR din data de 31 decembrie, anul pentru care a fost întocmit bilanțul

Pentru întreprinderile autonome:

- se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval, pentru verificarea tipului de întreprindere autonomă conform informațiilor prezentate în Doc. 10

- se verifică dacă datele din Doc. 10 corespund cu datele din Doc. 2 *Situațiile financiare / bilanț – formularul 10 și formularul 30* informații referitoare la numărul mediu de salariați, cifra de afaceri și active totale

Pentru verificarea **cifrei de afaceri și a activelor totale** din contul de profit și pierdere, conversia se face la cursul BNR din 31 decembrie, anul pentru care s-a întocmit bilanțul.

Pentru întreprinderile autonome nou înființate verificarea se face doar pe baza informațiilor prezentate de solicitant în Doc. 10

Pentru întreprinderile partenerie și/sau legate:

- se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval pentru verificarea tipului de întreprindere conform informațiilor prezentate în Doc. 10 (partenerie și/sau legate)

- se verifică numărul mediu de salariați și cifra de afaceri/active totale în Doc 10 - Cap I. și dacă persoana împuternicită să

reprezintă întreprinderea, a completat și semnat Cap II- *Calculul pentru întreprinderi partenere sau legate*.

Verificarea precizărilor din Doc.10 cu privire la societatea parteneră și/sau legată, se va face prin **verificarea solicitantului și acționarilor / asociaților** în baza de date a serviciului online RECOM.

Această verificare se realizează **în amonte și aval**, dacă solicitantul are în structura capitalului alte persoane juridice sau asociați / acționari sau dacă se regăsește ca asociat/acționar în structura capitalului social al altor persoane juridice.

Partenere:

Se verifică dacă în structura lui există entități **persoane juridice** care dețin mai mult de 25 % sau solicitantul deține mai mult de 25% din capitalul altei/altor persoane juridice.

Dacă DA, se verifică calculul efectuat în Doc. 10, pe baza situațiilor financiare (informații care se regăsesc pe portalul *m.finante.ro* , Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri*).

Legate:

Dacă se constată că sunt îndeplinite condițiile de întreprindere legată prin intermediul altor **persoane juridice** atfel cum sunt definite în art. 4⁴ din Legea nr. 346/2004, expertul verifică datele menționate în Doc. 10 în baza informațiilor care se regăsesc pe portalul *m.finante.ro*, Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri*.

În situația în care în urma verificărilor expertul constată că informațiile din Doc.10 nu sunt conforme cu informațiile furnizate prin RECOM și pe *m.finante.ro*, va solicita prin formularul E 3.4, redepunerea Doc. 10 cu rectificarea informațiilor.

Persoane fizice

În cazul în care solicitantul se încadrează în tipul de întreprindere legată prin intermediul unor persoane fizice conform art. 4⁴ din Legea 346/2004, expertul verifică corectitudinea informațiilor completate în Doc 10 pe baza datelor RECOM online pentru persoanele **fizice române**.

Atenție! Conform art. 4⁴ alin (4) din Legea 346/2004, *”întreprinderile între care există oricare din raporturile descrise la alin (1)-(3) prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează de comun acord sunt de asemenea considerate întreprinderi legate, dacă își desfășoară activitatea pe aceeași piață relevantă ori pe piețe adiacente”*.

Conform alin (5) al aceluiași articol, *”o piață adiacentă este aceea piață a unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval pe piața în cauză”*.

Pentru persoanele **fizice străine** verificarea se va face doar pe baza informațiilor din Doc 10.

Se verifică în RECOM online dacă reprezentantul legal deține calitatea de **asociat și administrator** cu puteri depline și dacă acesta se regăsește în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea 31/1990.

Verificari calcul întreprinderi legate:

Dacă doi sau mai mulți solicitanți atât în cazul persoanelor fizice cât și în cazul persoanelor juridice **dețin împreună** acțiuni/parti sociale/drepturi de vot în proporție de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot în două sau mai multe întreprinderi, se realizează calculul de întreprinderi legate pentru toate întreprinderile în care **acestia dețin împreună** în diferite proporții cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/

părților sociale /drepturilor de vot, conform prevederilor legii 346 si Recomandarilor CE pentru calculul întreprinderilor legate.

Exemple:

1. Dacă persoana fizică sau juridică (X) detine cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale întreprinderii A si cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale întreprinderii B, cele două întreprinderi (A si B) vor fi considerate întreprinderi legate.

2. Dacă persoanele fizice sau juridice (X si Y) detin cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale întreprinderii A, in oricare dintre proportii si totodata aceleasi persoane fizice sau juridice (X si Y) detin de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot ale întreprinderii B, cele două întreprinderi (A si B) vor fi considerate întreprinderi legate. Cele două persoane fizice sau juridice, împreună, vor fi considerate actionari majoritari in ambele întreprinderi si se vor cumula datele celor doua întreprinderi.

Pentru exemplificare:

- întreprinderea/persoana fizica (X) detine 30% plus 1 actiuni/parti sociale si întreprinderea/persoana fizica (Y) detine 20% actiuni/parti sociale in întreprinderea A, totodata,
- întreprinderea/persoana fizica (X) detine 20% plus 1 actiuni/parti sociale si întreprinderea/persoana fizica (Y) detine 30% actiuni/parti sociale in întreprinderea B,

In urma calculului se vor cumula datele pentru întreprinderi legate astfel: **(A) 100% + (B) 100%**.

Observatie!

In cazul asociatilor/actionarilor persoane fizice, întreprinderile implicate în una dintre relațiile în cauză prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează în comun sunt de asemenea considerate întreprinderi legate dacă se angajează în activitatea lor sau într-o parte a activității lor pe aceeași piață relevantă sau pe piețe adiacente.

O „piață adiacentă” este considerată a fi piața unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval de piața relevantă.

Dupa caz, modalitatea de calculul pentru întreprinderi legate, se va aplica si pentru mai mult de doua întreprinderi in care se regasesc aceleasi persoane fizice sau juridice (X,Y...n) si detin împreuna cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot in oricare dintre proportii, conditia fiind ca acestia sa intruneasca impreuna cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot in cadrul întreprinderilor identificate, in care detin calitatea de asociati/actionari.

Atentionare!

Prin intermediul persoanelor fizice care detin calitatea de asociati/actionari in cadrul a doua sau mai multor întreprinderi, nu se va realiza calculul pentru întreprinderi partenere si nu se va intocmi fisa de parteneriat conform prevederilor Legii 346/2003 si a Recomandarilor CE- modelul de calcul prezentat in Ghidul pentru IMM-uri, pentru persoane juridice.

Prin intermediul persoanelor fizice (asociați/actionari), întreprinderile pot fi numai "legate" **numai în situațiile în care întreprinderile respective activează pe piața relevantă (aceiași piața) sau pe piețe adiacente (amonte și/sau aval).**

Dacă o microîntreprindere A, este legată cu o altă întreprindere mijlocie, B, pentru încadrarea în categoria de întreprindere mică, mijlocie sau microîntreprindere se vor analiza situațiile financiare ale firmei legate, aferente anilor anteriori depunerii proiectului. În urma calculului se va verifica dacă aceste plafoane au fost depășite de firma legată (B) în două exerciții financiare consecutive, iar dacă au fost depășite firma A va fi încadrată în aceeași categorie cu firma B.

Verificări generale:

Pentru verificările ce vizează firme înființate înainte de anul 2000 se vor lua în considerare Numele și Data Nașterii persoanei verificate iar pentru perioada ulterioară anului 2000, CNP –ul.

În situația în care în urma verificărilor expertul constată diferențe referitoare la valoarea cifrei de afaceri anuale/activelor totale, completate în Doc.10, care modifică încadrarea în categoria microîntreprinderii sau întreprinderii mici, va solicita prin formularul E 3,4, refacerea Doc. 10 cu completarea **valorii în euro calculată utilizând cursul BNR din 31 decembrie** din anul pentru care s-a întocmit bilanțul.

În funcție de cota de participare se realizează calculul numărului mediu de salariați și a cifrei de afaceri ai solicitantului conform precizărilor din Legea nr. 346/2004, art. 4 și Ghidul IMM respectiv încadrarea în categoria de microîntreprindere, întreprindere mică la momentul depunerii cererii de finanțare.

Pentru întreprinderea nou înființată, numărul de salariați este cel declarat în Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și poate fi diferit de numărul de salariați prevăzut în proiect.

Expertul va atașa print-screen-urile și Certificatele Constatatoare din RECOM identificate pentru solicitant, acționarii/ asociații acestuia, pentru a încheia verificarea realizată.

