



Anunț detaliat privind lansarea apelului de selecție nr.2
pentru măsura

**M 6/6C INVESTIȚII ÎN INFRASTRUCTURA DE BANDĂ LARGĂ ÎN
MICROREGIUNEA CEHLĂU**

Apel lansat pentru fondurile provenite din alocarea EURI

Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău” anunță deschiderea la data de **27.01.2023** a sesiunii de depunere de proiecte pentru măsura **M 6/6C Investiții în infrastructura de bandă largă din Microregiunea Ceahlău** aferentă fondurilor provenite din alocarea EURI.

Data lansării apelului de selecție

27.01.2023

Data limită de depunere a proiectelor

28.02.2023, ora 14:00

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele

Proiectele se vor depune în perioada **27.01.2023 - 28.02.2023** în cadrul apelului de selecție nr. 2 pentru măsura **M 6/6C Investiții în infrastructura de bandă largă din Microregiunea Ceahlău** lansat de Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău” pentru fondurile provenite din alocarea EURI distribuite către SDL în perioada de tranziție.

Depunerea proiectelor se va face la sediul Asociației „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”, situat în comuna Hangu, județul Neamț, în incinta Sediului Primăriei Comunei Hangu, etajul 2, de luni până vineri, în intervalul orar 09:00 - 14:00, în perioada de valabilitate a apelului de selecție.

Fondul disponibil alocat

Alocarea financiară în cadrul apelului de selecție nr. 2 este de **243.065,09 euro** - fonduri EURI.

Suma maximă nerambursabilă ce poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de **40.000 euro**.

Intensitatea sprijinului nerambursabil, potrivit prevederilor din fișa tehnică a măsurii M6/6C din SDL va fi de:

- 80% totalul cheltuielilor eligibile pentru investiții generatoare de venit.
- 100% din totalul cheltuielilor eligibile, în cazul proiectelor negeneratoare de venituri

Valoarea sprijinului nerambursabil acordat nu va depăși **40.000 euro/proiect**.

Valoarea eligibilă a unui proiect poate fi cuprinsă între **10.000 euro - 40.000 euro**.

Pentru proiectele generatoare de venit, sprijinul nerambursabil se acordă cu respectarea criteriilor privind încadrarea în ajutorul de minimis prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 precum și în legislația națională în vigoare, respectiv încadrarea în plafonul maxim 200.000 Euro pe care o întreprindere unică îi poate primi pe o perioadă de 3 ani.

Pentru a fi eligibili pentru sprijinul acordat prin M6/6C, **solicitanții** trebuie să se încadreze în următoarele categorii:

- **Agenții economici**, ce se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (IMM) conform legislației în vigoare, ce activează sau urmează să activeze în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor.
- GAL Ceahlău



- Entități publice, ADI, APL cu respectarea legislației specifice

Solicitanții trebuie să respecte condițiile de eligibilitate stabilite de fișa măsurii M6/6C și detaliate la secțiunea 4 din Ghidul Solicitantului M6/6C.

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiunea editabilă)

Solicitanții vor utiliza Cererea de Finanțare - Anexa 1 la Ghidul Solicitantului pentru M6/6C, disponibilă pe site-ul GAL Ceahlău www.gal-ceahlau.ro la momentul lansării apelului de selecție.

Documentele justificative

Cererea de finanțare depusă de solicitant la GAL Ceahlău va fi însoțită de documentele justificative enumerate în Ghidul solicitantului M6/6C, secțiunea 9.1 și regăsite în secțiunea E a Cererii de Finanțare.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul la momentul depunerii Cererii de finanțare, în conformitate cu cerințele fișei măsurii și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru M6/6C sunt (numerotarea s-a realizat conform secțiunii E din Anexa 1- cererea de finanțare):

1. Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții, întocmite conform legislației în vigoare privind conținutul cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții).

Pentru proiectele demarate din alte fonduri și nefinalizate, inclusiv în cazul în care pe amplasamentul pe care se propune investiția există suprapuneri parțiale cu proiecte anterior finanțate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie să depună un raport de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refăcute cu valorile rămase de finanțat. Cheltuielile aferente tronsoanelor executate parțial sau total sunt neeligibile și se includ în bugetul proiectului în coloana cu cheltuieli neeligibile.

1.2 Memoriu justificativ (în cazul dotarilor)

și

1.3 Avizul INSCC privind componenta tehnica din cadrul SF/MJ, pentru investiții cuprinse la punctul A.

Atentie! Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Centrală Europeană pe internet la adresa: <http://www.ecb.int/index.htm>, din data întocmirii Studiului de Fezabilitate/Documentației de Avizare a Lucrărilor de Intervenție/Memoriu Justificativ.

2. Certificat de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii nr.50/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

3. Documente pentru terenurile și cladirile pe/în care sunt realizate investițiile: Pentru rețele:

3.1. Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial).

și

3.2. În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/hotărârile Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor art. 115 alin. (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate).

și/sau

3.3 Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul).

