



**Anunț detaliat privind lansarea apelului de selecție nr. 4  
pentru măsura**

**M 9/2A Creșterea productivității agricole și a valorii  
adăugate a produselor agricole din Microregiunea Ceahlău**

Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău” anunță deschiderea la data de **13 decembrie 2021** a sesiunii de depunere de proiecte nr. 4 pentru măsura **M 9/2A Creșterea productivității agricole și a valorii adăugate a produselor agricole din Microregiunea Ceahlău**

**Data lansării apelului de selecție**

**13.12.2021**

**Data limită de depunere a proiectelor**

**11.03.2022, ora 14:00**

**Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele**

Proiectele se vor depune în perioada **13.12.2021 - 11.03.2022**, în cadrul apelului de selecție nr. 4 lansat de Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”.

Depunerea proiectelor se va face la sediul Asociației "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău", situat în comuna Hangu, județul Neamț, în incinta Sediului Primăriei Comunei Hangu, etajul 2, de luni până vineri, în intervalul orar 09:00 - 14:00, în perioada de valabilitate a apelului de selecție.

**Fondul disponibil alocat**

Alocarea financiară în cadrul apelului de selecție nr. 4 este de **94.498,01 Euro**.

**Suma maximă nerambursabilă** ce poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de 94.498,01 Euro.

**Intensitatea sprijinului nerambursabil**, potrivit prevederilor din fișa tehnică a măsurii M9/2A din SDL va fi de:

- 50% din totalul cheltuielilor eligibile;
- Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora suplimentar, dar rata sprijinului combinat nu va depăși 90%, după cum urmează:
- - 20% pentru investiții realizate de tineri fermieri până în 40 de ani la data depunerii cererii de finanțare (pentru DI 2A)
- - 20% pentru investiții realizate în zona montană defavorizată (pentru DI 2A și DI 3A).

**Valoarea minimă eligibilă** a unui proiect este de 10.000 euro.

Pentru a fi eligibili pentru sprijinul acordat prin M9/2A, **solicitanții** trebuie să se încadreze în următoarele categorii:

- IMM-uri ;



## Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com)



- Fermieri înregistrați ca PFA, II, IF;
- Asociații de crescători de animale/Cooperative agricole de pe teritoriul GAL

Solicitanții trebuie să respecte condițiile de eligibilitate stabilite de fișa măsurii M9/2A și detaliate la secțiunea 4 din Ghidul Solicitantului M9/2A.

### Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiunea editabilă)

Solicitanții vor utiliza Cererile de Finanțare - Anexa 1.2A Cerere de finanțare pentru domeniul de intervenție 2A și Anexa 1.3A Cerere de finanțare pentru domeniul de intervenție 3A, anexe la Ghidul Solicitantului pentru M9/2A, disponibile pe site-ul GAL Ceahlău [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro) la momentul lansării apelului de selecție.

### Documentele justificative

**A . Domeniul de intervenție 2A** „Îmbunătățirea performanței economice a tuturor fermelor și facilitarea restructurării și modernizării fermelor, în special în vederea creșterii participării și orientării către piață, cât și a diversificării agricole”

Cererea de finanțare (Anexa 1.2 A ) depusă de solicitant la GAL Ceahlău va fi însoțită de documentele justificative enumerate în Ghidul solicitantului M9/2A, secțiunea 9.1 și regăsite în secțiunea E a Cererii de finanțare.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul la momentul depunerii Cererii de finanțare, în conformitate cu cerințele fișei măsurii și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru M9/2A sunt (numerotarea s-a realizat conform secțiunii E din Anexa 1- cererea de finanțare):

1. Anexa 2 - **Studiu de Fezabilitate**, atât pentru proiectele care prevăd construcții-montaj cât și pentru proiectele fără construcții-montaj. Pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție.

Informații privind completarea SF:

- numai în cazul în care este menționat codul CAEN și datele de identificare ale firmei de consultanță în Studiul de fezabilitate cheltuielile privind consultanța sunt eligibile .
- devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și ștampilate de elaboratorul documentației
- se va atașa „foaia de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului
- se va detalia capitolul 3 - Cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5 - Organizare de santier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, cât și pentru a putea fi urmărite în etapa de achiziții și autorizare plăți.
- părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zona, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartusul indicator.
- în cazul în care solicitantul realizează în regie proprie construcțiile în care va amplasa utilajele achiziționate prin investiția FEADR, cheltuielile cu realizarea construcției vor fi trecute în coloana „neeligibile”, va prezenta obligatoriu Studiul de fezabilitate și Certificatul de Urbanism pentru acestea.

Tel: 0754 643 936

Web: [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

E-mail: [galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com)



## Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com)



- Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora).

- în cazul achiziției de utilaje se va menționa o marjă a caracteristicilor tehnice a acestora, cu respectarea limitei maxime prevăzute în *Tabelul privind corelarea puterii mașinilor agricole cu suprafața fermelor*, chiar și în cazul în care rezonabilitatea se demonstrează cu extras din BD cu prețuri de Referință aplicabilă PNDR 2014-2020, valabil la momentul elaborării SF.

- În cazul în care investiția cuprinde cheltuieli cu construcții noi sau modernizări, se va prezenta calcul pentru investiția specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcții și instalații se raportează la mp de construcție.

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu **Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.**

Pentru calculul indicatorilor economici ai investiției se vor utiliza următoarele anexe:

- **Anexa C - pentru solicitanții cu statut juridic PFA, I.I. sau I.F.**
- **Anexa B - pentru celelalte categorii de statut juridic**

**2. SITUAȚIILE FINANCIARE** (bilanț - formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară.

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii Cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.

sau

Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului

sau

Pentru persoanele fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale: Declarație privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară.

### 3. a1) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL:

**COPIE DUPĂ DOCUMENTUL AUTENTIFICAT LA NOTAR CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE** asupra terenului și/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendare cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendare care trebuie să fie de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare și/ sau contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosință al terenului cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare.

**Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:**

- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;



## Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com)



· suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces)

- Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.

**a2)** În cazul **Societăților agricole** se atașează tabelul centralizator emis de către Societatea agricolă, care va cuprinde suprafețele aduse în folosința societății, numele membrilor fermieri care le dețin în proprietate și perioada pe care terenul a fost adus în folosința societății, care trebuie să fie de minim 10 ani.

**B) DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/ SAU TERENURILE)** pe care sunt/ vor fi realizate investițiile,:

**B1) ACTUL DE PROPRIETATE ASUPRA CLĂDIRII sau CONTRACT DE CONCESIUNE sau ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR** care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect ;

**B2) DOCUMENTUL CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE ASUPRA TERENULUI, CONTRACT DE CONCESIUNE SAU ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR** care să certifice dreptul de folosință al terenului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

**B3 )DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU**, pentru proiectele care vizează investiții de lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora

**NOU!** AFIR va obține Extrasul de Carte Funciara aferent imobilului (teren/clădire) pe baza datelor cadastrale înscrise de către solicitant în Cererea de Finanțare în secțiunea dedicată.

**B4) ACORDUL CREDITORULUI PRIVIND EXECUTIA INVESTITIEI ȘI GRAFICUL DE RAMBURSARE A CREDITULUI.**

**Atenție!** Se va depune în situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit).

**C. DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE:**

**C1). EXTRAS DIN REGISTRUL EXPLOATATIEI** emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deținut, însoțit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Formularul de mișcare se depune dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, cererea de finanțare și extrasul din Registrul Exploatațiilor de la ANSVSA.



Pentru exploatațiile agricole care dețin păsări și albine - **ADEVERINȚĂ ELIBERATĂ DE MEDICUL VETERINAR DE CIRCUMSCRIȚIE**, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numărul păsărilor și al familiilor de albine și data înscrierii solicitantului în Registrul Exploatației.

Pentru cooperative agricole, societăți cooperative agricole, grupuri de producători, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul c) pentru toți membrii fermieri ai acestor solicitanți.

**C2) PAȘAPORTUL** emis de ANZ pentru ecvideele cu rasă și origine.

**4. CERTIFICAT DE URBANISM** pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

**9.1 AUTORIZAȚIE SANITARA/NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară** emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, **pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează conform legislației în vigoare.**

**10. a) HOTĂRÂRE JUDECĂTOREASCĂ** definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

**b) STATUT** pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/2005), Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004) cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare), din care să reiasă ca acestea se încadrează în categoria: societate cooperativă agricolă, cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art 7, alin (21) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare;

**c) DOCUMENT DE ÎNFIINȚARE A INSTITUTELOR DE CERCETARE**, a Centrelor, stațiilor și unităților de cercetare -dezvoltare și didactice din domeniul agricol .

**11. Documente justificative privind nivelul de pregătire în domeniul vizat de proiect** al responsabilului legal/managerului exploatației

**11.1 DIPLOMĂ DE STUDII SUPERIOARE** în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economică în agricultura și dezvoltare rurală sau, după caz, adeverință de absolvire a studiilor respective, însoțită de foaia matricolă pentru cei care au absolvit în ultimele 12 luni;

**11.2 DIPLOMA DE ABSOLVIRE STUDII** postliceale și liceale în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă.

**11.3 DIPLOMA DE ABSOLVIRE A ȘCOLII PROFESIONALE** sau diploma/certificat de calificare ce atestă formarea profesională/certificat de competențe emis de un centru de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale,



care trebuie deasemenea să fie autorizat de Autoritatea Nationala pentru Calificari, sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA care conferă un nivel minim de calificare în domeniu agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă.

**11.4 FOAIA MATRICOLĂ** pentru cel puțin 2 ani de facultate în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economica în agricultura și dezvoltare rurală.

**11.5 Extras din REGISTRUL GENERAL DE EVIDENȚĂ A SALARIAȚILOR** care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă.

**11.6 DECIZIA ADUNĂRII GENERALE A COOPERATIVEI** pentru desemnarea managerului exploatației.

Documentele se pot prezenta pentru responsabilul legal (tânărul fermier care se instalează, fiind managerul exploatației) sau pentru angajatul care deține funcția de manager al exploatației agricole. În cel de-al doilea caz se vor prezenta și documentele care să certifice poziția persoanei în societate.

**14. CERTIFICATUL DE ORIGINE PENTRU ANIMALE DE RASĂ INDIGENĂ** eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ .

**16. PRECONTRACTE CU PERSOANE JURIDICE** prin care se realizează comercializarea produselor proprii.

**17.1 FIȘA DE ÎNREGISTRARE CA PRODUCĂTOR ȘI/SAU PROCESATOR ÎN AGRICULTURĂ ECOLOGICĂ, ELIBERATA DE DAJ, ÎNȘOȚITĂ DE CONTRACTUL ÎNCHEIAT CU UN ORGANISM DE INSPECȚIE ȘI CERTIFICARE** (în cazul investițiilor noi sau în cazul modernizării exploatațiilor care obțin după implementarea proiectului, un produs ecologic)

**17.2 Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice** emis de un organism de inspecție și certificare, *conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice* cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent).

**18. Studiu privind nota de bonitare a terenurilor agricole** în cazul exploatațiilor agricole din sectorul vegetal, însoțit de aviz ICPA pentru încadrarea proiectului în potențialul agricol.

