



Asociația "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău"

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

www.gal-ceahlau.ro

galceahlau@gmail.com , galceahlau@gal-ceahlau.ro



Avizat
CNAJ Neamț
Bunbea Liviu
14.01.2019

Anunț detaliat privind prelungirea apelului de selecție nr. 2 pentru măsura M4/6B Promovarea incluziunii comunității rrome din microregiunea Ceahlău prin educație

Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău” anunță prelungirea sesiunii de depunere de proiecte nr. 2 pentru măsura M 4/6B *Promovarea incluziunii comunității rrome din microregiunea Ceahlău prin educație*, până la data de 22 martie 2019.

Data lansării apelului de selecție

25 octombrie 2018

Data limită de depunere a proiectelor

22 martie 2019, ora 14:00

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele

Proiectele se vor depune în perioada 25 octombrie 2018 - 22 martie 2019, în cadrul apelului de selecție nr. 2 lansat de Asociația „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”.

Depunerea proiectelor se va face la sediul Asociației "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău", situat în comuna Hangu, județul Neamț, în incinta Sediului Primăriei Comunei Hangu, etajul 2, de luni până vineri, în intervalul orar 09:00 - 14:00, în perioada de valabilitate a apelului de selecție.

Fondul disponibil alocat

Alocarea financiară în cadrul apelului de selecție nr. 2 este de 70.000 Euro.

Suma maximă nerambursabilă ce poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect este de 70.000 Euro.

Intensitatea sprijinului nerambursabil, potrivit prevederilor din fișa tehnică a măsurii M4/6B din SDL va fi de:

- 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru investiții negeneratoare de venit;
- 90% totalul cheltuielilor eligibile pentru investiții generatoare de venit.

Valoarea eligibilă a unui proiect poate fi cuprinsă între 10.000 euro - 70.000 euro. Pentru proiectele generatoare de venit, sprijinul nerambursabil se acordă cu respectarea criteriilor privind încadrarea în ajutorul de minimis prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 precum și în legislația națională în vigoare, respectiv încadrarea în plafonul maxim 200.000 Euro pe care o întreprindere unică îi poate primi pe o perioadă de 3 ani.

Pentru a fi eligibili pentru sprijinul acordat prin M4/6B, solicitanții trebuie să se încadreze în următoarele categorii:

- ONG-uri definite conform legislației în vigoare
- Întreprinderi sociale
- GAL Ceahlău

Tel: 0754 643 936 Web: www.gal-ceahlau.ro
E-mail: galceahlau@gmail.com ; galceahlau@gal-ceahlau.ro

Solicitanții trebuie să respecte condițiile de eligibilitate stabilite de fișa măsurii M4/6B și detaliate la secțiunea 4 din Ghidul Solicitantului M4/6B.

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiunea editabilă)

Solicitanții vor utiliza Cererea de Finanțare - Anexa 1 la Ghidul Solicitantului pentru M4/6B, disponibilă pe site-ul GAL Ceahlău www.gal-ceahlau.ro la momentul lansării apelului de selecție.

Documentele justificative

Cererea de finanțare depusă de solicitant la GAL Ceahlău va fi însoțită de documentele justificative enumerate în Ghidul solicitantului M4/6B, secțiunea 9.1 și regăsite în secțiunea E a Cererii de finanțare.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul la momentul depunerii Cererii de finanțare, în conformitate cu cerințele fișei măsurii și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru M4/6B sunt (numerotarea s-a realizat conform secțiunii E din Anexa 1- cererea de finanțare)sunt :

1. **Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriul justificativ**, întocmite conform legislației în vigoare privind conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiecte de investiții și lucrări de intervenții).

Pentru proiectele demarate din alte fonduri si nefinalizate, inclusiv în cazul în care pe amplasamentul pe care se propune investiția există suprapuneri parțiale cu proiecte anterior finanțate, în completarea documentelor solicitate la punctul 1, solicitantul trebuie să depună un raport de expertiză tehnico-economică din care să reiasă stadiul investiției, indicând componentele/acțiunile din proiect deja realizate, componentele/acțiunile pentru care nu mai există finanțare din alte surse, precum și devizele refăcute cu valorile rămase de finanțat.