3.4 Pentru ONG-uri/ IMM-uri Documente doveditoare privind dreptul de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/ administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;

3.5 Acorduri de acces la proprietăți în condițiile Legii 154/2012 Si dacă este cazul (se aplica pentru investitii cuprinse la punctul A)

3.6 Acorduri de interconectare în condițiile Legii 154/2012 Pentru lucrări de construcții civile (se aplica pentru investitii cuprinse la punctul A)

6. Hotărârea Consiliului Local/Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI/Hotărârea Adunării Generale în cazul ONG pentru implementarea proiectului, cu referire la însușirea/aprobarea de către Consiliul Local/ONG a următoarelor puncte (obligatorii):

- ✚ necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- ✚ lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
- ✚ angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- ✚ numărul de locuitori deserviți de proiect/utilizatori direcți;
- ✚ caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități, etc.);
- ✚ agentii economici deservitidirect de investitie (daca este cazul, numar si denumire);
- ✚ nominalizarea reprezentantului legal al localității/ADI/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului;
- ✚ angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

Modelul de hotărâre a consiliului local (Anexa nr.7) este orientativ!

7.1. Certificat de înregistrare fiscală

7.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor

și

7.2.1. Actul de înființare și statutul ADI/ONG

11.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igiena și sănătate publică sau

11.2. Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

12. Adeverința de la primărie cu numărul de gospodării /instituții publice/agenți economici/din zona albă în care se implementează proiectul (doar pentru investiții ce fac obiectul celor cuprinse la punctul A)



13. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul investiției, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

15. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

16. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

20. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

Documente obligatorii:

- Declarația privind încadrarea în categoria IMM (conf. Anexa 11)
- Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria „întreprindere în dificultate” după caz (conf. Anexa 12), în cazul IMM-urilor
- Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de stat și a ajutoarelor de minimis (conf. Anexa 13), în cazul IMM-urilor
- Adresa de răspuns a primăriilor comunelor de care aparțin localitățile unde se dorește să se implementeze proiectul de investiții, cu privire la existența unor alte autorizații de construire a unei rețele fixe de furnizare a serviciilor în bandă largă de mare viteză (peste 30 Mbps) (doar pentru investiții ce fac obiectul celor cuprinse la punctul A)
- Adresă înregistrată la ANCOM de solicitantului sprijinului financiar cu privire la intenția de a activa în domeniul de activitate TIC, potrivit legislației în vigoare (doar pentru investiții ce fac obiectul celor cuprinse la punctul A).
- Autorizație generală emisă de ANCOM, Autorizație generală, emisă de ANCOM, însoțită de Notificarea privind furnizarea rețelelor și serviciilor de comunicații electronice cu anexele aferente, depuse de solicitant în vederea obținerii acestei autorizații (doar pentru investiții ce fac obiectul celor cuprinse la punctul A).
- Situațiile financiare pentru anii n, n-1 și n-2, unde n este anul anterior depunerii Cererii de Finanțare (bilanț formular 10, cont de profit și pierderi formular 20 și formularele 30 și 40, precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară, în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să nu fie negativ.
Sau
- Situațiile financiare (bilanț formularul 10, cont de profit și pierderi formularul 20 și formularele 30 și 40) prin care dovedesc că nu au înregistrat venituri din exploatare.

- Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.
- Certificat constatator emis de ONRC, (doar pentru investiții ce fac obiectul celor cuprinse la punctul A).
- Declarație pe propria răspundere privind cofinanțarea investiției (conf. Anexa 14).
- Declarație privind asigurarea accesului tuturor operatorilor interesați să-și dezvolte propria rețea de acces, în condițiile pieței și nediscriminatoriu la rețelele de distribuție finanțate în cadrul submasurii, în limita capacităților tehnice disponibile (conf. Anexa 15), în cazul IMM-urilor (doar pentru investiții ce fac obiectul celor cuprinse la punctul A).
- Precontract privind promisiunea de concesiune a serviciilor/rețelei de comunicații (a se vedea procedura ANCOM din adresa 1065/13.01.2017 de pe site-ul MADR secțiunea LEADER 2014-2020), sub condiția selectării cererii de finanțare pentru acordarea sprijinului, (conf. Anexa.?), în cazul beneficiarilor UAT/ONG. (doar pentru investiții ce fac obiectul celor cuprinse la punctul A).
- Declarația prin care își asumă obligația de a comunica ANCOM informațiile privind dezvoltarea și localizarea geografică a rețelelor publice de comunicații electronice și a elementelor de infrastructură fizică necesare susținerii acestora, pe care le dețin în proprietate sau în concesiune, pentru toate tipurile de beneficiari (doar pentru investiții ce fac obiectul celor cuprinse la punctul A).
- Declarație privind asigurarea accesului tuturor operatorilor interesați să-și dezvolte propria rețea de acces, în condițiile pieței și nediscriminatoriu la rețelele de distribuție finanțate în limita capacităților tehnice disponibile, pentru toate tipurile de beneficiari. (doar pentru investiții ce fac obiectul celor cuprinse la punctul A).
- Declarație prin care să se precizeze numărul de gospodării. (doar pentru investiții ce fac obiectul celor cuprinse la punctul A).
- Declarație pe propria răspundere privind sustenabilitatea investiției după finalizarea proiectului cu indicarea sursei de finanțare, mărimea și componenta grupului țintă vizat de proiect (doar pentru investiții ce fac obiectul celor cuprinse la punctul A).
- Alte documente specificate de solicitant.