**20.1 Document emis de Cooperativa/Grupul de producatori** din care sa reiasa ca solicitantul si, dacă este cazul, tertele persoane cu care acesta incheie precontracte, are/au calitatea de membru a/al acesteia/acestui, insotit - **statutul Cooperativei.**





**20.2 Precontractele cu un membru/membrii al/ai Cooperativei/ Grupului de producători sau direct cu Cooperativa/Grupul de producători din care face parte în vederea procesării/ comercializării producției proprii.**

**20.3 Hotărârea Adunării Generale a cooperativei privind necesitatea și utilitatea investiției.**

## **22. DECLARAȚIE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

### **23. Alte documente justificative :**

- Declarație beneficiar privind asumarea obligațiilor față de GAL Ceahlău (Anexa 11) - document obligatoriu
- Declarație beneficiar privind participarea la acțiunile prevăzute în masura M7/1A (Anexa 12) , dacă este cazul
- **Alte documente justificative** pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii proiectului ( se vor specifica după caz).

Documentele enumerate mai sus trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

**B . Domeniul de intervenție 3A** „Îmbunătățirea competitivității producătorilor primari printr-o mai bună integrare a acestora în lanțul agroalimentar prin intermediul schemelor de calitate, al creșterii valorii adăugate a produselor agricole, al promovării pe piețele locale și în cadrul circuitelor scurte de aprovizionare, al grupurilor și organizațiilor de producători și al organizațiilor interprofesionale; ”

Cererea de finanțare (Anexa 1.3 A ) depusă de solicitant la GAL Ceahlău va fi însoțită de documentele justificative enumerate în Ghidul solicitantului M9/2A, secțiunea 9.1 și regăsite în secțiunea E a Cererii de finanțare.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul la **momentul depunerii Cererii de finanțare**, în conformitate cu cerințele fișei măsurii și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru M9/2A sunt (numerotarea s-a realizat conform secțiunii E din Anexa 1.3 A- cererea de finanțare):

**1. a) Studiul de Fezabilitate**, (pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție)

Studiul de fezabilitate va fi întocmit conform prevederilor legislației în vigoare, respectiv HG 907/2016.

**1.b) EXPERTIZA TEHNICĂ DE SPECIALITATE ASUPRA CONSTRUCȚIEI EXISTENTE**

**1.c) RAPORTUL PRIVIND STADIUL FIZIC AL LUCRĂRILOR.**

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și/sau, Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

**1.d) ANEXA C pentru solicitanții PFA, II sau IF**

**1e) Anexa B - pentru solicitanții persoane juridice**



## Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com)



**2. SITUAȚIILE FINANCIARE** (bilanț - formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară.

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare.

**3. a) Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:**

**a 1) Actul de proprietate** asupra clădirii, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;

**a 2) Documentul** care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar, care să certifice dreptul de folosință al terenului, pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, care să confere titularului inclusiv dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, după caz, în acord cu precizările din Studiul de Fezabilitate, în conformitate cu prevederile Legii 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

**a3) DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU**, pentru Cererile de Finanțare care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

AFIR va obține Extrasul de Carte Funciara aferent imobilului ( teren/clădire) pe baza datelor cadastrale înscrise de către solicitant în Cererea de Finanțare în secțiunea dedicată.

**a4) ACORDUL CREDITORULUI PRIVIND EXECUȚIA INVESTIȚIEI ȘI GRAFICUL DE RAMBURSARE A CREDITULUI**

Se va depune în situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit)

**4. CERTIFICAT DE URBANISM** pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

**9. Pentru unitățile care se modernizează:**

**9.1 AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE** de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare, pentru unitățile care se modernizează și se autorizează/avizează conform legislației în vigoare.

În cazul în care solicitantul prezintă autorizații de funcționare, acestea trebuie eliberate/ vizate cu cel mult un an în urmă față de data depunerii Cererii de Finanțare. Data de emisie a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înaintea depunerii acestora la momentul contractării.





**10. a) STATUT** pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare și Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare.

**14. DECLARAȚIA CU PRIVIRE LA NEÎNCADRAREA ÎN CATEGORIA FIRME ÎN DIFICULTATE**

**15. PRECONTRACTE/CONTRACTE** încheiate direct cu comercianții cu amănuntul, deținătorii de unități turistice, restaurante, unități de procesare ulterioară înregistrate/autorizate, ferme zootehnice, etc.

**17. DECLARAȚIE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

**18. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE :**

- Declarație beneficiar privind asumarea obligațiilor față de GAL Ceahlău (Anexa 11) - document obligatoriu
- Declarație beneficiar privind participarea la acțiunile prevăzute în măsura M7/1A (Anexa 12) , dacă este cazul
- **Alte documente justificative** pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii proiectului ( se vor specifica după caz). *De exemplu: precontract cu exploatarea zootehnice în cazul proiectelor care vizează FNC , contracte/precontracte cu producătorii de materie primă agricolă, precontract/contract prestare servicii de procesare și comercializare -pentru proiectele care vizează și comercializarea produselor similare ale terților, obținute pe aceeași linie de procesare existentă/vizată prin proiectul solicitantului etc.*

Documentele enumerate mai sus trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

**Punctarea criteriilor de selecție** descrise în Ghidul solicitantului se va face pe baza documentelor justificative depuse de către solicitant odată cu depunerea Cererii de finanțare, după caz:

- Adeverința emisă de aplicant în cadrul măsurii M7/1A din care să reiasă includerea în grupul țintă a reprezentantului legal al solicitantului/personal angajat al solicitantului sau declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al solicitantului ca acesta sau o persoană angajată din cadrul întreprinderii va participa la acțiunile prevăzute în cadrul măsurii M7/1A din SDL, în cazul în care măsura se va lansa ulterior măsurii M8/2A, pentru punctarea Cs1;
- Studiul de fezabilitate , Cererea de finanțare pentru punctarea Cs2, Cs3, Cs4, Cs5, Cs6.

**La semnarea contractului de finanțare**, solicitantul trebuie să depună în termenul menționat în *notificarea privind selectarea cererii de finanțare*, următoarele documente( numerotarea s-a realizat conform secțiunii E din Anexa 1- cererea de finanțare):



**Pentru domeniul de intervenție 2A:**

**5. DOCUMENT EMIS DE Agenția Națională pentru Protecția Mediului** (conform protocolului de colaborare între AFIR - ANPM - GNM ) Clasarea notificării / Decizia etapei de încadrare ca document final/Acord de mediu/Aviz Natura 2000.