Atenție:

Solicitanții pot depune Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Proiect Tehnic, întocmit/ă în conformitate cu prevederile HG 28/2008, pentru obiectivele/proiectele de investiții care se încadrează în prevederile art. 15 din HG 907/2016.

2. **Certificat de Urbanism**, valabil la data depunerii Cererii de Finanțare, eliberat în condițiile Legii nr.50/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții.

Atenție:

În Cererea de Finanțare trebuie specificat numele proiectului/investiției așa cum este menționat în Certificatul de Urbanism.

3.4 **Documente doveditoare** privind dreptul de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute/ administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;

6. Hotărârea Adunării Generale/organului de conducere a întreprinderii sociale pentru implementarea proiectului, cu referire la însușirea/aprobarea de către solicitant a următoarelor puncte (obligatorii):

- necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul ONG/ întreprinderii sociale pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- numărul de persoane deservite de proiect/utilizatori direcți;
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități, etc.);
- nominalizarea reprezentantului legal al ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului;
- angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul.

Modelul de hotărâre (Anexa nr.7) este orientativ!

7.1. Certificat de înregistrare fiscală

7.2. Încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, definitivă și irevocabilă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor și

7.2.1. Actul de înființare și statutul ADI/ONG

11.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igiena și sănătate publică sau

11.2. Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

13. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul investiției, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.

15. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

16. Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

20. Alte documente justificative (se vor specifica de către solicitant, după caz).

Documente obligatorii:

- pentru investițiile în infrastructură de tip tabără comunitară: Aviz ANT de principiu pentru structura turistică ce urmează să se realizeze. În cazul modernizării unei structuri deja existente se va atașa Certificatul de clasificare emis de ANT.
- Declarație pe propria răspundere privind sustenabilitatea investiției după finalizarea proiectului cu indicarea sursei de finanțare.
- Angajamentul solicitantului cu privire la grupul țintă, cu privire la următoarele aspecte:
 - o dimensiunea grupului țintă;
 - o faptul că 50% din grupul țintă ce va beneficia de servicii în cadrul infrastructurii create prin proiect provine din localitatea inclusă în GAL Ceahlău care are cea mai mare populație de etnie rromă raportată la total populație, conform RPL 2011 (dacă este cazul);
 - o solicitarea unei recomandări scrise din partea președintelui organizației civice, culturale sau politice a romilor, legal constituite, prin care se atestă apartenența copiilor la etnia romă și NU faptul că fac parte din respectiva organizație, ca dovadă a apartenenței la grupul țintă a copiilor de etnie rromă la momentul desfășurării componentei de servicii prevăzută în proiect;
- Angajament privind desfășurarea a cel puțin unui tip de servicii din cele prevăzute în GS în perioada de monitorizare.
- Declarație privind respectarea regulii de cumul (minimis), dacă este cazul (Anexa nr. 8 la Ghidul Solicitantului).
- Declarație pe proprie răspundere a solicitantului privind asumarea obligațiilor referitoare la furnizarea către GAL a informațiilor și documentelor necesare monitorizării proiectului (Anexa 9 la Ghidul Solicitantului).

Alte documente pe care solicitantul le consider relevante pentru investiția propusă.

Documentele enumerate mai sus trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

Punctarea criteriilor de selecție descrise în Ghidul solicitantului se va face pe baza documentelor justificative depuse de către solicitant odată cu depunerea Cererii de finanțare, după caz:

- Studiul de fezabilitate/DALI/ Memoriul justificativ și Angajamentul solicitantului cu privire la structura grupului țintă, pentru punctarea Cs1;
- Studiul de fezabilitate/DALI/ Memoriul justificativ , Cererea de finanțare pentru punctarea Cs2, Cs3;
- *Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă (secțiunea C din Cererea de finanțare)* întocmit de solicitant pentru punctarea Cs 4;
- Angajamentul solicitantului cu privire la structura grupului țintă, pentru punctarea Cs1, RPL 2011, pentru punctarea Cs 5.

La semnarea contractului de finanțare, solicitantul trebuie să depună următoarele documente (numerotate cu numărul atribuit în cererea de finanțare):

4.Document care să ateste ca solicitantul a depus documentația la ANPM:

4.1 Clasarea notificării

sau

4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

sau

4.3 Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

sau

4.4 Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată (dacă este cazul).