Documentele enumerate mai sus trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Punctarea criteriilor de selecție descrise în Ghidul solicitantului se va face pe baza documentelor justificative depuse de către solicitant odată cu depunerea Cererii de finanțare, după caz:

- SF/DALI/MJ pentru punctarea Cs1 - Cs 5.
- Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabile Cs 5,

La semnarea contractului de finanțare, solicitantul trebuie să depună următoarele documente (numerotate cu numărul atribuit în cererea de finanțare):

4. Document care să ateste că solicitantul a depus documentația la ANPM:

4.1 Clasarea notificării

sau

4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

sau

4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

sau



4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul).

4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.

8. **Declarație** prin care reprezentantul legal al beneficiarului își exprimă consimțământul ca AFIR să solicite instituției abilitate conform legii, certificatul de atestare fiscală valabil, care să ateste lipsa datoriilor scadente fiscale și sociale (în cazul în care în urma obținerii de către AFIR a certificatului de atestare fiscală beneficiarul figurează cu datorii fiscale și sociale restante, se va solicita, printr-o scrisoare de informații suplimentare, prezentarea de către beneficiar a Graficului de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat); în situații excepționale notificate de AFIR, certificatul de atestare fiscală poate fi solicitat beneficiarului;

9. **Declarație** prin care reprezentantul legal al beneficiarului își exprimă consimțământul ca AFIR să solicite instituției abilitate conform legii, extrasul de pe cazierul judiciar (certificatul de cazier judiciar trebuie să fie fără înscrisuri privind sancțiuni penale în domeniul economico - financiar); în situații excepționale notificate de AFIR, cazierul judiciar poate fi solicitat beneficiarului;

10. **Document emis de bancă/trezorerie** care să conțină datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din PNDR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).

În cazul proiectelor generatoare de venituri, documentul de la banca va fi însoțit de dovada cofinanțării a investiției emise în original de către o instituție financiară (extras de cont și/ sau contract de credit.

17. **Proiectul tehnic** va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

18. **Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.**

19. **Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul.**

Atenție! Beneficiarul care, la momentul depunerii cererii de finanțare, a prezentat dovada transmiterii documentației de reînnoire a acreditării către Ministerul Muncii, va depune, la momentul semnării contractului de finanțare, certificatul de acreditare valabil.

Cerințele de conformitate

Pentru a fi conform, proiectul depus de solicitant la GAL Ceahlău trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1. Solicitantul trebuie să utilizeze ultima variantă a cererii de finanțare adaptată de GAL Ceahlău pentru măsura M6/6C de pe site-ul propriu www.gal-ceahlau.ro.

2. Dosarul Cererii de finanțare trebuie să fie legat, iar documentele pe care le conține trebuie să fie numerotate și ștampilate/semnate (opțional) de către beneficiar.

3. Dosarul Cererii de finanțare trebuie să conțină *Opisul documentelor*, numerotat cu pag.0, iar referințele din Cererea de finanțare trebuie să corespundă cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare.

4. Copiile documentelor originale ce rămân în posesia solicitantului trebuie să fie „conforme cu originalul”.
5. Cererea de finanțare trebuie să fie completată, semnată și ștampilată de solicitant.
6. Solicitantul trebuie să bifeze/completeze partea C din Cererea de finanțare prin care se specifică dacă a mai fost solicitat sau a mai obținut finanțări nerambursabile din FEADR și alte programe de finanțare.
7. Dacă solicitantul a mai solicitat sau a mai obținut asistența financiară nerambursabilă, Cererea de Finanțare trebuie să fie însoțită de *Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă*.
8. Solicitantul trebuie să completeze coloanele din bugetul indicativ.
9. Solicitantul trebuie să completeze lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul proiectului.
10. Solicitantul trebuie să bifeze punctele corespunzătoare proiectului din *Declarația pe propria răspundere a solicitantului*.
11. Solicitantul trebuie să dateze, semneze și ștampileze *Declarația pe propria răspundere a solicitantului*.
12. Indicatorii de monitorizare, specifici măsurii M6/6C prevăzuți în Cererea de finanțare trebuie să fie corect completați de către solicitant.
13. Factorii de risc, specifici măsurii M6/6C prevăzuți în Cererea de finanțare trebuie să fie corect completați de către solicitant.
14. Copia electronică a dosarului cererii de finanțare trebuie să corespundă cu dosarul original pe suport hârtie.
15. Proiectul trebuie să obțină un punctaj de **minim 40 de puncte**.