**6.**

**6.1 CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE și LOCALE** emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

**6.2 CAZIERUL JUDICIAR AL REPREZENTANTULUI LEGAL ( ÎN ORIGINAL)** care să ateste lipsa înscririlor care privesc sancțiuni economico-financiare. Cazierul judiciar va fi solicitat de către AFIR, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**7.**

**7.1 DOCUMENT EMIS DE DSVSA PENTRU PROIECT**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info).

**7.2 DOCUMENT EMIS DE DSP JUDETEAN**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info)

**8.**

**8.1. DOCUMENTE CARE DOVEDESC CAPACITATEA ȘI SURSA DE COFINANȚARE** a investiției emise de o instituție financiară (extras de cont si/ sau contract de credit)

**8.2 DOCUMENT DE LA BANCĂ/TREZORERIE ( adresă emisă de bancă/trezorerie )** cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (*denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR*);

**9.2 NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU** pentru toate unitățile în funcțiune - se va depune la momentul încheierii contractului

**Atenție!** Data de emitere a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

**11. Diplomă/certificat/document final care atestă absolvirea pregătirii profesionale, dacă este cazul.**

*În situația în care solicitantul a prezentat adevăriniță de absolvire a cursului de pregătire profesională în domeniu la Cererea de finanțare, în etapa de contractare are obligativitatea de a prezenta diploma/certificatul de absolvire.*



**Pentru domeniul de intervenție 3A:**

**5. DOCUMENT EMIS DE ANPM PENTRU PROIECT**

**6.**

**6.1 DOCUMENTE CARE DOVEDESC CAPACITATEA ȘI SURSA DE COFINANȚARE** a investiției emise de o instituție financiară (extras de cont și/ sau contract de credit).

**6.2 DOCUMENT DE LA BANCĂ/TREZORERIE** cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);

**7.**

**7.1 CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE** și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

**7.2 CAZIERUL JUDICIAR AL REPREZENTANTULUI LEGAL** care să ateste lipsa înscrierilor care privesc sancțiuni economico-financiare.

**8.**

**8.1 DOCUMENT EMIS DE DSVSA JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info).

**8.2 DOCUMENT EMIS DE DSP JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info)

**Cerințele de conformitate**

Pentru a fi conform, proiectul depus de solicitant la GAL Ceahlău trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

**Pentru domeniul de intervenție 2A:**

1.Solicitantul trebuie să utilizeze ultima variantă a cererii de finanțare adaptată de GAL Ceahlău pentru măsura M9/2A (Anexa 1.2A ) de pe site-ul propriu [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro) , să dețină o exploatație agricolă a cărei dimensiune economică este de minim 4.000 SO situată pe teritoriul microregiunii Ceahlău.

2. Dosarul Cererii de finanțare trebuie să fie legat, iar documentele pe care le conține trebuie să fie numerotate și ștampilate/semnate (opțional) de către solicitant.

3.Dosarul Cererii de finanțare trebuie să conțină *Opisul documentelor*, numerotat cu pag.0, iar referințele din Cererea de finanțare trebuie să corespundă cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare.

4.Copiile documentelor originale și cele ce rămân în posesia solicitantului trebuie să fie „conforme cu originalul”.

5.Cererea de finanțare trebuie să fie completată, semnată și ștampilată de solicitant.

6.Solicitantul trebuie să completeze lista documentelor obligatorii și cele impuse de tipul proiectului din Cererea de finanțare.



## Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com)



7. Solicitantul trebuie să dateze, semneze și ștampileze *Declarația pe propria răspundere a solicitantului ( Secțiunea F )*.

8. Indicatorii de monitorizare, specifici măsurii 9/2A prevăzuți în Cererea de finanțare trebuie să fie corect compleți de către solicitant.

9. Copia electronică a dosarului cererii de finanțare trebuie să corespundă cu dosarul original pe suport hârtie.

10. Proiectul trebuie să obțină un punctaj de minim 30 de puncte.

### Pentru domeniul de intervenție 3A:

1. Solicitantul trebuie să utilizeze ultima variantă a cererii de finanțare adaptată de GAL Ceahlău pentru măsura M9/2A ( Anexa 1. 3A ) de pe site-ul propriu [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro) , să dețină o exploatare agricolă situată pe teritoriul microregiunii Ceahlău.

2. Dosarul Cererii de finanțare trebuie să fie legat, iar documentele pe care le conține trebuie să fie numerotate și ștampilate/semnate (opțional) de către solicitant.

3. Dosarul Cererii de finanțare trebuie să conțină *Opisul documentelor*, numerotat cu pag.0, iar referințele din Cererea de finanțare trebuie să corespundă cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare.

4. Copiile documentelor originale și cele ce rămân în posesia solicitantului trebuie să fie „conforme cu originalul”.

5. Cererea de finanțare trebuie să fie completată, semnată și ștampilată de solicitant.

6. Solicitantul trebuie să completeze lista documentelor obligatorii și cele impuse de tipul proiectului din Cererea de finanțare.

7. Solicitantul trebuie să dateze, semneze și ștampileze *Declarația pe propria răspundere a solicitantului ( Secțiunea F )*.

8. Indicatorii de monitorizare, specifici măsurii M9/2A prevăzuți în Cererea de finanțare trebuie să fie corect compleți de către solicitant.

9. Copia electronică a dosarului cererii de finanțare trebuie să corespundă cu dosarul original pe suport hârtie.

10. Proiectul trebuie să obțină un punctaj de minim 30 de puncte.

### Criteriile de selecție

Toate proiectele care îndeplinesc condițiile de conformitate enumerate mai sus la punctele 1-10 vor intra în etapa de verificare a criteriilor de selecție, astfel cum sunt detaliate în Fișa măsurii și în Ghidul solicitantului.