4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată.

8. **CertIFICATE care să ateste lipsa datoriilor fiscale restante și garficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidate (dacă este cazul);**

9. **Certificate de cazier judiciar;**

10. **Document emis de bancă/trezorerie care să conțină datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicită finanțare din PNDR (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR).**

În cazul proiectelor generatoare de venituri, documentul de la bancă va fi însoțit de dovada cofinanțării investiției emise în original de către o instituție financiară (extras de cont și/ sau contract de credit).

17. **Proiectul tehnic** va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.

18. **Copia Documentului de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului.**

19. **Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul.**

Cerințele de conformitate

Pentru a fi conform, proiectul depus de solicitant la GAL Ceahlău trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

1. Solicitantul trebuie să utilizeze ultima variantă a cererii de finanțare adaptată de GAL Ceahlău pentru măsura M4/6B de pe site-ul propriu www.gal-ceahlau.ro.

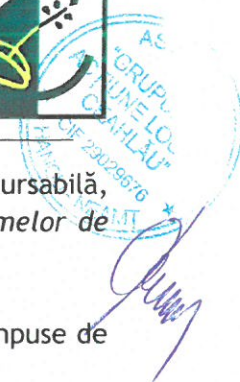
2. Dosarul Cererii de finanțare trebuie să fie legat, iar documentele pe care le conține trebuie să fie numerotate și ștampilate/semnate (opțional) de către beneficiar.

3. Dosarul Cererii de finanțare trebuie să conțină *Opisul documentelor*, numerotat cu pag.0, iar referințele din Cererea de finanțare trebuie să corespundă cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare.

4. Copiile documentelor originale ce rămân în posesia solicitantului trebuie să fie „conforme cu originalul”.

5. Cererea de finanțare trebuie să fie completată, semnată și ștampilată de solicitant.

6. Solicitantul trebuie să bifeze/completeze partea C din Cererea de finanțare prin care se specifică dacă solicitantul a mai fost solicitat sau a mai obținut finanțări nerambursabile din FEADR și alte programe de finanțare.



7. Dacă solicitantul a mai solicitat sau a mai obținut asistența financiară nerambursabilă, Cererea de Finanțare trebuie să fie însoțită de *Raportul asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă*.

8. Solicitantul trebuie să completeze coloanele din bugetul indicativ.

9. Solicitantul trebuie să completeze lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul proiectului.

10. Solicitantul trebuie să bifeze punctele corespunzătoare proiectului din *Declarația pe propria răspundere a solicitantului*.

11. Solicitantul trebuie să dateze, semneze și ștampileze *Declarația pe propria răspundere a solicitantului*.

12. Indicatorii de monitorizare, specifici măsurii 4/6B prevăzuți în Cererea de finanțare trebuie să fie corect completați de către solicitant.

13. Factorii de risc, specifici măsurii 4/6B prevăzuți în Cererea de finanțare trebuie să fie corect completați de către solicitant.

14. Copia electronică a dosarului cererii de finanțare trebuie să corespundă cu dosarul original pe suport hârtie.

15. Proiectul trebuie să obțină un punctaj de minim 30 de puncte.

Criteriile de selecție

Toate proiectele care îndeplinesc condițiile de conformitate enumerate mai sus la punctele 1-14 vor intra în etapa de verificare a criteriilor de selecție, astfel cum sunt detaliate în Fișa măsurii și în Ghidul solicitantului.

Punctajul aferent fiecărui criteriu de selecție, stabilit cu aprobarea Consiliului Director al Asociației „Grupul de Acțiune Locală Ceahlău”, este următorul:

Nr. crt	Criterii de selecție	Punctaj	Observații
1	Investiția se realizează în teritoriul LEADR al microregiunii Ceahlău și deservește mai multe UAT-uri din teritoriu	30	Infrastructura înființată/modernizată va deservi membrii grupului țintă de pe raza teritorială a cel puțin două UAT-uri din teritoriul GAL. <i>Se va verifica Studiul de Fezabilitate/Memoriul justificativ/ Angajamentul solicitantului cu privire la structura grupului țintă.</i>
2	Proiectul are impact micro-regional	30	Investiția trebuie să fie în corelare cu direcțiile de dezvoltare ale SDL pentru ameliorarea punctelor slabe, exploatând oportunitățile, așa cum au fost identificate și prioritizate în <i>Cap. 3 ANALIZA SWOT</i> (analiza punctelor tari, punctelor slabe, oportunităților și amenințărilor): 1. Dezvoltarea economică și socială echilibrată și durabilă a teritoriului LEADER din GAL Ceahlău, prin: • încurajarea activităților economice nonagricole în domeniul producției și serviciilor în teritoriul GAL