Notă: *Solicitantul poate depăși categoria de microîntreprindere/întreprindere mică pe perioada de implementare a proiectului.*

Dacă există neconcordanțe între verificările realizate prin intermediul ONRC, Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate, se vor solicita informații suplimentare pentru corectarea acestora.

În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declarațiile pe propria răspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste curențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicita informații suplimentare.

Doc. 2 Situațiile financiare:

1. Rezultatul din exploatare din situațiile financiare (bilanțul -

formularul 10, contul de profit și pierdere - formularul 20), precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) sau veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile (inclusiv 0) în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale, din Declarația privind veniturile realizate (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular).

Nu se va lua în calcul **anul înființării** în care rezultatul poate fi negativ, situație în care condiția pentru verificarea rezultatului financiar se va considera îndeplinită.

În cazul în care solicitanții au depus formularul 221, fiind o activitate impozitată, se considera că aceasta este generator de venit. **Nu este cazul să se verifice pierderile.**

Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

Doc. 11

Expertul GAL verifică pe baza informațiilor furnizate de AFIR, respectiv registrul C 1.13 și Registrele electronice al cererilor de finanțare, precum și în baza de date REGAS (când va fi funcțională) dacă solicitantul a mai beneficiat de ajutoare de minimis și dacă da, se verifică dacă prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin cererea de finanțare depusă, se respectă plafonul de 200.000 euro/beneficiar (întreprindere unică).

„Întreprindere unică” include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

(a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

(b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

(c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

(d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la alineatul (1) literele (a)-(d) sunt considerate întreprinderi unice.

Cumulul ajutorului de minimis pentru întreprinderea unică se determină luând în considerare numai legăturile între persoanele juridice/persoanele fizice autorizate, nu și prin intermediul persoanelor fizice.

Astfel două sau mai multe întreprinderi pot fi legate prin intermediul persoanelor fizice conform legii 346/2004 dar nu vor fi considerate întreprindere unică.

În cazul în care, prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin Cererea de Finanțare depusă, se depășește plafonul de 200.000 euro/beneficiar (întreprindere unică), proiectul va fi declarat

	<p>neeligibil.</p> <p>Data acordării ajutorului de minimis se considera data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic național aplicabil, indiferent de data la care ajutoarele de minimis se plătesc întreprinderii respective</p> <p>În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declarațiile pe propria răspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste curențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul GAL solicita informații suplimentare.</p>
<p>EG 2 Solicitantul respecta prevederile art. 6, litera a-b din H.G. 226/2015 - privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat cu modificările și completările ulterioare?</p> <p>Documente verificate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Raspuns AFIR privind respectarea prevederilor art.6, alin a-b din HG 226/2014 <p>Cererea de Finantare, Sectiunea F</p>	<p>Expertul va verifica daca solicitantul si- insusit angajamentele din Declaratia pe propria raspundere - Sectiunea F din cererea de finanantare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expertul va solicita catre AFIR un raspuns cu privire la respectarea prevederilor art. 6 din H.G. 226/2015 - privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor programului național de dezvoltare rurală cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală și de la bugetul de stat cu modificările și completările ulterioare. <p>Daca raspunsul este DA – conditie de eligibilitate, se bifeaza casuta corespunzatoare si se continua verificarea</p> <p>Daca raspunsul este NU – conditie de neeligibilitate, se bifeaza casuta corespunzatoare si se detalieaza raspunsul rubrica Observatii. Experul va continua evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate, pentru ca la final sa fie instiintat de toate conditiile de eligibilitate neindeplinite</p>
<p>EG 3 Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevazute prin măsura:</p> <p>1. Activități de producție (ex: fabricarea produselor textile, îmbracaminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase inclusiv producerea de peleți și brichete; prelucrare piatră și alte produse neagricole locale, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente; fabricare produse electrice, electronice, etc.);</p> <p>2. Activități meșteșugărești (ex: activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (ex: olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.);</p> <p>3. Activități turistice (ex: servicii turistice</p>	<p>Expertul GAL va verifica in baza de date a Serviciului online RECOM/ Certificat constatator, daca solicitantul este inregistrat cu codul CAEN al activitatii care se propune prin proiect, corelat cu activitatile descrise in cadrul Studiului de Fezabilitate si cu activitatile prevazute în CAEN Revizuit 2 si daca acesta se regăsește în Anexa 7/8 la Ghidul solicitantului.</p> <p>Expertul GAL va verifica daca Studiul de Fezabilitate este prezentat și completat în conformitate cu conținutul cadru prezentat în anexa la Ghidul solicitantului (HG 907/2016).</p> <p>Se va verifica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - menționarea codului CAEN al firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate. <p>Numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate cheltuielile privind consultanta sunt eligibile.</p> <ul style="list-style-type: none"> - daca devizul general și devizele pe obiect sunt semnate de persoană care le-a întocmit și poarta ștampila elaboratorului documentației. - dacă s-a atașat așa – numita „foaie de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila

de cazare, servicii turistice de agrement și alimentație publică);

4.Furnizarea de servicii în domeniile: construcții, medicale, sociale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice; consultanță, contabilitate, juridice, audit; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative, etc.);

Documente verificate:

Cerere de finanțare

Doc. 1 Studiu de fezabilitate

Doc. 3 Documente teren și construcții

Doc. 14 Certificat de urbanism

Doc.15 Aviz specific privind amplasamentul și funcționalitatea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția / modernizarea sau extinderea structurii de primire turistică, după caz,

Doc.16 Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică respectivă (în cazul modernizării/extinderii).

Site-ul ANSVSA

Doc. 24 Certificat constatator

Lista codurilor CAEN eligibile (Anexe 7-8)

elaboratorului documentației în integralitatea ei.

- dacă s-au detaliat de asemenea, capitolul 3 – Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică, capitolul 4 - Cheltuieli pentru investiția de bază și capitolul 5 – Alte cheltuieli prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, cât și pentru a putea fi urmarite în etapa de achiziții și autorizare plăți.

- și dacă în cadrul secțiunii– Parțile desenate sunt atașate planuri de amplasare în zona 1:25.000 – 1:5.000, planul general 1:5.000 – 1:500, relevee, secțiuni etc., Planul de amplasare a utilajelor pe fluxul tehnologic se verifică dacă acestea sunt semnate, șampilate de către elaborator în cartușul indicator.

În cazul investițiilor ce prevad lucrari extindere ori modernizare a clădirilor, expertul verifica existenta Certificatului de urbanism sau autorizației de construire. Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei urmatoare de autorizare.

Se va verifica dacă localizarea proiectului, regimul juridic, investiția propusa, corespund cu descrierea din studiul de fezabilitate și dacă dimensiunea și actul de deținere/folosință a imobilului pentru care s-a prezentat doc. 3 permit realizarea investiției.

În cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, dacă cheltuielile cu realizarea construcției sunt trecute în coloana „cheltuieli neeligibile”, au certificat de urbanism și sunt menționate în studiul de fezabilitate.

Utilajele și echipamentele propuse a fi achiziționate în Studiul de fezabilitate trebuie să fie aferente activității care face obiectul cererii de finanțare. Se verifică dacă utilajele și echipamentele propuse în studiul de fezabilitate sunt justificate pentru activitățile propuse prin proiect.

În cazul în care investiția prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat să evidențieze montajul acestora în capitolul 4.2. Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar dacă montajul este inclus în oferta utilajului cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuială eligibilă sau se realizează în regie proprie (caz în care se va evidenția în coloana „cheltuieli neeligibile”).

În cazul echipamentelor de agrement acestea trebuie utilizate în aria descrisă în studiul de fezabilitate și/sau ariile protejate din vecinătate (conform listei din anexa 12).

Pentru echipamentele de agrement autopropulsate se verifică dacă localitatea în care se implementează cererea de finanțare este în cadrul unei arii naturale protejate sau dacă traseele descrise includ arii naturale protejate.

In cazul in care prin proiect se propun echipamente de agrement autopropulsate, a caror utilizare va fi în ariile naturale protejate, se verifică existența acordului administratorului/custodelui ariei naturale respective.

Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora). Pentru situațiile în care valorile sunt nejustificate prin numărul de experți, prin

numarul de ore prognozate sau prin natura investiției, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.

În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții sau modernizari, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente. In cazul construcțiilor nefinalizate, la Studiul de fezabilitate se atașează atât Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente cât și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

Atentie!

În situația în care se regăsesc în Studiul de Fezabilitate informații identice din alte proiecte similare, care nu sunt specifice proiectului analizat, se poate decide diminuarea cheltuielilor de la cap.3 - Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică sau neeligibilitatea cheltuielilor capitolului 3, dacă nu se dovedește o particularizare la specificul proiectului.