Punctajul aferent fiecărui criteriu de selecție , stabilit cu aprobarea Consiliului Director al Asociației „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”, este următorul:

Nr. crt	Criterii de selecție	Punctaj	Observații
CS1	Solicitanții au beneficiat de acțiuni de formare, informare și transfer de cunoștințe prin măsura 7/1A;	15	Se acordă punctaj numai dacă beneficiarul a participat la acțiunile ce au fost derulate prin măsura 7/1A. Documente verificate: - adeverința emisă de aplicantul în cadrul măsurii M7/1A din care să reiasă includerea în grupul

Tel: 0754 643 936

Web: [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

E-mail: [galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com)



## Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com)



			tinta a reprezentantului legal al solicitantului/personal angajat al solicitantului (dovada se va face cu prezentarea unui extras din REVISAL) - declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal al solicitantului ca acesta sau o persoana angajata din cadrul intreprinderii va participa la actiunile prevazute in cadrul masurii M7/1A din SDL, in cazul in care masura se va lansa/implementa ulterior masurii M9/2A
CS2	Solicitanții nu au primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară;	30	Se acordă punctaj numai dacă nu a mai fost finanțată o investiție similară în cadrul exploatației. Informatiile vor fi mentionate in cadrul SF <i>Precizare: Acest criteriu se va puncta indiferent de categoria de beneficiar.</i>
CS3	Principiul creării lanțurilor alimentare integrate, respectiv integrarea producției agricole primare cu procesarea și/sau comercializarea	Maxim 20	Se acordă punctaj maxim de <b>20 puncte</b> beneficiarului a cărui investiție acoperă tot lanțul alimentar, respectiv: colectare*, depozitare, condiționare, procesare și/sau comercializare**. Se acordă punctaj de <b>10 puncte</b> pentru investițiile individuale și/sau colective în vederea creării și/sau modernizării unor capacități de procesare și comercializare a produselor agricole.
CS4	Dimensiunea exploatației agricole sprijinite	5	Punctarea se va realiza pe baza dimensiunii economice pe care o va atinge întreaga exploatație ca urmare a investițiilor propuse prin proiect, la sfârșitul primului an de monitorizare după <b>finalizarea investiției</b> , inclusiv în cazurile în care investiția propusă prin proiect nu afectează toată exploatația, așa cum reiese din documentația tehnico-economică, corelată cu informațiile furnizate în cadrul punctului Stabilirea categoriei de fermă, din cadrul Cererii de Finanțare. Acordarea punctajului se va acorda doar investitiilor care se incadreaza pe Domeniul Principal de Interventie 2A
CS5	Principiul asocierii fermierilor care dețin exploatații de dimensiuni mici și/sau medii	20	Principiul asocierii fermierilor care dețin exploatații de dimensiuni mici și/sau medii <b>in cadrul cooperativelor sau a grupurilor de producători constituite in baza legislatiei naționale în vigoare.</b> <i>Se vor puncta proiectele de investiții inițiate de forme asociative.</i>

CS6	Principiul nivelului de calificare în domeniul agricol al managerului exploatației agricole	Maxim 10	<p>Managerul exploatației deține calificare în raport cu activitatea agricolă prevăzută prin proiect, în funcție de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• studii superioare - 10 puncte</li> <li>• studii liceale sau postliceale - 8 puncte</li> <li>• școli profesionale sau formare profesională care conferă un nivel minim de calificare în domeniul agricol - 6 puncte</li> </ul> <p>Pentru îndeplinirea acestui criteriu de selecție, pot fi punctați și absolvenții a cel puțin 2 ani de facultate în domeniul agricol (horticultură, zootehnie, îmbunătățiri funciare, medicină veterinară, management agricol, biotehnologii etc.)/ agroalimentar/ veterinar/ economie agrară/ mecanică agricolă/ inginerie economică în agricultură și dezvoltare rurală care nu sunt absolvenți cu diplomă de studii superioare, și care pot dovedi formarea profesională în raport cu proiectul prin intermediul foii matricole pentru anii absolviți.</p> <p><i>Exemple de încadrări pe funcții de manager: administrator societate comercială - cod COR 242111, director societate comercială agricolă - cod COR 112031; șef fermă agricolă (agrozootehnică) - 131111; șef complex zootehnic - 131109 etc.</i></p>
<b>TOTAL</b>		<b>100</b>	

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare și în documentele atașate acesteia.

**Punctajul minim pentru M9/2A este de 30 puncte** și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Înainte de depunerea Cererii de Finanțare solicitantul realizează autoevaluarea (**prescoring-ul**) **acesteia**, ceea ce presupune estimarea punctajului în mod cât mai obiectiv, justificarea modalității de stabilire a punctajului în cadrul studiului de fezabilitate, prezentarea documentelor relevante atașate dosarului cererii de finanțare și înscrierea acestuia în Cererea de Finanțare, la secțiunea A „Date despre tipul de proiect și beneficiar”.

Cererile de finanțare care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul minim de calitate (30 puncte) nu pot fi depuse.

**Atenție!** Proiectele al căror punctaj va scădea în urma evaluării GAL sub pragul minim vor fi declarate neconforme și nu vor mai intra în procesul de selecție.

**Departajarea proiectelor eligibile care îndeplinesc același punctaj se face după următoarele criterii de departajare:**





## Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com)



- ✚ în cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare până la limita valorii totale a apelului de selecție.
- ✚ în cazul proiectelor cu același punctaj și valoare eligibilă, departajarea se face în funcție de îndeplinirea următoarelor criterii:
  1. Vor fi prioritizate proiectele cu valorile cele mai mici ale sprijinului nerambursabil
  2. Principiul nivelului de calificare în domeniul agricol al managerului exploatației agricole.

Verificarea conformității proiectului după la GAL Ceahlău se va realiza în 2 zile lucrătoare de la data depunerii, conform Metodologiei de verificare descrisă în Fișa de verificare a conformității și Fișa de evaluare a criteriilor de selecție elaborate de GAL și publicate pe site-ul [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro).