			<p>Ceahlău;</p> <ul style="list-style-type: none"> • promovarea turismului și a tradițiilor locale și conservarea și promovarea patrimoniului cultural și istoric; • îmbunătățirea infrastructurii sociale în vederea facilitării accesului la servicii sociale de bază a categoriilor de populație defavorizată sau minoritară; • îmbunătățirea infrastructurii la scară mică și a serviciilor locale de bază destinate populației din teritoriu LEADER al GAL Ceahlău; • asigurarea accesului la infrastructură de comunicații în bandă largă în zonele din cadrul microregiunii Ceahlău, care nu sunt în prezent deservite, conform ANCOM, în vederea realizării unei dezvoltări durabile. <p><i>Se va verifica Studiul de Fezabilitate/Memoriul justificati.</i></p>
3	Proiectul propune soluții inovative pentru atingerea obiectivelor propuse	10	<p>Se acordă punctaj dacă solicitantul a demonstrat în cadrul SF/DALI că proiectul are caracter de noutate la nivelul teritoriului microregiunii Ceahlău prin soluțiile propuse pentru atingerea obiectivelor măsurii.</p> <p><i>Se va verifica Studiul de Fezabilitate/ Memoriul justificativ.</i></p>
4	Solicitantul nu a mai primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară	20	<p>Se acordă punctaj numai dacă solicitantul nu a mai primit fonduri nerambursabile pentru o investiție similară.</p> <p><i>Se va verifica Secțiunea C a Cererii de finanțare.</i></p>
5	Proiecte care deservesc comunități de etnie rromă cu o populație cât mai mare	10	<p>Se acordă punctaj dacă solicitantul se angajează ca 50% din grupul țintă ce va beneficia de servicii în cadrul infrastructurii create prin proiect provine din localitatea inclusă în GAL Ceahlău care are cea mai mare populație de etnie rromă raportată la total populație, conform RPL 2011.</p> <p><i>Se va verifica Angajamentul solicitantului privind grupul țintă.</i></p>
TOTAL			100 puncte

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare și în documentele atașate acesteia.

Punctajul minim pentru M4/6B este de 30 puncte și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

Înainte de depunerea Cererii de Finanțare solicitantul realizează autoevaluarea (**prescoring-ul**) acesteia, ceea ce presupune estimarea punctajului în mod cât mai obiectiv, justificarea

modalității de stabilire a punctajului în cadrul studiului de fezabilitate, prezentarea documentelor relevante atașate dosarului cererii de finanțare și înscrierea acestuia în Cererea de Finanțare, la secțiunea A „Date despre tipul de proiect și beneficiar”.

Cererile de finanțare care au punctajul estimat (auto-evaluare/pre-scoring) mai mic decât pragul minim de calitate (30 de puncte) nu pot fi depuse.

Atenție! Proiectele al căror punctaj va scădea în urma evaluării GAL sub pragul minim vor fi declarate neconforme și nu vor mai intra în procesul de selecție.

Departajarea proiectelor eligibile care îndeplinesc același punctaj se face după următoarele criterii de departajare:

- ✚ în cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face în funcție de valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare până la limita valorii totale a apelului de selecție;
- ✚ în cazul proiectelor cu același punctaj și valoare eligibilă, departajarea se face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut prin însumarea următoarelor criterii de selecție :

CS5. Proiecte care deserveșc comunități de etnie rromă cu o populație cât mai mare;

CS3. Proiectul propune soluții inovative pentru atingerea obiectivelor propuse.

Verificarea conformității proiectului deșus la GAL Ceahlău se va realiza în 2 zile lucrătoare de la data depunerii, conform Metodologiei de verificare deșcrisă în Fișă de verificare a conformității și Fișă de evaluare a criteriilor de selecție elaborate de GAL și publicate pe site-ul www.gal-ceahlau.ro .