Criterii de selecție

Toate proiectele care îndeplinesc condițiile de conformitate enumerate mai sus la punctele 1-14 vor intra în etapa de verificare a criteriilor de selecție, astfel cum sunt detaliate în Fișa măsurii și în Ghidul solicitantului.

Punctajul aferent fiecărui criteriu de selecție, stabilit cu aprobarea Consiliului Director al Asociației „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”, este următorul:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj	Observații
1.	Proiectele care prin investiția propusă se adresează unui număr cât mai mare de utilizatori.	40	Se acordă punctaj numai dacă investiția propusă prin proiect deservește un număr mai mare de 20 gospodării. La depunerea cererii de finanțare, solicitantul va depune o declarație pe proprie răspundere prin care să precizeze numărul gospodăriilor care beneficiază de infrastructura realizată. Se va verifica SF și Declarația pe proprie răspundere a solicitantului. Dacă infrastructura înființată/modernizată prin M6/6C deservește cel puțin 20 de gospodării din teritoriul GAL, se vor acorda 40 puncte. În caz contrar, punctajul acordat va fi 0 puncte.
2	Proiecte a căror soluție tehnică oferă cea mai mare viteză de transfer a datelor pentru utilizatorul final.	5	Se acordă punctaj numai dacă investiția propusă prin proiect oferă utilizatorilor o viteză de transfer mai mare de 30Mbps. Se verifică SF. Dacă viteza de transfer propusă prin proiect va



			fi mai mare de 30Mbps, proiectul va fi punctat cu 5 puncte, dacă nu, punctajul acordat va fi 0 puncte.
3.	Proiecte ce sprijină aplicații tip e-guvernare, e-educatie, e-incluziune, e-sanatate, e-cultura, pentru îmbunătățirea serviciilor publice oferite locuitorilor microregiunii Ceahlău	40	Se acordă punctaj numai dacă investiția propusă prin proiect sprijină realizarea de investiții de tipul celor menționate la punctele B și C. Punctajul se acordă pe baza verificării informațiilor cuprinse în cererea de finanțare și studiu de fezabilitate/memoriu justificativ cu privire la tipul de investiție vizat.
4.	Proiecte care deservește locuitori de pe teritoriul a cel puțin 5 UAT-uri din microregiunea Ceahlău.	5	Se acordă pe baza verificării informațiilor cuprinse în cererea de finanțare și studiu de fezabilitate/memoriu justificativ cu privire la numărul beneficiarilor indirecti.
5	Proiecte care nu au mai beneficiat de finanțare pentru o investiție similară	10	Se acordă pe baza verificării informațiilor cuprinse în cererea de finanțare și studiu de fezabilitate/memoriu justificativ, Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabile cu privire la faptul că solicitantul nu a mai beneficiat de finanțare pentru o investiție similară
TOTAL		100 puncte	

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare și în documentele atașate acesteia.

Punctajul minim pentru M6/6C este de 40 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Înainte de depunerea Cererii de Finanțare solicitantul realizează autoevaluarea (**prescoring-ul**) acesteia, ceea ce presupune estimarea punctajului în mod cât mai obiectiv, justificarea modalității de stabilire a punctajului în cadrul studiului de fezabilitate, prezentarea documentelor relevante atașate dosarului cererii de finanțare și înscrierea acestuia în Cererea de Finanțare, la secțiunea A „Date despre tipul de proiect și beneficiar”.

Cererile de finanțare care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul minim de calitate (40 de puncte) nu pot fi depuse.

Atenție! Proiectele al căror punctaj va scădea în urma evaluării GAL sub pragul minim vor fi declarate neconforme și nu vor mai intra în procesul de selecție.

Departajarea proiectelor eligibile care îndeplinesc același punctaj se face după următoarele criterii de departajare:

- vor fi prioritizate proiectele care se adresează infrastructurii de broadband.

Verificarea conformității proiectului depus la GAL Ceahlău se va realiza în 2 zile lucrătoare de la data depunerii, conform Metodologiei de verificare descrisă în Fișa de verificare a conformității și Fișa de evaluare a criteriilor de selecție elaborate de GAL și publicate pe site-ul www.gal-ceahlau.ro.

Toate proiectele declarate conforme vor trece în procesul de selecție.

Procesul de selecție cuprinde etapa de verificare a criteriilor de eligibilitate și selecția proiectelor și se va desfășura pe o perioadă de maxim 30 zile lucrătoare de la data închiderii apelului de selecție.