Toate proiectele declarate conforme vor trece în procesul de selecție.

Procesul de selecție cuprinde etapa de verificare a criteriilor de eligibilitate și selecția proiectelor și se va desfășura pe o perioadă de maxim 30 zile lucrătoare de la data închiderii apelului de selecție.

### Cerințele de eligibilitate

Pentru obținerea finanțării nerambursabile în cadrul măsurii M9/2A, solicitanții trebuie să îndeplinească următoarele criterii minime de eligibilitate:

#### Pentru domeniul de intervenție 2A:

#### 1. Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare trebuie să fie în spațiul aferent microregiunii Ceahlău

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentelor justificative prezentate: studiu de fezabilitate, documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile.

#### 2. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare ale solicitantului.

#### 3. Solicitantul nu este înregistrat ca debitor la AFIR (pentru programele SAPARD / FEADR);

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza răspunsului experților AFIR privind respectarea prevederilor art.6, alin b-e din HG 226/2014

#### 4. Solicitantul nu are un contract reziliat cu AFIR în ultimele 12 luni, dacă este reziliat din proprie inițiativă, sau 24 de luni dacă este reziliat de către AFIR pentru nerespectarea prevederilor contractuale și nu se află într-o situație litigioasă cu AFIR până la pronunțarea definitivă a instanței de judecată;

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza răspunsului experților AFIR privind respectarea prevederilor art.6, alin b-e din HG 226/2014

#### 5. Beneficiarul sa aibă sediul social și/sau secundar pe teritoriul GAL Ceahlău.

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentelor de înființare a solicitantului și/sau a verificărilor în ONRC

Tel: 0754 643 936

Web: [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

E-mail: [galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com)

**6. Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme situate pe teritoriul microregiunii Ceahlău, cu o dimensiune economică de minim 4.000 SO (valoare producție standard)**

Dimensiunea economică a exploatației agricole se calculează conform **Anexa 1.2A** Cererea de finanțare - Stabilirea categoriei de fermă (exploatație agricolă).

În cazul proiectelor depuse de formele asociative se vor însuma dimensiunile economice ale exploatațiilor membrilor fermieri. Conform prevederilor fișei măsurii, anexă la ghid, prin intermediul formelor asociative (cooperative agricole și grupuri de producători), sprijinul poate fi accesat de toate exploatațiile agricole, chiar dacă acestea au o dimensiune economică sub 4.000 € SO, cu condiția ca dimensiunile economice însumate ale exploatațiilor membrilor formei asociative în cauză, să fie peste 4.000 SO.

**În cazul proiectelor care prevăd desfășurarea pentru prima dată a unei activități agricole, solicitantul va fi înscris cu exploatația agricolă la APIA/ANSVSA de mai puțin de un an de zile;**

**7. Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin măsură, aplicabila domeniului de intervenție principal 2A:**

- Investiții în înființarea, extinderea și/sau modernizarea fermelor vegetale, zootehnice și mixte;
  - Investiții în crearea de capacitate de stocare, condiționare, sortare, ambalare, procesare a producției pentru creșterea valorii adăugate a produselor;
  - Investiții în tehnologii eficiente de reducere a poluării și respectarea standardelor Uniunii și cele pentru depozitarea/gestionarea adecvată a gunoiului de grajd pentru fermele zootehnice;
  - Investiții în vederea comercializării (precum magazinele la poarta fermei sau rulotele alimentare, inclusive autorulotele alimentare prin care vor fi comercializate exclusiv propriile produse agricole).
- *Investițiile de procesare la nivelul fermei vor fi realizate doar împreună cu investițiile în înființarea/modernizarea/dezvoltarea fermei (considerate ca fiind proiecte ce vizează un lanț alimentar integrat și adăugarea de plus valoare la nivel de fermă).*

Se vor verifica : Studiul de fezabilitate, documentele privind imobilul (clădirile și/sau terenurile ) pe care vor fi realizate investițiile.

**8. Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura co-finanțarea investiției;**

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de fezabilitate, buget indicativ rezultat în urma evaluării și ulterior, prin verificarea extrasului de cont/ contractului de credit prezentat în etapa de contractare.

În vederea semnării contractului, se va prezenta extrasul de cont/ contractul de credit pentru valoarea co-finantării investiției.

**9. Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;**

Se verifică îndeplinirea cumulată a următoarelor condiții:



- ✚ rezultatul din exploatare din bilanțul precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv sau, în cazul în care solicitantul a înregistrat pierdere din exploatare în anul anterior depunerii cererii de finanțare se verifică dacă în anii N-2 și N-3 (dacă este cazul) rezultatul din exploatare este pozitiv (inclusiv 0). Excepție fac solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale. Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamitate se vor atașa documente care demonstrează situația de calamitate.

În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional, care poate fi negativ.

- ✚ Indicatorii economico-financiari trebuie să se încadreze în limitele menționate în cadrul secțiunii economice.

**10. Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată.**

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F din Anexa 1.2A Cererea de finanțare.

**11. Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare.**

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate, cu cele din Certificatul de Urbanism și ulterior, cu cele din documentul emis de Agenția de Protecția Mediului Județeană prezentat în etapa de contractare.

**12. În cazul procesării la nivel de fermă, materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat UE .**

Se verifică, în baza mențiunilor din Studiul de fezabilitate referitoare la produsul obținut în urma procesării și în baza Anexei I la Tratat dacă acest produs este inclus în această anexă. Criteriul se consideră îndeplinit dacă, prin proiectul propus se vizează prelucrarea materiei prime care face parte din Anexa I la TFUE, iar produsul rezultat este tot un produs inclus în Anexa I și toate aceste detalii sunt justificate în Studiul de Fezabilitate și sunt conforme cu prevederile acestei anexe -la ghidul solicitantului.