Toate proiectele declarate conforme vor trece în procesul de selecție.

Procesul de selecție cuprinde etapa de verificare a criteriilor de eligibilitate și selecția proiectelor și se va deșfășura pe o perioadă de maxim 30 zile lucrătoare de la data închiderii apelului de selecție.

Cerințele de eligibilitate

Pentru obținerea finanțării nerambursabile în cadrul măsurii M2/6B, solicitanții trebuie să îndeplinească următoarele criterii minime de eligibilitate:

1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală.

2. Solicitantul trebuie să demonstreze că va asigura întreținerea/ mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți.

Solicitantul trebuie să asigure sustenabilitatea proiectelor precizând sursa de finanțare.

Se vor verifica declarația pe propria răspundere, Hotărârea organelor de conducere a ONG/întreprindere socială privind asigurarea sustenabilității investiției.

3. Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată:

Se vor verifica: declarația pe propria răspundere, Buletinul Procedurilor de Insolvență, alte documente specifice, după caz, fiecărei categorii de solicitanți.

4. Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din tipurile de acțiuni prevăzute prin măsură:

- înființarea, modernizarea și/sau dotarea taberelor comunitare, centrelor comunitare pentru copii pentru desfasurarea de activități de educație, informare și creștere a conștientizării problemelor legate de igienă, protecția mediului înconjurător, sportive și alte activități recreative; crearea de ateliere de creație (pictură, dansuri, cântat la instrumente muzicale, etc.).

În cadrul infrastructurii înființate/modernizate/dotate se va desfășura, **obligatoriu**, cel puțin una din următoarele acțiuni de servicii:

- ✚ activități de informare și creștere a conștientizării problemelor legate de igienă, protecția mediului înconjurător;
- ✚ ateliere de creație (pictură, dansuri, cântat la instrumente muzicale, etc.).

Atenție!

Se finanțează unități de primire turistică tip bungalow, camping și sat de vacanță, în infrastructura de agrement, cu respectarea Ordinului ANT 65/2013, cu modificările și completările ulterioare (Anexa 1.4 și 1.6). Nivelul de confort și calitatea serviciilor propuse prin proiect trebuie să îndeplinească criteriile minime obligatorii campinguri/sate de vacanță clasificate la minimum 1 stea.

Se va verifica Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriul justificativ.

5. Investiția trebuie să fie în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții:

Se va verifica extrasul din strategie, din care rezultă că investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională/regională/județeană/locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.

6. Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General:

Se va verifica Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG.

În situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

7. Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia:

Se vor verifica Hotărârea Adunării Generale a ONG/întreprindere socială, Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții .

8. Investiția trebuie să se realizeze în microregiunea Ceahlău:

Se va verifica dacă investiția se realizează la nivel de oraș/comună, respectiv în satele componente, din teritoriul acoperit de GAL Ceahlău.

Documente verificate:

Studiile de Fezabilitate/Documentațiile de Avizare pentru Lucrări de Intervenții.

și



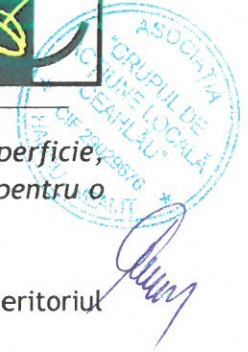
Asociația "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău"

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

www.gal-ceahlau.ro

galceahlau@gmail.com , galceahlau@gal-ceahlau.ro



Documente doveditoare ale dreptului de proprietate/ dreptul de uz, uzufruct, superficie, servitute/contract de concesiune/delegare a administrării bunului imobil, valabil pentru o perioadă de cel puțin 10 ani de la data depunerii Cerere de Finanțare.

9. Solicitantul trebuie să aibă sediul/filiala /sucursala/ punctul de lucru pe teritoriul Microregiunii Ceahlău.

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți, certificat de înregistrare fiscală.

10. Solicitantul nu este înregistrat ca debitor la AFIR (pentru programele SAPARD/FEADR).
Se va verifica baza de date AFIR.