Cerințele de eligibilitate

Pentru obținerea finanțării nerambursabile în cadrul măsurii M6/6C, solicitantii trebuie să îndeplinească următoarele criterii minime de eligibilitate:

A. Investiții în infrastructura de broadband

1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare ale solicitantului, în funcție de forma de organizare, după cum urmează:

- **pentru solicitantul-agent economic:** - documente de înființare - declarațiile pe proprie răspundere menționate în cererea de finanțare (încadrarea în IMM, firmă în dificultate, minimis, asumare sustenabilitate proiect, inclusiv declarația prin care își asumă obligația de a comunica cu ANCOM, în ceea ce privește dezvoltarea și localizarea geografică a rețelelor publice de comunicații electronice și a elementelor de infrastructură fizică necesare susținerii acestora, pe care le dețin în proprietate sau în concesiune.
- **pentru solicitantul- GAL Ceahlău:** - actele juridice de înființare și funcționare ale solicitantului - Statutul GAL din care să rezulte faptul că parteneriatul poate depune proiect în cadrul măsurii propuse prin Strategia de Dezvoltare Locală, prin care sunt sprijinite investiții în infrastructura de broadband - Precontract privind promisiunea de concesiune a serviciilor/rețelei de comunicații (a se vedea procedura ANCOM din adr. 1065/13.01.2017, postată pe site-ul MADR secțiunea LEADER 2014- 2020), sub condiția selectării cererii de finanțare pentru acordarea sprijinului -Fișa tehnică a măsurii (cu menționarea paginajului) - document extras din ultima versiune a SDL aprobată de AM PNDR (inclusiv prima pagină a SDL în care se regăsesc informații referitoare la versiunea SDL, data la care aceasta a fost aprobată)
- **pentru solicitantul- entitate publică, ADI,APL:** - actele juridice de înființare și funcționare ale solicitantului - Precontract privind promisiunea de concesiune a serviciilor/rețelei de comunicații (a se vedea procedura ANCOM din adr. 1065/13.01.2017, postată pe site-ul MADR secțiunea LEADER 2014- 2020), sub condiția selectării cererii de finanțare pentru acordarea sprijinului

2. Solicitantul trebuie să demonstreze că va asigura întreținerea/ mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți.

Se va verifica dacă solicitantul a depus angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți. Îndeplinirea acestui criteriu va fi demonstrată în baza documentelor -Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local; Hotărârea Adunării Generale specifice fiecărei categorii de solicitanți (ONG, Unitate de cult, Persoana fizică autorizată / Societate comercială), pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- *necesitatea și oportunitatea investiției;*
- *lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului;*
- *pentru perioada de realizare a investiției, în cazul în care se obține finanțarea;*
- *angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit; angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;*
- *caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);*
- *nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.*

3. Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată:

Se vor verifica: declarația pe propria răspundere care să certifice faptul că nu sunt îndeplinite condițiile pentru a fi considerat "întreprindere în dificultate", Buletinul Procedurilor de Insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.



4. **Reteaua de comunicații electronice va fi realizată numai în localitățile în care nu există o rețea de comunicații electronice care să asigure viteza de transfer de minim 30Mbps.:**

Nu vor fi eligibile investițiile în localitățile în care există deja cel puțin o rețea de comunicații electronice care să asigure viteze de transfer „best effort” de minim 30 Mbps, cu excepția situației în care în localitatea vizată există acoperire cu rețele de comunicații electronice bazate pe tehnologiile 3G+(HSPA)/LTE/LTE Advanced11.

În acest caz, se va realiza o analiză suplimentară pentru a justifica necesitatea intervenției publice va conține informații privind condițiile comerciale de furnizare a serviciilor de acces la internet la puncte mobile prin intermediul acestor rețele

Pentru verificarea eligibilității localităților unde se dorește să se implementeze proiectul de investiții, solicitantul sprijinului financiar trebuie să solicite de la primăriile comunelor de care aparțin localitățile (satele) respective, **o adresă din care să rezulte dacă acestea au emis vreă autorizatie de construire** a unei rețele fixe de furnizare a serviciilor în bandă largă de mare viteză (peste 30 Mbps) și dacă a început ori s-a finalizat construcția efectivă. Adresa prin care primăria confirmă faptul că nu a emis o astfel de autorizatie de construire, **se depune la dosarul cererii de finanțare**. În caz contract localitatea respectivă nu este eligibilă.

Investiția prevăzută prin proiect va fi realizată în teritoriul GAL Ceahlău, fără acoperire broadband la punct fix, pe baza unei liste a zonelor albe întocmită de ANCOM (Anexa la prezentul Ghid)

5. **Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții:** *Se va verifica extrasul din strategie, din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.*

6. **Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General:**

Se va verifica dacă investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG.

În situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

7. **Solicitantul trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia:**

Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a ONG, Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții inclusiv capitolul analiza cost-beneficiu.

Atenție: Infrastructura de broadband înființată/modernizată trebuie să deservească un număr minim de 20 de gospodării!

Important! La calculul viabilității vor fi luați în considerare, ca posibili abonați ai serviciului oferit, pe lângă persoanele fizice din zona de implementare a proiectului și instituțiile publice împreună cu agenții economici din zonă, care se vor putea conecta. Investiția se realizează în baza unui Studiu de fezabilitate/Memoriu justificativ pentru rețeaua în bandă largă.