Expertul poate solicita informații suplimentare cu privire la completarea informațiilor, unde este cazul și va continua evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate. Dacă răspunsul din partea solicitantului nu este primit în timpul alocat sau este incomplet, proiectul va fi declarat neeligibil și la final, solicitantul va instiintat de toate condițiile de eligibilitate neindeplinite.

Verificari specifice investițiilor in structuri de primire turistica si restaurante:

Verificarile vor fi realizate in baza Ordinului 65/2013 cu modificarile si completarile ulterioare coroborat cu Ordinul nr. 1731/2015. Se vor avea în vedere modificările aduse prin Ordinul președintelui ANT nr. 221/2015.

Verificari specifice structurilor tip agropensiune:

1. Se verifica daca structura de primire turistică are o capacitate de cazare de până la 8 camere, și funcționează în locuințele cetățenilor sau în clădire independentă, care asigură în spații special amenajate cazarea turiștilor și condițiile de pregătire și servire a mesei, precum și posibilitatea participării la activități gospodărești.

2. Se verifica daca in studiul de fezabilitate sunt prezentate informații privind activitățile desfășurate în cadrul pensiunii agroturistice:

-turiștilor li se oferă masa preparată din produse majoritar naturale din gospodăria proprie (inclusiv produse piscicole) sau de la producători/pescari autorizați de pe plan local

- gazdele se ocupă direct de primirea turiștilor și de programul acestora pe tot parcursul sejurului pe care îl petrec la pensiune și vor însoți turiștii care participă la activitățile gospodărești si/sau mestesugaresti.

3 In cadrul pensiunilor agroturistice se desfășoară cel puțin o activitate legată de agricultură, creșterea animalelor, cultivarea

diferitelor tipuri de plante, livezi de pomi fructiferi sau activitati mestesugaresti la momentul depunerii cererii de finanțare .

Activitățile în cauză trebuie să se desfășoare în mod continuu sau în funcție de specific și sezonalitate, să aibă caracter de repetabilitate.

Expertul trebuie sa verifice dacă din Studiul de Fezabilitate (doc.1) si in baza de date APIA/ANSVSA sau din extrasul din Registrul Agricol de la Primarie, rezulta desfasurarea unei activitati agricole de catre solicitant în UAT-ul în care va realiza investiția.

Numai in cazul start-up-urilor activitatea agricola aferenta agropensiunii poate fi demonstrata de asemenea si de actionarul majoritar absolut (50+1 din actiunile societatii) care desfasoara activitate agricola la momentul depunerii cererii de finatare.

Suprafețele destinate activităților agricole pentru agropensiune pot fi desfășurate și în altă locație proprie față de amplasamentul pensiunii agroturistice, cu condiția ca aceste suprafețe să fie cuprinse pe raza administrativ-teritorială a aceleiași localități.

Activitatea de agroturism propusa in studiul de fezabilitate trebuie sa respecte toate conditiile referitoare la agroturism prevazute in ordinul 65/2013 cu modificarile si completarile ulterioare coroborat cu Ordinul nr. 1731/2015.

ATENȚIE!

Daca in Baza de date APIA/Registrul Exploatației ANSVSA, nu se identifica exploatația vegetala/zootehnica, se vor solicita informatii suplimentare in vederea prezentarii acestor documente

In cazul modernizărilor/ extinderilor expertul verifică dacă Avizul specific privind amplasamentul si funcționarea obiectivului precum si Certificatul de clasificare) sunt eliberate de ANT pentru extindere sau modernizare structura de primire turistica cu funcțiuni de cazare in conformitate cu tipul investiției propus prin proiect si ca din continut reiese ca structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare propuse prin proiect vor fi in conformitate cu Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 65/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare, a licentelor si brevetelor de turism cu modificările și completările ulterioare.

Expertul verifică in Sectiunea F - Declarația pe propria raspundere si in studiul de fezabilitate atasat, ca prin modernizarea structurii de primire turistica / alimentatie publica va creste nivelul de confort cu cel putin o margareta.

Atentie:

Se vor considera cheltuieli eligibile, cheltuielile pentru realizarea acelor spații mentionate in Anexele la normele metodologice- criteriile obligatorii si suplimentare privind clasificarea structurilor de primire turistice cu functii de cazare din Ordinul ministrului dezvoltării regionale și turismului nr. 65/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind eliberarea certificatelor de clasificare, a licentelor si brevetelor de turism cu modificările și completările ulterioare.

Se va bifa caseta „DA” corespunzatoare tipului de sprijin in care se incadreaza solicitantul.

Daca in urma verificarii documentelor conform metodologiei se

	<p>constata respectarea conditiilor impuse, expertul bifeaza „DA” pentru indeplinirea criteriului de eligibilitate.</p> <p>In caz contrar expertul bifeaza NU, motiveaza pozitia lui la rubrica Observatii, iar cererea de finantare va fi declarata neeligibila. Se continuă verificarea eligibilității</p>
<p>EG 5 Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare trebuie să fie în spațiul aferent microregiunii Ceahlau (Sediul social sau punctul de lucru/punctele de lucru unde se realizează investiția pentru care se solicită finanțare trebuie să fie situate în spațiul microregiunii Ceahlau)</p> <p>Documente verificate:</p> <p>Doc. 23 Certificat Constatator emis de ONRC</p> <p>Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC.</p> <p>Doc.1 Studiu de fezabilitate</p> <p>Doc 3 Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor</p> <p>Doc.15 Aviz specific privind amplasamentul și functionalitatea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția / modernizarea sau extinderea structurii de primire turistica, după caz,</p> <p>Doc.16 Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică respectivă (în cazul modernizării/extinderii).</p> <p>Site-ul ANSVSA</p> <p>Fișa măsurii din SDL</p>	<p>Expertul GAL verifica in:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Doc 1 Studiul de fezabilitate existenta informatiilor din care sa reiasa ca investitia pentru care se solicita finantarea, este localizată in spatiul aferent microregiunii Ceahlau. - Doc.3 aferent cladirii sau terenului pe care se realizeaza investitia, atestă că amplasamentul investitiei este situat in mediul spatiul aferent microregiunii Ceahlau. <p>Se verifica dacă documentul prezentat face referire la suprafata si localizarea investitiei.</p> <p>Se verifica daca informatiile cuprinse in doc. 3 sunt în concordanță cu cele din memoriul justificativ/ studiul de fezabilitate.</p> <p>Se verifică daca documentele incheiate la notariat in forma autentica certifica dreptul de proprietate sau după caz folosinta al terenului, pe o perioada de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, dacă acesta se afla in spatiul rural.</p> <p>Cladirea sau terenul destinat investitiei trebuie sa fie situat in spatiu rural si sa asigure funcționarea independenta a investiției (spatiul este destinat exclusiv pentru funcționarea acestor activitati).</p> <p>3.1 Daca proiectul prevede realizarea de lucrări de extindere sau modernizare ori achizitia de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:</p> <p>drept de proprietate privata , drept de concesiune, drept de superfiicie.</p> <p>a) Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc; - Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeaala judiciară sau tranzacția; - Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judecata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc. - Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare; <p>b) Contract de concesiune trebuie să acopere o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.</p> <p>In cazul dreptului de folosință prin concesiune pentru cladiri, contractul de concesiune va fi însoțit de o adresa emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesiionată există solicitări privind retrocedarea.</p> <p>In cazul dreptului de folosință prin concesiune pentru terenuri, contractul de concesiune va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - suprafața concesiionată la zi - dacă pentru suprafața concesiionată

există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces;
- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze

c) Contract de suprafață trebuie să acopere o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

Documentele de la punctele a, b și c de mai sus vor fi însoțite de documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

3.2 Dacă proiectul prevede doar dotare, și nu necesită lucrări de construcție și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz: dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune, dreptul de suprafață, dreptul de uzufruct; dreptul de folosință cu titlu gratuit; împrumutul de folosință (comodat), dreptul de închiriere/locățiune (ex : Contract de concesiune, contract de concesiune, contract de locățiune/inchiriere, contract de comodat.)

Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:

A. vor fi însoțite de:

-Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

SAU

B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.

În situația în care amplasamentul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se verifică acordul băncii privind executia investiției, precum și respectarea de către solicitant a graficului de rambursare a creditului. Dacă solicitantul nu a atasat aceste documente expertul le va solicita prin informații suplimentare.