**13. Investițiile necesare adaptării la noi cerințe impuse fermierilor de legislația europeană se vor realiza în termen de 12 luni de la data la care aceste cerințe au devenit obligatorii pentru exploatarea agricolă (conform art. 17, alin. 6 din R(UE) nr. 1305/2013);**

Se verifică mențiunile documentelor emise de APM, DSP și DSVSA județene depuse în vederea semnării contractului.

**14. Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R. 807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%;**  
Se verifică informațiile din Studiul de fezabilitate.



**15. Investiția va respecta legislația în vigoare (menționată la capitolul Legături cu alte prevederi legislative din fișa tehnică a măsurii) din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;**

Se verifică mențiunile documentelor emise de DSP și DSVSA județene depuse în vederea semnării contractului.

**16. Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat;**

Se verifică, în baza situațiilor financiare aferente ultimilor trei ani fiscali, dacă profitul net mediu pe ultimii trei ani fiscali, în euro, nu depășește de patru ori valoarea sprijinului solicitat. Cursul euro va fi cursul BNR din ultima zi bancară a anului financiar pentru care se analizează profitul.

### **Pentru Domeniul de intervenție 3A**

**1. Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare trebuie să fie în spațiul aferent microregiunii Ceahlău**

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentelor justificative prezentate: studiu de fezabilitate, documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile

**2. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;**

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentelor de înființare a solicitantului și/sau a verificărilor în ONRC, a Certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale prezentate la semnarea contractului, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F și în urma verificării experților AFIR, în bazele de date AFIR că solicitantul nu se regăsește în una din categoriile de solicitanți /beneficiari ai măsurilor /submăsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014 - 2020, restricționate de la finanțare, menționate mai sus.

**3. Solicitantul nu este înregistrat ca debitor la AFIR (pentru programele SAPARD / FEADR);**

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza răspunsului experților AFIR privind respectarea prevederilor art.6, alin b-e din HG 226/2014

**4. Solicitantul nu are un contract reziliat cu AFIR în ultimele 12 luni, dacă este reziliat din proprie inițiativă, sau 24 de luni dacă este reziliat de către AFIR pentru nerespectarea prevederilor contractuale și nu se află într-o situație litigioasă cu AFIR până la pronunțarea definitive a instanței de judecată;**

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza răspunsului experților AFIR privind respectarea prevederilor art.6, alin b-e din HG 226/2014

**5. Beneficiarul sa aibă sediul social și/sau secundar pe teritoriul GAL Ceahlău.**

Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentelor de înființare a solicitantului și/sau a verificărilor în ONRC

**6. Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin măsură:**

- Investiții în crearea de capacitate de procesare a producției pentru creșterea valorii adăugate a produselor;
- Investiții în vederea comercializării (precum magazinele la poarta fermei sau rulotele alimentare, inclusive autorulotele alimentare prin care vor fi comercializate exclusiv propriile produse agricole).

**Investitiile de procesare vor fi realizate ca investitii individuale si/sau colective in vederea crearii si/sau modernizarii unor capacitati de procesare si comercializare a produselor agricole.**

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate, cu cele din documentele emise de instituțiile publice și prezentate la momentul contractării (APM, DSP, DSVSA județene), cu cele din Certificatul de Urbanism, precum și cu cele din documentele privind dreptul de proprietate și/sau folosință a imobilelor vizate de investiție.

**7. Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura co-finanțarea investiției**

Criteriul se consideră îndeplinit pentru verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de Fezabilitate, buget indicativ rezultat în urma evaluării și ulterior, prin verificarea extrasului de cont/ contractului de credit prezentat în etapa de contractare.

În vederea semnării contractului, se va prezenta extrasul de cont/ contractul de credit pentru valoarea co-finanțării investiției.

**8. Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;**

Se verifică îndeplinirea cumulată a următoarelor condiții:

- ✚ rezultatul din exploatare din bilanțul precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv sau, în cazul în care solicitantul a înregistrat pierdere din exploatare în anul anterior depunerii cererii de finanțare se verifică dacă în anii N-2 și N-3 (dacă este cazul) rezultatul din exploatare este pozitiv (inclusiv 0). Excepție fac solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale. Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamitate se vor atașa documente care demonstrează situația de calamitate.

În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operațional, care poate fi negativ.

- ✚ Indicatorii economico-financiari trebuie să se încadreze în limitele menționate în cadrul secțiunii economice.

**9. Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată.**

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F din Anexa 1.2A Cererea de finanțare.



**10. Solicitantul nu trebuie să fie în dificultate, în conformitate cu legislația în vigoare**

Criteriul se consideră îndeplinit în baza verificărilor Declarației privind încadrarea în categoria firma în dificultate, a situațiilor financiare întocmite pe ultimii doi ani fiscali, a informațiilor din Certificatul Constatator, a adresei emisă de bancă/băncile creditoare că solicitantul se încadrează în graficul de rambursare a împrumutului (dacă este cazul).

**11. Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020**

Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declarației F și în baza corelării informațiilor din Studiul de fezabilitate, cu cele din Certificatul de urbanism și din documentul emis de Agenția de Protecția Mediului Județeană prezentat în etapa de contractare.

**12. Investiția va respecta prevederile legislației în vigoare din domeniul sănătate publică, sanitar-veterinar și siguranță alimentară**

Se verifică mențiunile documentelor emise de DSP și DSVSA județene, depuse la momentul contractării, dacă este cazul.

**13. În cazul procesării la nivel de fermă, materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat UE .**

Se verifică, în baza mențiunilor din Studiul de fezabilitate referitoare la produsul obținut în urma procesării și în baza Anexei I la Tratat dacă acest produs este inclus în această anexă. Criteriul se consideră îndeplinit dacă, prin proiectul propus se vizează prelucrarea materiei prime care face parte din Anexa I la TFUE, iar produsul rezultat este tot un produs inclus în Anexa I și toate aceste detalii sunt justificate în Studiul de Fezabilitate și sunt conforme cu prevederile acestei anexe -la ghidul solicitantului.