8. **Investiția trebuie să se realizeze în microregiunea Ceahlău:**

Solicitantul trebuie să aibă sediul/filiala/sucursala/punctul de lucru pe teritoriul Microregiunii Ceahlău



Investiția prevăzută prin proiect va fi realizată în spațiul microregiunii Ceahlău fără acoperire broadband la punct fix, pe baza listei cu zonele albe întocmită și/sau agreată de autoritățile abilitate în domeniu (MSI/ANCOM) și verificării de către GAL care să ateste faptul că în respectiva localitate nu există încă o rețea de comunicații electronice care să asigure viteze de transfer „best effort” de minim 30 Mbps.

Se va verifica dacă investiția se realizează la nivel de oraș/comună, respectiv în satele componente, din teritoriul acoperit de GAL Ceahlău.

Documente verificate:

Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții.

și

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al orașului/comunei, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și în situația în care, în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte

și

Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului, pentru controlul de legalitate, în condițiile legii).

sau

Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de Comună (dacă este cazul).

sau

Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute/contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cerere de Finanțare în cazul ONG/Întreprindere socială.

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală, din care să reiese faptul că are sediul social/punctul de lucru pe teritoriul GAL Ceahlău

9. Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din tipurile de acțiuni prevăzute prin masura:

Se verifică Studiul de Fezabilitate /Declarația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții.

Se verifică avizul INSCC.

10. Solicitantul nu este înregistrat ca debitor la AFIR (pentru programele SAPARD/FEADR).

Se va verifica baza de date AFIR.

11. Solicitantul nu are contract reziliat cu AFIR în ultimele 12 luni, dacă este reziliat din proprie inițiativă, sau 24 de luni dacă este reziliat de către AFIR pentru nerespectarea prevederilor contractuale și nu se află într-o situație litigioasă cu AFIR, până la pronunțarea definitivă a instanței de judecată în litigiul dedus judecătii.

Se va verifica baza de date AFIR.



12. Pentru proiectele generatoare de venit a căror rată de sprijin este de 80%, solicitantul va prezenta dovada cofinanțării private a investiției, solicitantul se angajează la depunerea Cererii de finanțare prin declarație pe propria răspundere, că va prezenta la data semnării contractului dovada cofinanțării private a investiției

13. În cazul proiectelor generatoare de venituri acordarea sprijinului nerambursabil prin M6/6C se va face cu respectarea criteriilor privind încadrarea în ajutorul de minimis prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 precum și în legislația națională în vigoare, respectiv încadrarea în plafonul maxim 200.000 Euro pe care o întreprindere unică îi poate primi pe o perioadă de 3 ani.

14. Solicitantul trebuie să prezinte toate avizele/acordurile și autorizațiile necesare investiției.

Se va verifica dacă nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului. În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți.

15. Viteza de transfer obligatorie asigurată prin proiect a conexiunii la internet în banda largă este de cel puțin 30Mbps, pentru orice tip de beneficiar.

16. Solicitantul are obligația de a obține de la INSCC avizul asupra documentației tehnice aferente cererii de finanțare. Acest aviz se va atașa **obligatoriu** Cererii de finanțare.

17. Solicitantul nu trebuie să fie întreprindere în dificultate.

Se va verifica dacă nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului. În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți.

Un solicitant/beneficiar, după caz, poate obține finanțare nerambursabilă din FEADR și de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investiții depuse pentru măsuri/sub-măsuri din cadrul PNDR 2014 - 2020, cu respectarea prevederilor art. 3 din H.G. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Aceste Condiții minime obligatorii sunt completate cu Anexa 10 la prezentul ghid "Cerinte minime obligatorii pentru investițiile în infrastructura de broadband", ce au fost stabilite în acord cu Regulile de guvernare pentru infrastructura de broadband, prevăzute în Anexa la HG nr. 245/2015 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind Agenda Digitală pentru România 2020 și cu colaborarea Autorității Naționale pentru Administrare și Reglementare în Comunicatii -ANCOM.

B. INVESTITII IN SISTEME DE E-GUVERNARE

C. INVESTITII IN DOTAREA CU ECHIPAMENTE IT IN DOMENIILE E-EDUCATIE, E-INCLUZIUNE, E-SANATATE, E-CULTURA

1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare ale solicitantului, în funcție de forma de organizare, după cum urmează:

- **pentru solicitantul-agent economic:** - documente de înființare - declarațiile pe proprie răspundere menționate în cererea de finanțare (încadrarea în IMM, firmă în dificultate, minimis, asumare sustenabilitate proiect
- **pentru solicitantul- GAL Ceahlău:** - actele juridice de înființare și funcționare ale solicitantului - Statutul GAL din care să rezulte faptul că parteneriatul poate depune proiect în cadrul măsurii propuse prin Strategia de Dezvoltare Locală, prin care sunt sprijinite investiții în infrastructura de **sisteme de e-guvernare și/sau investiții în dotarea cu echipamente it în domeniile e-educatie, e-incluziune, e-sanatate, e-cultura** - document extras din ultima versiune a SDL aprobată de AM PNDR (inclusiv prima pagină a SDL în care se regăsesc informații referitoare la versiunea SDL, data la care aceasta a fost aprobată)
- **pentru solicitantul- entitate publică, ADI,APL:** - actele juridice de înființare și funcționare ale solicitantului

2. Solicitantul trebuie să demonstreze că va asigura întreținerea/ mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți.