În cazul solicitanților Persoane Fizice Autorizate, Intreprinderi Individuale sau Intreprinderi Familiare, care dețin în proprietate terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice împreună cu soțul/soția, se verifică la "Alte documente", documentul prin care a fost dobândit terenul de persoană fizică,

	<p><i>conform documentelor de la punctul 3.1, cât și declarația soțului/soției prin care își dă acordul referitor la realizarea și implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR.</i></p> <p><i>Ambele documente vor fi încheiate la notariat în formă autentică.</i></p> <p>Doc.15- Aviz ANT - trebuie sa fie eliberat pentru investiția prevăzută în proiect, în locația menționată în studiul de fezabilitate, pe amplasamentul prevăzut în documentul 3.</p> <p>-Certificat Constatator/Serviciul online RECOM - Se verifică daca punctul /punctele de lucru unde se realizeaza investitia pentru care se solicita finanțarea este amplasat in spatiul GAL Ceahlau și concorda cu localizarea investiției pentru care se solicita finantare (asa cum este descris in studiul de fezabilitate).</p> <p>Solicitantul poate detine alte puncte de lucru (care nu sunt aferente activitatii finantate prin FEADR) si in afara teritoriului GAL Ceahlau.</p> <p>Dacă punctul de lucru nu este inregistrat, se verifică existența angajamentului (dacă solicitantul a semnat partea F a Cererii de Finanțare).</p> <p>Dacă exista necorelări între Cererea de finantare, Doc. 1 Studiul de Fezabilitate și Doc.3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor in ceea ce privește punctul de lucru aferent realizării investiției, se solicită informații suplimentare pentru clarificarea acestora</p> <p>Daca raspunsul este DA – conditie de eligibilitate, se bifeaza casuta corespunzatoare si se continua verificarea.</p> <p>Daca raspunsul este NU – conditie de neeligibilitate, se bifeaza casuta corespunzatoare, si se detaliaza raspunsul la rubrica Observatii. Expertul va continua evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate, pentru ca la final sa fie instiintat de toate conditiile de eligibilitate neindeplinite.</p>
<p>EG 6 Solicitantul se angajeaza că va asigura întreținerea/ mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți?</p> <p>Documente verificate:</p> <p>Doc. 26 Declaratie pe propria raspundere a responsabilului legal privind asigurarea intretinerii/mentenantei investitiei pe o perioada de min. 5 ani de la data ultimei plati (Anexa 13)</p>	<p>Expertul verifica informatiile prezentate in Doc. 26 Declaratie pe propria raspundere a responsabilului legal privind asigurarea intretinerii/mentenantei investitiei pe o perioada de min. 5 ani de la data ultimei plati, respectiv daca aceasta este semnata de solicitant.</p> <p>Daca raspunsul este DA – conditie de eligibilitate, se bifeaza casuta corespunzatoare si se continua verificarea.</p> <p>Daca raspunsul este NU – conditie de neeligibilitate, se bifeaza casuta corespunzatoare, si se detaliaza raspunsul la rubrica Observatii. Expertul va continua evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate, pentru ca la final sa fie instiintat de toate conditiile de eligibilitate neindeplinite</p>
<p>EG7 Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura co-finanțarea investiției;</p> <p>Documente verificate:</p> <p>Declaratia pe propria raspundere a solicitantului ca în urma primirii Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare va prezenta dovada cofinanțării, din Sectiunea F a Cererii de Finanțare</p>	<p>Expertul GAL verifică dacă solicitantul, prin reprezentantul legal, a semnat Declarația F și s-a angajat ca în urma primirii Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare va prezenta documentul privind cofinanțarea proiectului si Angajamentul responsabilului legal al proiectului ca nu va utiliza in alte scopuri 50% din cofinanțarea privata, in cazul prezentarii cofinantarii prin extras de cont.</p> <p>Daca raspunsul este DA – conditie de eligibilitate, se bifeaza</p>

	<p>casuta corespunzatoare si se continua verificarea. Daca raspunsul este NU – conditie de neeligibilitate, se bifeaza casuta corespunzatoare, si se detaliaza raspunsul la rubrica Observatii. Expertul va continua evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate, pentru ca la final sa fie instiintat de toate conditiile de eligibilitate neindeplinite</p>
<p>EG8 Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice; Documente verificate: Doc.1- Studiul de fezabilitate Doc. 2 -Situatii financiare Anexele B sau C aferente Studiului de fezabilitate in vederea completarii Matricei de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului</p>	<p>Doc 2 Situatii financiare Expertul GAL verifică dacă rezultatul din exploatare din situatiile financiare (bilanțul - formularul 10, contul de profit și pierdere - formularul 20) precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) sau veniturile sa fie cel puțin egale cu cheltuielile în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale, din Declarația privind veniturile realizate (formularul 200 insotit de Anexele la Formular). Nu se va lua in calcul anul infiintarii in care rezultatul poate fi negativ, situatie in care conditia pentru verificarea rezultatului financiar se va considera indeplinita. In cazul in care solicitantii au depus formularul 221, fiind o activitate impozitata, se considera ca aceasta este generatoare de venit. Nu este cazul sa se verifice pierderile. Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului</p> <p>Doc.1 - Se verifica anexele la Studiul de Fezabilitate privind viabilitatea economico-financiare a proiectului. Se verifica ca indicatorii economico-financieri din cadrul secțiunii economice să se încadreze în limitele menționate, începand cu anul in care se finalizeaza investiția si se obține/obtin producție/venituri conform tehnologiilor de producție/serviciilor prestate . Verificarea încadrării in indicatorii economico-financieri stabiliți se va face in matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice) si Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale).</p> <p>Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)</p> <p>Verificarea indicatorilor economico-financieri constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei. Limitele impuse se referă la urmatorii indicatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rata rezultatului din exploatare, - Durata de recuperare a investiției, - Rata rentabilității capitalului investit, - Rata acoperirii prin fluxul de numerar, - Rata îndatorării, - Valoarea actualizată netă (VAN), - Disponibil de numerar curent. <p>Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea “N/A”.</p> <p>Proiectul respectă criteriul de viabilitate economică dacă, pentru</p>

	<p><i>perioada de proiecție cuprinsă între anul 2-anul 5 (de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.</i></p> <p>Dacă indicatorii se încadrează în limitele menționate și rezultatul operațional din bilanț este pozitiv, expertul bifează caseta DA corespunzătoare acestui criteriu de eligibilitate.</p> <p><i>Matricea de evaluare a viabilității economice a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale)</i></p> <p>Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea încadrării acestora în limitele menționate în coloana 3 a matricei de verificare. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Durata de recuperare a investiției - Rata acoperirii prin fluxul de numerar - Valoarea actualizată netă (VAN) - Disponibil de numerar la sfârșitul perioadei <p>Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variație au mențiunea “N/A”.</p> <p>Proiectul respectă acest criteriu dacă pentru perioada de proiecție cuprinsă între anul 2- anul 5 inclusiv (de la finalizarea investiției și darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toți indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toți acești indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.</p> <p>La analiza acestui punct se va verifica dacă solicitantul a utilizat date nesustenabile la calculul indicatorilor economico-financiari, de ex.: folosirea unor preturi nejustificate, producții obținute nerealiste etc..</p> <p>Totodată se verifică dacă există neconcordanțe între cheltuielile propuse în SF în raport cu nevoile reale ale investiției.</p> <p>De exemplu: spații propuse supradimensionate comparativ cu numărul și dimensiunea utilajelor, achiziții nejustificate în fluxul tehnologic al proiectului (utilaje și echipamente nejustificate din punct de vedere al capacităților și sortimentelor propuse prin proiect, panouri fotovoltaice nejustificate în derularea activității propuse prin proiect) etc.</p> <p>Dacă indicatorii conform matricei de viabilitate se încadrează în limitele menționate și rezultatul din situațiile financiare (cpp și declarația 200) este pozitiv, expertul bifează caseta DA corespunzătoare acestei condiții minime</p> <p>Dacă răspunsul este DA – condiție de eligibilitate, se bifează caseta corespunzătoare și se continuă verificarea.</p> <p>Dacă răspunsul este NU – condiție de neeligibilitate, se bifează caseta corespunzătoare, și se detaliază răspunsul la rubrica Observații. Expertul va continua evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate, pentru ca la final să fie înștiințat de toate condițiile de eligibilitate neîndeplinite</p>
EG9 Întreprinderea nu trebuie să fie în	Cu excepția solicitanților înființați în baza OUG 44/2008 și a