11. Solicitantul nu are contract reziliat cu AFIR în ultimele 12 luni, dacă este reziliat din proprie inițiativă, sau 24 de luni dacă este reziliat de către AFIR pentru nerespectarea prevederilor contractuale și nu se află într-o situație litigioasă cu AFIR, până la pronunțarea definitivă a instanței de judecată în litigiul dedus judecătii.
Se va verifica baza de date AFIR.

12. Pentru proiectele generatoare de venit a căror rată de sprijin este de 90%, solicitantul va prezenta dovada cofinanțării private a investiției, prin extras de cont și/sau contract de credit acordat în vederea implementării proiectului, prin deschiderea unui cont special al proiectului în care se virează/depune 100% din suma reprezentând cofinanțarea privată, 50% din disponibilul din acest cont fiind destinat plăților efectuate de solicitant în vederea implementării proiectului. Cheltuielile vor fi verificate la depunerea primei cereri de plată. La depunerea următoarelor cereri de plată, condiția prezentării extrasului de cont, în vederea verificării operațiunilor întreprinse, nu se mai aplică.

13. În cazul proiectelor generatoare de venituri acordarea sprijinului nerambursabil prin M4/6B se va face cu respectarea criteriilor privind încadrarea în ajutorul de minimis prevăzute în Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 precum și în legislația națională în vigoare, respectiv încadrarea în plafonul maxim 200.000 Euro pe care o întreprindere unică îi poate primi pe o perioadă de 3 ani.

14. Nu sunt create condițiile pentru a obține în mod necuvenit un avantaj, în sensul prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 al Consiliului, în orice etapă de derulare a proiectului. În cazul constatării unor astfel de situații, în orice etapă de derulare a proiectului, acesta este declarat neeligibil și se procedează la recuperarea sprijinului financiar, dacă s-au efectuat plăți.

15. Beneficiarul trebuie să prezinte toate avizele și autorizațiile necesare investiției.

16. Beneficiarul trebuie să asigure apartenența la etnia rromă a copiilor ce alcătuiesc grupul țintă, în proporție de 100%, în etapa de depunere a proiectului.

Tel: 0754 643 936

Web: www.gal-ceahlau.ro

E-mail: galceahlau@gmail.com ; galceahlau@gal-ceahlau.ro



Asociația "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău"

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

www.gal-ceahlau.ro

galceahlau@gmail.com , galceahlau@gal-ceahlau.ro



Se va verifica prezenta documentului:

- *Angajament privind solicitarea unei recomandări scrise din partea președintelui Organizației civice, culturale sau politice a romilor, legal constituite, prin care se atestă apartenența copiilor ce alcătuiesc grupul țintă la etnia romilor și NU faptul că fac parte din respectiva organizație.*

Metodologia de verificare a cerințelor de eligibilitate este detaliată în *Fișa de verificare a condițiilor de eligibilitate* publicată pe site-ul www.gal-ceahlau.ro .

Procedura de selecție

Cererile de finanțare declarate eligibile vor intra în procesul de selecție ce se va desfășura în conformitate cu procedura de selecție prezentată în Capitolul XI din S.D.L., aprobată de AM PNDR conform Notificare nr. 107475/06.07.2016, prevederile din Ghidul solicitantului pentru submăsura 19.2 *Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală și Regulamentul de organizare și funcționare al comitetului de selecție* ce constituie Anexa 1 la *Regulamentul de organizare și funcționare* publicat pe site-ul www.gal-ceahlau.ro , la secțiunea Proceduri.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție

Rezultatele procesului de evaluare și selecție al proiectelor depuse în cadrul apelului lansat pentru măsura M4/6B vor fi anunțate cel târziu în termen de 30 zile lucrătoare de la data închiderii apelului de selecție nr.2 pentru măsura M4/6B, prin postarea Raportului de selecție pe site-ul www.gal-ceahlau.ro.

Raportul de selecție aprobat de către Comitetul de Selecție va fi postat pe site-ul GAL cel târziu în ziua următoare întocmirii lui. În termen de 3 zile lucrătoare de la data aprobării raportului de selecție, GAL va notifica solicitanții cu privire la rezultatele selecției.

Solicitanții care au depus proiecte în cadrul apelului de selecție pot depune contestații cu privire la rezultatele selecției în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării din partea GAL cu privire la rezultatul evaluării și selecției .