Se va verifica dacă solicitantul a depus angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți. Îndeplinirea acestui criteriu va fi demonstrată în baza documentelor -Hotărârea/Hotărârile Consiliului Local; Hotărârea Adunării Generale specifice fiecărei categorii de solicitanți (ONG, Unitate de cult, Persoana fizică autorizată / Societate comercială), pentru implementarea proiectului cu referire la următoarele puncte (obligatorii):

- *necesitatea și oportunitatea investiției;*
- *lucrările vor fi prevăzute în bugetul solicitantului;*
- *perioada de realizare a investiției, în cazul în care se obține finanțarea;*
- *angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit; angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;*
- *caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);*
- *nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.*

3. Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată:

Se vor verifica: declarația pe propria răspundere care să certifice faptul că nu sunt îndeplinite condițiile pentru a fi considerat "întreprindere în dificultate", Buletinul Procedurilor de Insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.

4. Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/ județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții:



Se va verifica extrasul din strategie, din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

5. Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General:

Se va verifica dacă investiția respectă toate specificatiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG.

În situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

6. Solicitantul trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia:

Se vor verifica Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor Locale în cazul ADI), Hotărârea Adunării Generale a ONG, Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții inclusiv capitolul analiza cost-beneficiu.

7. Investiția trebuie să se realizeze în microregiunea Ceahlău:

Solicitantul trebuie să aibă sediul/filiala/sucursala/punctul de lucru pe teritoriul Microregiunii Ceahlău

Investiția prevăzută prin proiect va fi realizată în spațiul microregiunii Ceahlău

Documente verificate:

Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții.

și

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al orașului/comunei, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) și în situația în care, în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public, investițiile care fac obiectul proiectului, nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să prezinte

și

Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în privința supunerii acesteia controlului de legalitate al prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului, pentru controlul de legalitate, în condițiile legii).

sau

Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de Comună (dacă este cazul).

sau

Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute/contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cerere de Finanțare în cazul ONG/Întreprindere socială.

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală, din care să reieșe faptul că are sediul social/punctul de lucru pe teritoriul GAL Ceahlău

8. Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din tipurile de acțiuni prevăzute la punctele B și/sau C prin măsura:

Se verifică Studiul de Fezabilitate /Declarația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții.



9. Solicitantul nu este înregistrat ca debitor la AFIR (pentru programele SAPARD/FEADR).

Se va verifica baza de date AFIR.

10. Solicitantul nu are contract reziliat cu AFIR în ultimele 12 luni, dacă este reziliat din proprie inițiativă, sau 24 de luni dacă este reziliat de către AFIR pentru nerespectarea prevederilor contractuale și nu se află într-o situație litigioasă cu AFIR, până la pronunțarea definitivă a instanței de judecată în litigiul dedus judecătii.

Se va verifica baza de date AFIR.

11. Pentru proiectele generatoare de venit a căror rată de sprijin este de 80%, solicitantul va prezenta dovada cofinanțării private a investiției, solicitantul se angajează la depunerea Cererii de finanțare prin declarație pe propria răspundere, că va prezenta la data semnării contractului dovada cofinanțării private a investiției

12.

În cazul proiectelor generatoare de venituri acordarea sprijinului nerambursabil prin M6/6C se va face cu respectarea criteriilor privind încadrarea în ajutorul de minimis prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 precum și în legislația națională în vigoare, respectiv încadrarea în plafonul maxim 200.000 Euro pe care o întreprindere unică îi poate primi pe o perioadă de 3 ani.

13. Solicitantul trebuie să prezinte toate avizele/acordurile și autorizațiile necesare investiției.

Se va verifica dacă nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului. În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți.

14. Solicitantul nu trebuie să fie întreprindere în dificultate.

Se va verifica dacă nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului. În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți.

Un solicitant/beneficiar, după caz, poate obține finanțare nerambursabilă din FEADR și de la bugetul de stat pentru mai multe proiecte de investiții depuse pentru măsuri/sub-măsuri din cadrul PNDR 2014 - 2020, cu respectarea prevederilor art. 3 din H.G. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare.

Metodologia de verificare a cerințelor de eligibilitate este detaliată în Fișa de verificare a condițiilor de eligibilitate publicată pe site-ul www.gal-ceahlau.ro.

Procedura de selecție

Cererile de finanțare declarate eligibile vor intra în procesul de selecție în conformitate cu procedura de selecție prezentată în Cap. XI din S.D.L., aprobată de AM PNDR conform Notificare nr. 107475/06.07.2016, prevederile din Ghidul solicitantului pentru submăsura



19.2 Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală și Regulamentul de organizare și funcționare al comitetului de selecție ce constituie Anexa 1 la Regulamentul de organizare și funcționare publicat pe site-ul www.gal-ceahlau.ro, la secțiunea Proceduri.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție

Rezultatele procesului de evaluare și selecție al proiectelor depuse în cadrul apelului lansat pentru măsura M6/6C vor fi anunțate cel târziu în termen de 30 zile lucrătoare de la data închiderii apelului de selecție nr. 1- lansat pentru fondurile EURI, prin postarea Raportului de selecție pe site-ul www.gal-ceahlau.ro.