<p>dificultate în conformitate cu Liniile directe privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;</p> <p>Documente verificate: Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC/Doc. 23 Certificat constatator</p> <p>Doc. 2 Situațiile financiare (bilanț - formular 10, cont de profit și pierderi - formular 20 și formularele 30 și 40) sau</p> <p>Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0).</p> <p>sau</p> <p>Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.</p> <p>Doc.17 Declarația pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria firme în dificultate</p>	<p>celorlate tipuri de solicitanți înființați cu cel mult doi ani fiscali față de anul de depunerea cererii de finanțare, expertul verifică următoarele:</p> <p>a) în ONRC, dacă solicitantul nu se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau faliment, insolvența, conform Legii 85/2006, În caz contrar solicitantul este încadrat în categoria firmelor în dificultate.</p> <p>b) corelarea informațiilor din doc. 2 și doc. 17, conform instrucțiunii privind modul de completare și verificare a declarației pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "firme în dificultate, Anexa la Ghidul Solicitantului</p> <p>În cazul în care există necorelări între Doc. 2 și Doc 17, expertul solicită informații suplimentare.</p> <p>Se verifică declarația să fie completată, semnată, ștampilată de persoana desemnată conform legislației în vigoare să reprezinte întreprinderea.</p> <p>Dacă răspunsul este DA – condiție de eligibilitate, se bifează căsuța corespunzătoare și se continuă verificarea.</p> <p>Dacă răspunsul este NU – condiție de neeligibilitate, se bifează căsuța corespunzătoare, și se detaliază răspunsul la rubrica Observații. Expertul va continua evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate, pentru ca la final să fie instiintat de toate condițiile de eligibilitate neîndeplinite</p>
<p>EG 10 Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului și dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în capitolul 8.1 PNDR</p> <p>Documente verificate: Doc. 9 Document emis de AJPM, în conformitate cu Protocolul AFIRANPM-GNM: Clasarea Notificării Sau Decizia etapei de evaluare inițială Sau Decizia etapei de încadrare Sau Acord de mediu sau Aviz Natura 2000 pentru ariile naturale protejate, eliberate de Autoritatea competentă pentru protecția mediului. Pentru modernizări Nota de constatare privind condițiile de mediu pentru toate unitățile în funcțiune</p>	<p>Expertul va verifica prezenta unuia din documentele prezentate emise și însușite de autoritatea competentă pentru protecția mediului și dacă este eliberat pentru proiectul și solicitantul respectiv.</p> <p>În cazul modernizărilor, se va verifica prezenta Notei de constatare privind condițiile de mediu pentru toate unitățile în funcțiune, emisă în conformitate cu Protocolul AFIRANPM-GNM. Data de emisie a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare</p> <p>Dacă răspunsul este DA – condiție de eligibilitate, se bifează căsuța corespunzătoare și se continuă verificarea.</p> <p>Dacă răspunsul este NU – condiție de neeligibilitate, se bifează căsuța corespunzătoare, și se detaliază răspunsul la rubrica Observații. Expertul va continua evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate, pentru ca la final să fie instiintat de toate condițiile de eligibilitate neîndeplinite</p>

Verificarea bugetului indicativ

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile, calculele sunt corecte și Bugetul indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Doc.1 Studiul de fezabilitate Doc 18 Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02.</p>	<p>Se verifica Bugetul indicativ prin corelarea informațiilor menționate de solicitant in liniile bugetare cu prevederile fisei masurii 1/6B</p> <p>Se va verifica dacă tipurile de cheltuieli și sumele înscrise sunt corecte și corespund devizului general al investiției.</p> <p>Bugetul indicativ se verifica astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize; <ul style="list-style-type: none"> o valoarea pentru fiecare capitol sa fie egala cu valoarea din devizul general, fara TVA; o in bugetul indicativ se completeaza „Actualizarea” care nu se regaseste in devizul general; o in bugetul indicativ valoarea TVA este egala cu valoarea TVA din devizul general. <p>Cheile de verificare sunt urmatoarele și sunt aplicabile Bugetului Indicativ Totalizator: valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 5% din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + Cap.2+Cap.4 conf. HG 28/2008 sau cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016) in cazul in care proiectul nu prevede constructii, și 10% daca proiectul prevede constructii;</p> <ul style="list-style-type: none"> - cheltuieli diverse și neprevăzute (Pct.5.3) trebuie sa fie max. 10% din subtotal cheltuieli eligibile (subcap. 1.2 +subcap.1.3+Cap.2 + Cap.3 + Cap.4 conf. HG 28/2008 sau cap/subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016 sau, - max 10% din subtotal cheltuieli eligibile (subcap. 1.2 +subcap.1.3+ Cap.2 + Cap.3+Cap.4A) în cazul SF-ului întocmit pe HG 28/2008 ; - actualizarea nu poate depăși 5% din totalul cheltuielilor eligibile <p>Se verifică corectitudinea calculului.</p> <p>Se verifica corelarea datelor prezentate in Devizul general cu cele prezentate în studiul de fezabilitate.</p> <p>In situatia in care in Studiul de Fezabilitate se regasesc informatiile identice din alte proiecte similare se poate decide diminuarea capitolului 3 – Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică.</p> <p>Se verifica daca utilitatile si racordurile la utilitati depasesc limita de proprietate. In acest caz cheltuielile cu utilitatile ce depasesc limita de proprietate sunt neeligibile.</p> <p>Se verifica daca utilajele si echipamentele din bugetul indicativ sunt justificate pentru activitatile propuse prin proiect. Daca in urma verificarii o parte din investitiile propuse nu corespunde activitatii prezentate in studiul de fezabilitate, aceste cheltuieli vor fi trecute in categoria cheltuielilor neeligibile.</p> <p>Sunt acceptate pentru finanțare următoarele tipuri de mijloace</p>

de transport specializate:

- + Ambulanța umană;
- + Autospeciala pentru salubritate;
- + Mașina specializată pentru intervenții, prevăzută cu nacelă pentru execuția de lucrări la înălțime;
- + Autocisternă pentru produse nealimentare (doar autocisternă pe autoșasiu - exclus cap tractor și remorca autocisterna sau una din ele separat)
- + Mașina de măturat carosabilul;
- + Auto betonieră;
- + Autovidanță;
- + Utilaj specializat pentru împrăștiere material antiderapant (este eligibil doar dacă echipamentul este montat direct pe autoșasiu, fără a putea fi detașat).
- + Mijloc de transport de agrement (ex.: ATV, biciclete, trotinete etc.).

Ambulanța veterinară, mașina de transport funerar sunt eligibile cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- + mijlocul de transport să fie încadrat în categoria N1 sau N2¹ cu maximum 3 locuri și 2 uși de acces în cabina;
- + să fie modificat constructiv și omologat R.A.R. ca autovehicul special/specializat pentru activitatea propusă prin proiect, cu excepția ambulanțelor veterinare;
- + în cazul ambulanțelor veterinare, omologarea RAR se obține în baza unui aviz emis de Colegiul Medicilor Veterinari care atestă că autovehiculul este dotat conform Hotărârii Consiliului Național 2016; RAR va face mențiunea "echipare specifică intervenției medicină veterinară"
- + în cartea de identitate a vehiculului trebuie înregistrată mențiunea specială din care să reiasă modificarea de structură, conform cerințelor autorității publice de resort și legislației în vigoare.
- + mijlocul de transport nu va fi folosit pentru alte activități, cu excepția celor propuse prin proiect.

Mijloacele de transport de mai sus trebuie să fie compacte, specializate și să deservească exclusiv activitățile propuse prin proiect. Nu se accepta mijloace de transport de tip tractor/cap tractor cu remorca/semiremorca (capul tractor poate fi folosit și pentru alte tipuri de activități).

Tipurile de ambarcațiuni ce pot fi achiziționate:

- a) barci cu rame, canotci, caiace, canoe, barci cu vele
- b) ambarcațiuni sportive de agrement cu mecanism de propulsare cu pedale (hidrobiciclete)
- c) ambarcațiuni de agrement autopropulsate tip barca cu motor și barca cu vele și motor destinate transportului turistilor conform HG 2195/2004 privind stabilirea condițiilor de introducere pe piața și/sau punere în

¹ Conform prevederilor Ordinului nr.1275/2009 pentru modificarea și completarea Reglementărilor privind omologarea individuală, eliberarea cărții de identitate și certificarea autenticității vehiculelor rutiere - RNTR 7

	<p>funcțiune a ambarcatiunilor de agrement și cu acordul custodelui, în cazul ariilor naturale protejate.</p> <p>Se verifică dacă solicitantul a beneficiat de servicii de consiliere prin Măsura 02 și dacă aceste servicii au fost incluse în Bugetul Indicativ.</p> <p>În situația în care se constată că solicitantul a beneficiat de dublă finanțare prin servicii de consiliere prin Măsura 02 cheltuielile aferente acestora vor fi trecute în coloana cheltuielilor neeligibile</p>
--	---

Se completează matricea de verificare a Bugetului indicativ în format electronic, se printează și se atașează la FIȘA DE VERIFICARE A CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE.

3.1. Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?

După completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, dacă cheltuielile din cererea de finanțare corespund cu cele din devizul general și devizele pe obiect, neexistând diferențe, expertul bifează caseta corespunzătoare DA.

Observatie:

Conform HG 907/2016, la cap.4.3 și 4.4 se cuprind cheltuieli pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor. Astfel, toate utilajele și echipamentele se pot prezenta într-un singur deviz pe obiect.