**14. Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat.**

Se verifică, în baza situațiilor financiare aferente ultimilor trei ani fiscali, dacă profitul net mediu pe ultimii trei ani fiscali, în euro, la curs BNR din ultima zi bancară a anului financiar pentru care se analizează profitul, nu depășește de patru ori valoarea sprijinului solicitat.

Metodologia de verificare a cerințelor de eligibilitate este detaliată în *Fișa de verificare a condițiilor de eligibilitate* publicată pe site-ul [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro) .

**Procedura de selecție**

Cererile de finanțare declarate eligibile vor intra în procesul de selecție ce se va desfășura în conformitate cu procedura de selecție prezentată în Capitolul XI din S.D.L., aprobată de AM PNDR conform Notificare nr. 107475/06.07.2016, prevederile din Ghidul solicitantului pentru submăsura 19.2 *Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală și Regulamentul de organizare și functionare al comitetului de selecție* ce





## Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com)



constituie Anexa 1 la *Regulamentul de organizare și funcționare* publicat pe site-ul [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro), la secțiunea Proceduri.

### Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție

Rezultatele procesului de evaluare și selecție al proiectelor depuse în cadrul apelului lansat pentru măsura M9/2A vor fi anunțate cel târziu în termen de 30 zile lucrătoare de la data închiderii apelului de selecție nr. 3, prin postarea Raportului de selecție pe site-ul [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro).

Raportul de selecție aprobat de către Comitetul de Selecție va fi postat pe site-ul GAL cel târziu în ziua următoare întocmirii lui. În termen de 3 zile lucrătoare de la data aprobării raportului de selecție, GAL va notifica solicitanții cu privire la rezultatele selecției.

Solicitanții care au depus proiecte în cadrul apelului de selecție pot depune contestații cu privire la rezultatele selecției în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării din partea GAL cu privire la rezultatul evaluării și selecției.

Contestațiile, semnate de beneficiari, vor fi depuse, personal, la sediul GAL Ceahlău din loc. Hangu, Sediul Primăriei, etaj 2, jud. Neamț.

Un solicitant poate depune o singură contestație aferentă unui proiect. Vor fi considerate contestații și analizate doar acele solicitări care contestă elemente tehnice sau legale legate de eligibilitatea proiectului depus și/sau valoarea proiectului declarată eligibilă/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus.

Contestațiile, semnate de beneficiar, vor fi depuse în format letric (hârtie) la sediul GAL, în termenul stabilit anterior. Contestațiile depuse în afara termenului prevăzut mai sus se resping.

Soluționarea contestațiilor se va face de către Comisia de soluționare a contestațiilor organizată și funcțională în conformitate cu prevederile *Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei de soluționare a contestațiilor* disponibil pe site-ul GAL Ceahlău [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro), în secțiunea Proceduri, în cadrul *Regulamentului de organizare și funcționare*.

Termenul de analizare a tuturor contestațiilor depuse este de maxim 10 zile lucrătoare de la depunerea contestației și include și notificarea solicitantului.

Procesul de evaluare și selecție desfășurat la nivel GAL se finalizează cu depunerea proiectelor selectate spre finanțare la SLIN-OJFIR Neamț, unde vor fi evaluate conform procedurii detaliate în Ghidul solicitantului și Manualul de procedură pentru sub-măsura 19.2.

### Implementarea și monitorizarea proiectelor

Toate Contractele/Deciziile de finanțare se întocmesc și se aprobă la nivel CRFIR și se semnează de către beneficiar, cu respectarea termenelor prevăzute de Manualul de procedură pentru evaluarea, selectarea și contractarea cererilor de finanțare pentru proiecte aferente sub-măsurilor, măsurilor și schemelor de ajutor de stat sau de minimis aferente Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 - 2020 (Cod manual: M01-01).

Implementarea proiectelor se va face respectând clauzele contractului/deciziei de finanțare și procedurile de lucru PNDR.

Tel: 0754 643 936

Web: [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

E-mail: [galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com)



## Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

[www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro)

[galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com)



În etapa de autorizare a plăților, beneficiarul va depune cererile de plată însoțite de declarațiile de eșalonare la GAL pentru efectuarea conformității. Dosarul Cererii de Plată (DCP) se depune la GAL, în original - 1 exemplar, pe suport de hârtie, la care se atașează pe suport magnetic (copie - 1 exemplar) documentele întocmite de beneficiar. După verificarea și declararea cererii de plată conformă de către GAL, beneficiarul depune documentația însoțită de Fișa de verificare a conformității DCP emisă de către GAL, la structurile teritoriale ale AFIR (OJFIR/CRFIR - în funcție de tipul de proiect).

Pe parcursul derulării proiectelor, GAL va realiza în etape prestabilite prin diferite metode monitorizarea fiecărui proiect contractat și finanțat în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală. În acest sens, fiecare solicitant va anexa la Cererea de finanțare o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă că va transmite la GAL Ceahlău orice document/informație relevant în monitorizarea indicatorilor specifici măsurii/proiectului.

Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate prin LEADER, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

**Important!** Pentru proiectele depuse și selectate, respectiv contractate în cadrul acestui apel de selecție:

- termenul maxim de finalizare este 31.12.2023;
- termenul maxim de depunere a ultimei cereri de plată este 30.09.2023.

### Date de contact

Solicitanții pot obține informații detaliate consultând pagina web a GAL, [www.gal-ceahlau.ro](http://www.gal-ceahlau.ro), secțiunea *Strategie de Dezvoltare Locală* → *Măsuri* → *M9/2A*, sau la sediul Asociației din comuna Hangu, incinta Sediului Primăriei comunei Hangu, etajul 2, județul Neamț, nr. telefon 0754 643 936, e-mail: [galceahlau@gmail.com](mailto:galceahlau@gmail.com).

Reprezentant legal GAL Ceahlău,  
Ioan Cernat