Raportul de selecție aprobat de către Comitetul de Selecție va fi postat pe site-ul GAL cel târziu în ziua următoare următoare întocmirii lui. În termen de 3 zile lucrătoare de la data aprobării raportului de selecție, GAL va notifica solicitanții cu privire la rezultatele selecției.

Solicitanții care au depus proiecte în cadrul apelului de selecție pot depune contestații cu privire la rezultatele selecției/evaluării în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării din partea GAL.

Contestațiile, semnate de beneficiari, vor fi depuse, personal, la sediul GAL Ceahlău din loc. Hangu, Sediul Primariei, etaj 2, jud. Neamț.

Un solicitant poate depune o singură contestație aferentă unui proiect. Vor fi considerate contestații și analizate doar acele solicitări care contestă elemente tehnice sau legale legate de eligibilitatea proiectului depus și/sau valoarea proiectului declarată eligibilă/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus.

Contestațiile, semnate de beneficiar, vor fi depuse în format letric (hârtie) la sediul GAL, în termenul stabilit anterior. Contestațiile depuse în afara termenului prevăzut mai sus se resping.

Soluționarea contestațiilor se va face de către Comisia de soluționare a contestațiilor organizată și funcțională în conformitate cu prevederile *Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei de soluționare a contestațiilor* disponibil pe site-ul GAL Ceahlău www.gal-ceahlau.ro, în secțiune Proceduri, în cadrul *Regulamentului de organizare și funcționare*.

Termenul de analizare a tuturor contestațiilor depuse este de maxim 10 de zile lucrătoare de la depunerea contestației și include și notificarea solicitantului.

Procesul de evaluare și selecție desfășurat la nivel GAL se finalizează cu depunerea proiectelor selectate spre finanțare la SLIN-OJFIR Neamț, unde vor fi evaluate conform procedurii detaliate în Ghidul solicitantului și Manualul de procedură pentru sub-măsura 19.2.

Implementarea și monitorizarea proiectelor

Toate Contractele/Deciziile de finanțare (C1.1L/C1.0L) se întocmesc și se aprobă la nivel CRFIR și se semnează de către beneficiar, cu respectarea termenelor prevăzute de Manualul de procedură pentru evaluarea, selectarea și contractarea cererilor de finanțare pentru proiecte aferente sub-măsurilor, măsurilor și schemelor de ajutor de stat sau de minimis aferente Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 - 2020 (Cod manual: M01-01).

Implementarea proiectelor se va face respectând clauzele contractului/deciziei de finanțare și procedurile de lucru PNDR.

În etapa de autorizare a plăților, beneficiarul va depune cererile de plată însoțite de declarațiile de eșalonare la GAL pentru efectuarea conformității. Dosarul Cererii de Plată (DCP) se depune la GAL, în original - 1 exemplar, pe suport de hârtie, la care se atașează pe suport magnetic (copie - 1 exemplar) documentele întocmite de beneficiar. După verificarea și declararea cererii de plată conformă de către GAL, beneficiarul depune documentația



Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

www.gal-ceahlau.ro

galceahlau@gmail.com



Însoțită de Fișa de verificare a conformității DCP emisă de către GAL, la structurile teritoriale ale AFIR (OJFIR/CRFIR - în funcție de tipul de proiect).

Pe parcursul derulării proiectelor, GAL va realiza în etape prestabilite prin diferite metode monitorizarea fiecărui proiect contractat și finanțat în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală. În acest sens, fiecare solicitant va anexa la Cererea de finanțare o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă că va transmite la GAL Ceahlău orice document/informație relevant în monitorizarea indicatorilor specifici măsurii/proiectului.

Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate prin LEADER, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Important! Pentru proiectele depuse și selectate, respectiv contractate în cadrul acestui apel de selecție:

- ! termenul maxim de finalizare, inclusiv efectuarea ultimei plăți, este 31.12.2025;
- ! termenul maxim de depunere a ultimei cereri de plată este 30.09.2025.

Atenție! Pentru proiectele care se supun ajutorului de minimis, contractarea se va efectua până la data de 31.12.2023.

Date de contact

Solicitanții pot obține informații detaliate consultând pagina web a GAL, www.gal-ceahlau.ro, secțiunea *Strategie de Dezvoltare Locală* → *Măsuri* → *M6/6C*, sau la sediul Asociației din comuna Hangu, incinta Sediului Primăriei Comunei Hangu, etajul 2, județul Neamț, nr. telefon 0754 643 936, e-mail: galceahlau@gmail.com.

Președinte GAL Ceahlău,
Ioan Cernat