Nu este nevoie ca solicitantul să prezinte pentru fiecare utilaj și echipament câte un deviz pe obiect!

1. Dacă există diferențe de încadrare, în sensul că unele cheltuieli neeligibile sunt trecute în categoria cheltuielilor eligibile, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop.

În acest caz bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4. Expertul va modifica bugetul prin micșorarea valorii totale eligibile a proiectului cu valoarea identificată ca fiind neeligibilă. Expertul va motiva poziția cu explicații în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații. Se vor face mențiuni la eventualele greșeli de încadrare sau alte cauze care au generat diferențele, cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea casutei corespunzătoare DA cu diferențe.

2. Dacă expertul constată că o cheltuială nu se încadrează în categoria cheltuielilor eligibile, expertul poate decide încadrarea respectivei cheltuieli în categoria cheltuielilor neeligibile prin diminuarea valorii totale eligibile din buget sau diminuarea valorii totale a bugetului cu cheltuiala respectivă fără încadrarea acestei cheltuieli în categoria cheltuielilor neeligibile, cu diminuarea valorii totale a proiectului, numai dacă respectivă cheltuială nu afectează eligibilitatea investiției.
3. Dacă există mici diferențe de calcul în cererea de finanțare față de devizul general și devizele pe obiect, expertul efectuează modificările în buget și în matricea de verificare a Bugetului indicativ, bifează caseta corespunzătoare DA cu diferențe. În acest caz se vor oferi explicații în rubrica Observații.

Și în acest caz bugetul modificat de expert este retransmis solicitantului pentru luare la cunoștință de modificările efectuate, prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4.

Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea casutei corespunzătoare DA cu diferențe.

3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate):

Expertul verifică dacă data și rata de schimb din cererea de finanțare și cea utilizată în devizul general din studiul de fezabilitate și Bugetul Indicativ) corespund cu cea publicată de Banca Central Europeană pe

Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.html>>. Expertul va atasa pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate.

Daca in urma verificarii se constata ca aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzatoare DA. Daca aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzatoare NU și înștiințează solicitantul in vederea clarificarii prin Fisa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4.

3.3. Sunt investițiile eligibile în conformitate cu cele specificate în submăsură?

Se verifică dacă cheltuielile neeligibile din OMADR 1731/2015 cu modificările și completările ulterioare, fișa masurii 1/6B și cele din cap. 8.1 din PNDR sunt incluse în devizele pe obiecte și bugetul indicativ.

3.4. Investițiile neeligibile au fost încadrate conform cheltuielilor neeligibile generale prevazute in OMADR 1731/2015 cu modificările și completările ulterioare, la cap.8.1 din PNDR și în fișa masurii 1/6A?

Tipuri de operatiuni/activitati si cheltuieli neeligibile (precizate in fisa masurii 1/6A):

- Prestarea de servicii de închiriere utilaje agricole către terți;
- Producția de electricitate din biomasă ca și activitate economică;
- Cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente "second hand";

Costurile neeligibile specifice masurii 1/6A:

- Cheltuieli specifice de înființare și funcționare a întreprinderilor (obținerea avizelor de funcționare, taxe de autorizare, salarii angajați, costuri administrative, etc).

Cheltuieli neeligibile generale prevazute la cap.8.1 din PNDR:

- cheltuielile cu achiziționarea de bunuri și echipamente "second hand";
- cheltuielile efectuate înainte de încheierea contractului de finanțare a proiectului cu excepția: costurilor generale definite la art 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305/2013 care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
- cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal și pentru transport persoane, exceptând mijloacele de transport utilizate de echipa GAL, conform mențiunilor din cadrul sM 19.4;
- cheltuielile cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleasi costuri eligibile;
- cheltuielile în conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303/2013 și anume:
 - (a) dobânzi debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau a unei subvenții pentru comisioanele de garantare;
 - (b) achiziționarea de terenuri construite și neconstruite,
 - (c) taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul;
 - (d) în cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare nu constituie cheltuieli eligibile.

Cheltuieli neeligibile prevazute in OMADR 1731/2015 cu modificările și completările ulterioare:

- Achiziționarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri.

3.5. Costurile reprezentand plata arhitectilor, inginerilor și consultantilor, taxelor legale, a studiilor de fezabilitate, achiziționarea de licențe și patente, pentru pregătirea și/sau implementarea proiectului, direct legate de masura, nu depasesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ constructii?

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 <10% din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + subcap.2.+Cap.4 conf. HG 28/2008 sau cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016)) – in cazul in care proiectul prevede lucrari de constructii.

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 5% din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + subcap.2.+Cap.4 conf. HG 28/2008 sau cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016)) – in cazul in care proiectul nu prevede constructii.

Daca aceste costuri se incadreaza in procentele specificate mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

3.6. Cheltuielile diverse și neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se incadreaza in procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 2, 3 și 4 conf. HG 28/2008 sau cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016) ale devizului general, in functie de natura și complexitatea lucrarilor, prevazut pentru investiții noi, modernizari, reabilitari la constructii și instalatii existente?

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor diverse și neprevazute se incadreaza in procentul de 10% din totalul subcap. 1.2 +subcap.1.3+Cap.2 + Cap.3 + Cap.4 conf. HG 28/2008 sau cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 conform HG 907/2016).

Daca aceste costuri se incadreaza in procentul specificat mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații,

3.7 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut in coloana cheltuielilor eligibile?

In cazul in care solicitantul a bifat in caseta corespunzatoare din Sectiunea F- Declarația pe propria răspunderea solicitantului ca este platitor de TVA ,TVA-ul este neeligibil.

In cazul in care solicitantul bifează in caseta corespunzatoare din Sectiunea F- Declarația pe propria răspunderea solicitantului ca nu este platitor de TVA, atunci TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este eligibil.

In cazul in care solicitantul nu bifează niciuna din casute, se considera TVA-ul neeligibil.

În situația in care solicitantul are dreptul la TVA eligibil nu este obligatoriu ca acesta sa fie solicitat/prins in bugetul indicativ ca si cheltuiala eligibilă.

4. Verificarea rezonabilității prețurilor

4.1. Categoria de bunuri se regaseste in Baza de Date cu prețuri de Referință?

Expertul verifica daca bunurile din devizele pe obiecte se regasesc in categoriile cuprinse în Baza de date - Prețuri de referință, situată pe pagina de internet a AFIR. Daca se regasesc, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA.

Daca bunurile nu se regăsesc in Baza de Date, expertul bifează in caseta corespunzatoare NU.

Caseta "Nu este cazul" se bifează pentru situațiile în care proiectele prevăd prestări de servicii sau lucrări.

4.2. Daca la pct. 4.1. raspunsul este DA, sunt atasate extrasele tiparite din baza de date cu prețuri de Referință?

Daca sunt atasate extrasele tiparite din Baza de date, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA, iar daca nu sunt atasate expertul bifează NU și printeaza din baza de date extrasele relevante.

Caseta "Nu este cazul" se bifează pentru situațiile în care proiectele prevăd prestări de servicii sau lucrări.

4.3. Dacă la pct. 4.1. raspunsul este DA, prețurile utilizate pentru bunuri se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date cu prețuri de Referință?

Expertul verifica daca prețurile se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date pentru bunul respectiv, bifează in caseta corespunzatoare DA, suma acceptata de evaluator fiind cea din devize.

Daca prețurile nu se incadreaza in valorile maxime prevazute în Baza de Date pentru bunurile respective, expertul notifica solicitantul prin E3.4 de diferenta dintre cele doua valori pentru modificarea bugetului indicativ/devizului general cu valoarea din Baza de Date pentru bunul/ bunurile respective. In urma raspunsului solicitantului expertul bifează in caseta corespunzatoare DA in cazul in care solicitantul si-a insusit valoarea din Baza de Date sau bifeaza in caseta corespunzatoare NU daca solicitantul nu este de acord, caz în care cheltuiala se trece în categoria celor neeligibile.

Caseta "Nu este cazul", se bifează pentru situațiile în care proiectele prevăd prestări de servicii sau lucrări.

4.4. Dacă bunurile nu se regăsesc în Baza de Date (la pct. 4.1 răspunsul este NU) precum și pentru situațiile privind prestările de servicii, solicitantul a prezentat doua oferte pentru bunuri/servicii a

caror valoare este mai mare de 15.000 Euro și o ofertă pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15.000 Euro?

Expertul verifica daca solicitantul a prezentat doua oferte pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro și o oferta pentru bunuri/servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro.