Contestațiile, semnate de beneficiari, vor fi depuse, personal, la sediul GAL Ceahlău din loc. Hangu, Sediul Primariei, etaj 2 , jud. Neamț .

Un solicitant poate depune o singură contestație aferentă unui proiect. Vor fi considerate contestații și analizate doar acele solicitări care contestă elemente tehnice sau legale legate de eligibilitatea proiectului depus și/sau valoarea proiectului declarată eligibilă/valoarea sau intensitatea sprijinului public acordat pentru proiectul depus.

Contestațiile, semnate de beneficiar, vor fi depuse în format letric (hârtie) la sediul GAL, în termenul stabilit anterior. Contestațiile depuse în afara termenului prevăzut mai sus se resping.

Soluționarea contestațiilor se va face de către Comisia de soluționare a contestațiilor organizată și funcțională în conformitate cu prevederile *Regulamentului de organizare și funcționare a comisiei de soluționare a contestațiilor* disponibil pe site-ul GaL Ceahlău www.gal-ceahlau.ro , în secțiunea Proceduri, în cadrul *Regulamentului de organizare și funcționare*.

Termenul de analizare a tuturor contestațiilor depuse este de maxim 10 zile lucrătoare de la depunerea contestației și include și notificarea solicitantului.

Tel: 0754 643 936

Web: www.gal-ceahlau.ro

E-mail: galceahlau@gmail.com ; galceahlau@gal-ceahlau.ro



Asociația "Grupul de Acțiune Locală Ceahlău"

Comuna Hangu, județul Neamț, cod poștal 617240

Tel: 0754 643 936

www.gal-ceahlau.ro

galceahlau@gmail.com , galceahlau@gal-ceahlau.ro



Procesul de evaluare și selecție desfășurat la nivel GAL se finalizează cu depunerea proiectelor selectate spre finanțare la SLIN-OJFIR Neamț, unde vor fi evaluate conform procedurii detaliate în Ghidul solicitantului și Manualul de procedură pentru sub-măsura 19.2.

Implementarea și monitorizarea proiectelor

Toate Contractele/Deciziile de finanțare (C1.1L/C1.0L) se întocmesc și se aprobă la nivel CRFIR și se semnează de către beneficiar, cu respectarea termenelor prevăzute de Manualul de procedură pentru evaluarea, selectarea și contractarea cererilor de finanțare pentru proiecte aferente sub-măsurilor, măsurilor și schemelor de ajutor de stat sau de minimis aferente Programului Național de Dezvoltare Rurală 2014 - 2020 (Cod manual: M01-01).

Implementarea proiectelor se va face respectând clauzele contractului/deciziei de finanțare și procedurile de lucru PNDR.

În etapa de autorizare a plăților, beneficiarul va depune cererile de plată însoțite de declarațiile de eșalonare la GAL pentru efectuarea conformității. Dosarul Cererii de Plată (DCP) se depune la GAL, în original - 1 exemplar, pe suport de hârtie, la care se atașează pe suport magnetic (copie - 1 exemplar) documentele întocmite de beneficiar. După verificarea și declararea cererii de plată conformă de către GAL, beneficiarul depune documentația însoțită de Fișa de verificare a conformității DCP emisă de către GAL, la structurile teritoriale ale AFIR (OJFIR/CRFIR - în funcție de tipul de proiect).

Pe parcursul derulării proiectelor, GAL va realiza în etape prestabilite prin diferite metode monitorizarea fiecărui proiect contractat și finanțat în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală. În acest sens, fiecare solicitant va anexa la Cererea de finanțare o declarație pe proprie răspundere prin care își asumă că va transmite la GAL Ceahlău orice document/informație relevant în monitorizarea indicatorilor specifici măsurii/proiectului.

Activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor finanțate prin LEADER, trebuie să fie incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarului și să fie utilizate pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți.

Date de contact

Solicitanții pot obține informații detaliate consultând pagina web a GAL, www.gal-ceahlau.ro , secțiunea *Strategie de Dezvoltare Locală* → *Măsuri* → *M4/6B*, sau la sediul Asociației din comuna Hangu, incinta Sediului Primăriei comunei Hangu, etajul 2, județul Neamț, nr. telefon 0754 643 936 , e-mail: galceahlau@gmail.com, galceahlau@gal-ceahlau.ro.