Dacă solicitantul a prezentat doua oferte, se bifează caseta corespunzătoare DA, prețul acceptat va fi cel din oferta prezentată de solicitant pentru situația bunurilor/serviciilor a caror valoare este mai mica de 15.000 Euro, respectiv cel mai mic preț dintre cele doua oferte prezentate pentru bunurile/serviciile a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro.

Daca solicitantul nu a atasat doua oferte pentru bunuri și servicii a caror valoare este mai mare de 15.000 Euro, respectiv o oferta pentru bunuri și servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15.000 Euro, expertul solicită prin formularul E3.4 transmiterea ofertei/ofertelor, menționând ca daca acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile.

După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedeaza ca mai sus.

Daca in urma solicitarii de informații suplimentare, solicitantul nu furnizeaza oferta/ofertele, se bifează caseta NU, caz în care cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifica bugetul indicativ in sensul micșorării acestuia cu costurile corespunzătoare.

Ofertele sunt documente obligatorii care trebuie avute in vedere la stabilirea rezonabilitatii prețurilor și trebuie sa aiba cel puțin următoarele caracteristici:

- Sa fie datate, personalizate și semnate;
- Sa contina detalierea unor specificatii tehnice minimale;
- Să conțină prețul de achiziție pentru bunuri/servicii.

4.5. Pentru lucrari, exista in studiul de fezabilitate declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?

Expertul verifica existenta precizarilor proiectantului privind sursa de prețuri din Studiul de fezabilitate, daca declarația este semnata și ștampilată și bifează in caseta corespunzătoare DA sau NU.

Daca proiectantul nu a indicat sursa de prețuri pentru lucrari, expertul înștiințează solicitantul prin formularul E3.4 pentru trimiterea declaratiei proiectantului privind sursa de prețuri, menționând ca daca aceasta nu este transmisa, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declaratiei proiectantului privind sursa de prețuri, expertul bifează DA. Daca in urma solicitarii de informații, solicitantul nu furnizeaza declarația proiectantului privind sursa de prețuri, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifica bugetul indicativ respectiv valoarea totala eligibila proiectului, in sensul diminuării acestuia cu costurile corespunzătoare.

In situatia in care o parte din bunuri/servicii se regasesc in baza de date și pentru celelalte se prezinta oferte, se bifează DA și la pct.4.1 și la pct.4.4., iar la rubrica Observații expertul va mentiona ca prețurile pentru bunuri/serviciile sunt incluse in cheltuieli.

Bugetul indicativ este stabilit corect?

DA.....

NU.....

Observații.....
.....
.....
.....

5. Verificarea Planului financiar

Expertul verifica in Planul financiar, randul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, daca cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim și sunt in conformitate cu conditiile precizate.

Daca valoarea eligibila a proiectului se incadreaza in plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA.

În cazul investițiilor care vizează activitati de productie, servicii medicale, sanitar-veterinare, de agroturism precum si in cazul investitiilor fermierilor care isi diversifica activitatea de baza agricola prin dezvoltarea unor activitati ne-agricole, se va completa Planul Financiar - intensitate a sprijinului 90% cu respectarea procentului aferent, precum și Planul Financiar Totalizator, verificand încadrarea valorii eligibile totale a proiectului în plafonul maxim în care se încadrează cererea de finanțare. Nu se pot acorda intensitati intermediare, sprijinul se acorda doar in procent de 70 % sau 85% din valoarea eligibila a cererii de finantare.

Atenție! In cazul in care prin proiect sunt propuse activitati aferente mai multor coduri CAEN, cu intensități diferite (70%, respectiv 85%), proiectul va primi intensitatea cea mai mica.

Daca in urma verificarii efectuate pentru proiectele care propun mai multe coduri CAEN cu intensitati diferite se constata ca solicitantul nu a bifat si aplicat intensitatea de 70%, se solicita informatii suplimentare pentru indeplinirea acestei conditii. Se vor reface si atasa documentele aferente Cererii de Finantare afectate de modificarea solicitata. Daca in urma raspunsului la informatii suplimentare nu se modifica intensitatea conform intensitatii in procent de 70% din valoarea eligibila a Cererii de Finantare, proiectul devine neeligibil.

Sprijinul acordat nu va depăși 200.000 euro/beneficiar pe durata a trei exerciții financiare consecutive, cu excepția întreprinderilor unice care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost, pentru care sprijinul nu depășește suma de 100.000 euro pe durata a trei exerciții financiare consecutive.

ATENȚIE!

Pentru fermieri intensitatea sprijinului nerambursabil este de 85%, in cazul in care acestia sunt:

- a) persoane fizice inregistrate in registrul APIA sau ANSVSA cu cel puțin 12 luni consecutive inaintea depunerii cererii de finantare
- b) persoane juridice - care au desfasurat activitate agricola (codul CAEN autorizat sa fie aferent unei activitati agricole), inregistrate in registrul APIA /ANSVSA / Registrul agricol, cu cel puțin 12 luni consecutive inaintea depunerii Cererii de Finantare si veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din total venituri din exploatare in anul precedent depunerii Cererii de Finantare.
- c) persoane fizice autorizate (PFA, II, IF) care au desfasurat activitate agricola (codul CAEN autorizat sa fie aferent unei activitati agricole) inregistrate in registrul APIA /ANSVSA / Registrul agricol, cu cel puțin 12 luni consecutive inaintea depunerii Cererii de Finantare si veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din venitul brut din anul precedent depunerii Cererii de Finantare, in cazul in care in formularul 200 s-au bifat mai multe categorii de venituri.

Documente verificate in cazul a) :

- Copie act de identitate al acționarului / asociatului cu statut de fermier sau membru al unei gospodarii agricole, care deține cel puțin 50 % din acțiuni /părți sociale etc în cadrul firmei solicitante pentru verificarea faptului ca domiciliul înscris în Cartea de Identitate este același cu cel al deținătorului exploatației - membru al gospodăriei

- Extras APIA / Registrul Exploatației ANSVSA/ extras din Registrul Agricol din care sa rezulte ca exploatația este înscrisă în aceste evidențe cu cel puțin 12 luni consecutive inainte de data depunerii Cererii de Finantare pe numele acționarului / asociatului care deține cel puțin 50 % din acțiuni, părți sociale etc în cadrul firmei solicitante /sau pe numele unuia dintre membrii gospodăriei, respectiv faptul ca aceasta se regaseste in UAT-ul in care se va realiza investitia sau in UAT-uri limitrofe acesteia, dar inclusa in teritoriul GAL Ceahlau.

Este necesara inregistrarea cu terenuri in Baza de date APIA, nu doar atribuirea de cod RO APIA.

Veniturile aferente activitatii agricole se verifica astfel:

- Pentru persoane juridice se verifică documentul 19 Declarație expert contabil din care să reiasă că solicitantul în anul precedent depunerii cererii de finanțare a obținut venituri din exploatare iar veniturile din activități agricole reprezintă cel puțin 50% din total venituri din exploatare ale solicitantului.
- Pentru persoane fizice autorizate (PFA, II, IF) se verifică în Declarația privind veniturile realizate în România (formularul 200) însoțită de Anexele la formular, în cazul în care în formularul 200 s-au bifat mai multe categorii de venituri, dacă solicitantul în anul precedent depunerii cererii de finanțare a obținut venit brut și veniturile din activități agricole reprezintă cel puțin 50% din total venit brut ale solicitantului.

În cazul în care solicitantul a depus exclusiv formularul 221, conform legislației în vigoare, rezultă că aceștia desfășoară numai activități agricole.

Se verifică în Baza de date APIA/Registrul Exploatației ANSVSA/Registrul Agricol dacă solicitantul este înscris la APIA și/sau în Registrul Exploatației ANSVSA/Registrul Agricol cu minimum 12 luni consecutive înainte de data depunerii Cererii de Finanțare.

Acest document se listează de către expert.

Este necesară înregistrarea cu terenuri în Baza de date APIA, nu doar atribuirea de cod RO APIA.

Dacă valoarea eligibilă a proiectului depășește plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

5.4 Verificare avans

Avansul solicitat se încadrează într-un quantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?

Expertul verifică dacă avansul cerut de către solicitant reprezintă cel mult 50% din ajutorul public pentru investiții. Dacă da, expertul înscrie valoarea în Planul financiar și bifează caseta DA. În caz contrar, expertul completează cu valoarea corectă, modificată a avansului, bifează caseta NU și înștiințează solicitantul asupra modificărilor, prin formularul E3.4.

În cazul în care potențialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifează caseta NU ESTE CAZUL.

6. Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

Elemente comune care pot conduce la crearea unor condiții artificiale:

1. Același sediu social se regăsește la două sau mai multe proiecte?
2. Mai mulți solicitanți/beneficiari independenți din punct de vedere legal au aceeași adresă și/sau beneficiază de infrastructura comună (același amplasament, aceleași facilități de depozitare etc.);
3. Acționariat comun care conduce către aceeași entitate economică cu sau fără personalitate juridică;
4. Posibile legături între solicitanți și/sau beneficiari FEADR în baza legăturilor între - entități economice cu sau fără personalitate juridică, prin intermediul acționarilor, asociaților sau reprezentanților legali (de ex: același reprezentant legal/asociat/acționar se regăsește la două sau mai multe proiecte)
5. Sediul social și/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investiției propuse sunt învecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finanțat FEADR
6. Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea?
7. Solicitanții care depun Cerere de Finanțare au asociați comuni cu cei ai altor beneficiari, cu care formează împreună un flux tehnologic.
8. Alți indicatori (ex: același consultant, posibile legături de afaceri cu furnizori/clients prin acționariat s.a.)

Informațiile de la punctele 1; 2; 8 vor fi verificate în Registrul electronic al Cererilor de Finanțare (AFIR) și Registrul cererilor de finanțare (GAL).

Punctele 3 și 4 se verifică în Bazele de date FEADR și în RECOM online istoricul acționarilor/asociaților/reprezentantului legal al solicitantului pe o perioadă de 1 an, dacă aceștia dețin alte societăți care acționează în același domeniu sau domeniu complementar cu cel al proiectului (AFIR) și CERTIFICAT CONSTATATOR, Registrul cererilor de finanțare (GAL)

Punctul 5 - se verifică dacă sediul social și/sau punctul/punctele de lucru ale solicitantului se află pe amplasamente învecinate cu cele ale altor solicitanți/beneficiari FEADR. Dacă DA, pentru confirmarea faptului că beneficiază de infrastructura comună, se impune vizita pe teren.

Se verifică dacă activitatea propusă prin proiect este complementară cu activitățile proiectelor cu care se învecinează.

Se verifică dacă proiectul are utilități și acces separat, sau este dependent de activitatea unui alt operator economic (cu excepția furnizorilor de utilități).

Aceste informații se verifică la vizita în teren și vor fi consemnate și în formularul E 3.8.

Punctul 6 - se verifică în documentele care atestă dreptul de proprietate/folosință asupra terenurilor/construcțiilor (depușe de solicitant împreună cu Cererea de Finanțare) de la cine a obținut solicitantul terenul/clădirea care face obiectul proiectului. Se verifică dacă până la acest moment (în baza verificărilor sus-menționate sau a altor informații obținute, dacă este cazul) au fost identificate alte legături între solicitant (sau acționarii/asociații acestuia) și persoana de la care a obținut terenul/clădirea.

Punctul 7 - se verifică dacă solicitanții care depun Cerere de Finanțare au asociați comuni cu cei ai altor beneficiari. În cazul în care se identifică alți beneficiari FEADR cu același acționariat, se verifică dacă cele două proiecte formează împreună un flux tehnologic

Punctul 8 - Se detaliază alți indicatori (ex: același consultant, posibile legături de afaceri cu furnizori/clients prin acționariat, mutarea sediului social din mediul urban în mediul rural sau închiderea punctului/punctelor de lucru din mediul urban și deschiderea în mediul rural) identificați, care nu se regăsesc în niciuna din categoriile susmenționate (la celelalte întrebări).

Dacă în urma verificărilor expertul identifică două sau mai multe elemente comune cu alte proiecte, își va extinde verificarea asupra acestora, împreună cu ceilalți experți implicați în verificarea proiectelor respective.

Dacă în urma verificării se identifică legături care conduc la complementaritatea investițiilor propuse:

- Se verifică dacă investițiile învecinate propuse de solicitanți diferiți se completează/dezvoltă/optimizează în cadrul unui flux tehnologic sau de servicii și nu pot funcționa independent una față de cealaltă.
- Se verifică istoricul acționarilor/asociaților/administratorului solicitantului pe o perioadă de 1 an, dacă aceștia dețin alte societăți care acționează în același domeniu sau domeniu complementar cu cel al proiectului, în vederea creării de condiții artificiale.
- Se verifică dacă solicitantul a bifat punctul 18 din secțiunea F a Cererii de Finanțare - Declarație pe proprie răspundere a solicitantului că investiția finanțată va deservei exclusiv interesele economice ale solicitantului (beneficiarului proiectului) în scopul obținerii de profit propriu.

Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

După finalizarea analizei elementelor subiective (indicatorii de condiții artificiale / stegulețele roșii), la rubrica Observații, se consemnează toate elementele referitoare la condiții artificiale, identificate în ceea ce privește proiectul depus de către solicitant.

În situația în care sunt identificați indicatorii de condiții artificiale, se constată existența elementului subiectiv (menționat de către Curtea Europeană de Justiție, în cauza Slancheva sila EOOD).

În acest caz, expertul trece la analiza existenței elementului obiectiv, respectiv nerespectarea obiectivelor măsurii 1/6A, asumate prin proiect.

Obiectivele măsurii 1/6A:

Obiectivul general al măsurii este:

1. Dezvoltarea economică și socială echilibrată și durabilă a teritoriului LEADER din GAL CEAHLĂU

Obiective specifice:

1. Stimularea mediului de afaceri din microregiunea Ceahlău prin înființarea și dezvoltarea de IMM-uri în domeniul neagricol
2. Crearea de facilități de ocupare a forței de muncă disponibilă în cadrul microregiunii Ceahlău prin crearea de noi locuri de muncă
3. Dezvoltarea de activități economice neagricole prin asigurarea gestionării durabile a resurselor naturale și promovarea producerii energiei pe bază de resurse regenerabile;

Se poate considera neindeplinire a obiectivelor și element obiectiv al creării de condiții artificiale, numai încălcarea obiectivelor măsurii 1/6A, cărora li se circumscrie proiectul – de exemplu, dacă prin proiect se propune o activitate productivă se verifică încadrarea într-unul din obiectivele finanțării LEADER, măsura 1/6A, de ex: obiectivul creșterea numărului de activități non-agricole desfășurate în zonele rurale sau crearea de locuri de muncă. etc nu respectarea tuturor obiectivelor.

Trebuie să fie identificate atât elementele subiective cât și elementul obiectiv pentru declararea Cererii de Finanțare ca fiind neeligibilă.

Dacă în urma acestei analize se constată că investiția propusă de solicitant nu poate funcționa independent de altă investiție FEADR/LEADER, solicitantul contribuind exclusiv/cvasiexclusiv la operațiunile economice ale altei companii, fără a căuta să obțină profit propriu, creându-se astfel condiții artificiale pentru a beneficia de sprijin și a obține astfel un avantaj care contravine scopului sub-măsurii, se bifează caseta DA și se completează în rubrica Observații datele și elementele care au condus la această decizie.

În caz contrar expertul bifează în caseta corespunzătoare NU.

Dacă se constată suspiciunea de creare a condițiilor artificiale, decizia privind constatarea creării unei condiții artificiale se ia după parcurgerea următorilor pași:

- Identificarea și analiza indicatorilor care au condus la constatarea riscului de creare a condițiilor artificiale. Concluziile preliminare se comunică solicitantului prin intermediul unei notificări, prin care i se solicită totodată să-și exprime un punct de vedere în termenul procedural.
- Primirea și analiza punctului de vedere exprimat de solicitant (dacă acesta îl trimite în termenul procedural comunicat).

După caz, declararea Cererii de Finanțare ca fiind neeligibilă în urma identificării fără echivoc, în mod obiectiv și fundamentat a unor condiții artificiale create de solicitant/ recalcularea punctajului/ratei de cofinanțare/ajutorului financiar vizate ca avantaje și luarea măsurilor ce se impun în urma recalcularilor. Se va descrie în mod obligatoriu la rubrica observații în fișa de verificare E1.2 modul în care a fost încălcat prin crearea respectivei condiții artificiale cel puțin un obiectiv general sau specific aferent legislației agricole sectoriale precizat în reglementările comunitare aplicabile și/sau în fișele tehnice ale măsurilor/submăsurilor.

ATENȚIE !Prin natura lor indicatorii - stegulețele roșii, nu reprezintă dovezi. Acestea reprezintă simplii indicatori de fraudă sau nereguli.

7.Verificarea indicatorilor de monitorizare

Indicatorii de monitorizare, specifici măsurii 1/6A prevăzuți în Cererea de finanțare, sunt corect completați de către solicitant?

Expertul verifică corectitudinea acestora în cererea de finanțare iar în cazul în care indicatorii nu coincid, expertul va corecta și completa indicatorii rezultați în urma verificării criteriilor de eligibilitate.

9. Decizia referitoare la eligibilitatea proiectului

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite, proiectul este eligibil.

Expertul care întocmeste Fisa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („√”) în casutele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos, suprapusă peste bifa expertului.